

Cẩm nang các Biện pháp Bảo vệ Theo thủ tục: Quyền của Phụ huynh Học sinh Khuyết tật Ở độ tuổi từ 3-21

Tháng 8 năm 2023



Sở Giáo dục Iowa, Tòa nhà
Văn phòng Tiểu bang Grimes
400 E 14th St
Des Moines, IA 50319-0146

Chính sách của Sở Giáo dục Iowa là không phân biệt đối xử bất kể chủng tộc, tín ngưỡng, màu da, khuynh hướng tình dục, bản dạng giới, nguồn gốc quốc gia, giới tính, tình trạng khuyết tật, tôn giáo, tuổi tác, đảng phái chính trị, hoặc cha mẹ ruột hay cha mẹ thế vị, tình trạng gia đình hay tình trạng hôn nhân trong các chương trình, hoạt động hoặc thực hành lao động theo yêu cầu của Bộ luật Iowa mục 216.9 và 256.10(2), Tiêu đề VI và VII của Đạo luật Dân quyền năm 1964 (42 U.S.C. § 2000d2000e), Đạo luật Trả lương Công bằng năm 1973 (29 U.S.C. § 206, và tiếp theo), Tiêu đề IX (Tu chính án Giáo dục, 20 U.S.C. §§ 1681 – 1688), Mục 504 (Đạo luật Phục hồi chức năng năm 1973, 29 U.S.C. § 794), và Đạo luật Người Mỹ Khuyết tật (42 U.S.C. § 12101, và tiếp theo). Nếu quý vị có thắc mắc hoặc khiếu nại liên quan đến việc tuân thủ theo chính sách này của Sở Giáo dục Iowa, vui lòng liên hệ với cố vấn pháp lý của Sở Giáo dục Iowa, Tòa nhà Văn phòng Tiểu bang Grimes, 400 E. 14th Street, Des Moines, IA 50319-0146, số điện thoại: 515-281-5295, hoặc Giám đốc Văn phòng Dân quyền, Bộ Giáo dục Hoa Kỳ, Tòa nhà Liên bang John C. Kluczynski, 230 S. Dearborn Street, 37th Floor, Chicago, IL 60604-7204, số điện thoại: 312-730-1560, số FAX: 312-730-1576, số TDD: 800-877-8339, email: OCR.Chicago@ed.gov

Mục lục

Giới thiệu về các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục.....	1
Tôi Có thể Tìm Thêm Trợ giúp Ở đâu?	1
Giám đốc hoặc Hiệu trưởng Học khu Địa phương (LEA).....	1
Cơ quan Giáo dục Khu vực (AEA).....	1
Sở Giáo dục Iowa (Sở)	2
Trung tâm Đào tạo và Thông tin Dành cho Phụ huynh Iowa (PTI).....	2
Quyền của Người khuyết tật Iowa (DRI).....	2
Trung tâm Sống Độc lập (CIL)	3
Thông tin Chung Về các Biện pháp Bảo vệ Dành cho Phụ huynh	4
Khi nào Tôi Nhận được Bản sao các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục?	4
Tôi Sẽ nhận Thông báo Gì Về các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục?	4
Còn Những Nguồn Thông tin Nào Khác?	4
Bảo mật Thông tin & Hồ sơ Giáo dục	5
Tiếp cận Hồ sơ Giáo dục	5
Kiểm tra Hồ sơ Giáo dục.....	5
Loại hình và Vị trí Hồ sơ	5
Phí Sao chép Hồ sơ.....	5
Thông tin Nhận dạng Cá nhân.....	6
Hồ sơ được Bảo vệ.....	6
Hồ sơ Được cho là Không chính xác.....	6
Phiên điều trần theo FERPA.....	6
Quyền Tiết lộ Hồ sơ	6
Bảo vệ tính Bảo mật và Quyền riêng tư.....	6
Hồ sơ Không Còn Cần thiết nữa.....	7
Sự chấp thuận của Phụ huynh.....	8
Xác định Sự chấp thuận.....	8
Chấp thuận Đánh giá Ban đầu.....	8
Từ chối Chấp thuận Đánh giá Ban đầu	8
Đánh giá Ban đầu Khi Trẻ được Tiểu bang Bảo trợ	8
Chấp thuận Bắt đầu Giáo dục Đặc biệt và các Dịch vụ Liên quan	8
Từ chối Chấp thuận Dịch vụ	9
Thu hồi Sự chấp thuận đối với Dịch vụ.....	9
Sau khi Thu hồi Sự chấp thuận	9
Chấp thuận Đánh giá lại.....	9
Những nỗ lực để Đạt được Sự chấp thuận	10
Các Trường hợp Cụ thể Khác cho Sự chấp thuận.....	10
Thông tin Khác về Sự chấp thuận	10
Tham gia các Cuộc họp	11
Phải Tạo Cơ hội cho Phụ huynh Tham gia vào Các Cuộc họp.....	11
Thông báo Cuộc họp.....	11

“Cuộc họp” là gì?.....	11
Quyết định Bố trí Nơi học.....	11
Những Phụ huynh Không Thể Tham gia	11
Các Quyết định Không có sự Tham gia của Phụ huynh.....	11
Đánh giá Giáo dục Độc lập	12
Định nghĩa Đánh giá Giáo dục Độc lập (IEE)	12
Yêu cầu IEE	12
Phản hồi của Nhà trường hoặc AEA đối với Yêu cầu IEE.....	12
IEE do Phụ huynh Khởi xướng	12
Thanh toán phí thực hiện IEE	12
Những điều Khác Cần Biết về IEE.....	12
Thông báo Trước bằng Văn bản.....	13
Mục đích	13
Thông tin trong Thông báo	13
Mẫu Thông báo	13
Các Phương án Giải quyết Bất đồng	14
Hòa giải	14
Khả năng Hòa giải.....	14
Thủ tục Hòa giải	14
Hòa giải viên.....	14
Hòa giải viên Công tâm.....	14
Quy trình Hòa giải	14
Nơi học của Trẻ trong Quá trình Hòa giải.....	15
Quý vị Không Tin tưởng vào Thủ tục Hòa giải?.....	15
Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp (còn được gọi là “Yêu cầu Điều trần theo Quy trình Hợp pháp”)	15
Thời Hạn	15
Các Yêu cầu về Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp.....	16
Xác định Liệu Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp có Đáp ứng Tất cả các Yêu cầu hay không.....	16
Ai Nhận Bản sao Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp?	16
Thay đổi Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp	16
Phản hồi Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp	17
Cuộc họp Giải quyết	17
Không Triệu tập Cuộc họp Giải quyết.....	17
Nơi học của Trẻ trong Quá trình Tố tụng.....	17
Quy trình Điều trần.....	18
Vụ kiện Dân sự & Phí Luật sư	19
Khiếu nại cấp Tiểu bang	20
Các Yêu cầu của Khiếu nại cấp Tiểu bang.....	20
Thời hạn và Quy trình	20
Quyết định Khiếu nại cấp Tiểu bang.....	21
Hành vi và Biện pháp Kỷ luật.....	22
Thay đổi Nơi học Do bị Kỷ luật Chuyển lớp.....	22

Xác định Biểu hiện	22
Xác định Hành vi là Biểu hiện của Khuyết tật	22
Biểu hiện Do Không Thực thi IEP	22
Hành động Khi Hành vi là Biểu hiện của Khuyết tật	22
Các Trường hợp Đặc biệt	23
Định nghĩa Các Trường hợp Đặc biệt.....	23
Thông báo	23
Dịch vụ Trong quá trình Chuyển lớp.....	23
Quyền hạn của Nhân viên Nhà trường.....	24
Quyền hạn Bổ sung	24
Khiếu nại – Biện pháp Kỷ luật.....	24
Quyền hạn của ALJ.....	24
Thủ tục Điều trần theo Quy trình Hợp pháp Nhanh.....	25
Nơi học Trong quá trình Khiếu nại - Kỷ luật.....	25
Xác định Nơi học.....	25
Đề xuất và Hành động của Cơ quan Thực thi Pháp luật và Tư pháp	25
Bảo vệ Trẻ Chưa Đủ điều kiện nhận Sự Giáo dục Đặc biệt.....	25
Định nghĩa Biết Trước.....	26
Các ngoại lệ đối với Biết Trước	26
Không Biết Trước.....	26
Quy định dành cho Phụ huynh Đại diện	27
Thời điểm Cần đến Phụ huynh Đại Diện	27
Trách nhiệm của AEA	27
Tiêu chí Chọn Phụ huynh Đại diện	27
Thanh thiếu niên Vô gia cư Không có người đi cùng	27
Trách nhiệm của Phụ huynh Đại diện	27
Mốc thời gian Chỉ định Phụ huynh Đại diện.....	27
Chuyển giao Quyền cho Trẻ	28
Chuyển giao Quyền về Hồ sơ Giáo dục	28
Chuyển giao Quyền theo IDEA.....	28
Thông báo Chuyển giao Quyền	28
Vấn đề khi Phụ huynh Tự ý Đưa Trẻ vào Trường Tư Khi có Giáo dục Công Phù hợp Miễn phí (FAPE)	29
Chi phí tại Trường hoặc Cơ sở Tư thực	29
Hoàn trả khi Bố trí vào Trường Tư.....	29
Giảm hoặc Từ chối Hoàn trả.....	29
Các ngoại lệ trong trường hợp Giảm hoặc Từ chối.....	29
Ghi chú và Thắc mắc của Tôi	30
Phụ lục A: Định nghĩa	31
Ngày; Ngày Làm việc; Ngày Học	31
Giáo dục Công Phù hợp Miễn phí hay FAPE	31
Trẻ em và Thanh thiếu niên Vô gia cư.....	31
Chương trình Giáo dục Cá nhân hay IEP.....	31

Nhóm Chương trình Giáo dục Cá nhân hay Nhóm IEP	31
Bản Ngữ	32
Phụ huynh	32
Nhận dạng Cá nhân	32
Thông báo Trước bằng Văn bản.....	32
Phụ lục B: Chữ viết tắt	33
Phụ lục C: Văn bản Thông báo IDEA Phần B Về việc Sử dụng Phúc lợi hoặc Bảo hiểm Công.....	34
Yêu cầu Thông báo	34
Yêu cầu Chấp thuận	34
Sự chấp thuận Trước đó.....	35
Các Điều khoản Miễn Phí	36
Rút lại Sự chấp thuận	36
Điều gì Xảy ra Sau khi Quý vị Từ chối Chấp thuận hoặc Rút lại Sự chấp thuận của Mình?	37
Phụ lục D: Đơn Mẫu.....	38
Đơn Mẫu: Yêu cầu Hòa giải.....	39
Đơn Mẫu: Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp (Yêu cầu Điều trần theo Quy trình Hợp pháp).....	41
Đơn Mẫu: Khiếu nại cấp Tiểu bang theo IDEA.....	43

Giới thiệu về các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục

Phụ huynh có các quyền, được gọi là các biện pháp bảo vệ theo thủ tục, áp dụng cho mọi khía cạnh trong quy trình giáo dục đặc biệt.

Luật và quy định của tiểu bang cũng như liên bang đều nêu rõ những điều cần thực hiện để đảm bảo trẻ với tình trạng khuyết tật đã biết và đang tham gia Chương trình Giáo dục Cá nhân (IEP) sẽ nhận được chương trình giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE).

Tài liệu này đóng vai trò như thông báo về các biện pháp bảo vệ theo thủ tục dành cho quý vị và sẽ giúp quý vị nắm rõ các quyền dành cho mình cùng con của mình thông qua luật liên bang, Đạo luật Giáo dục cho Người khuyết tật (IDEA) và Quy tắc Hành chính về Giáo dục Đặc biệt của Iowa. Một số khía cạnh được xem xét trong tài liệu này là:

- Thông báo
- Chấp thuận Sau khi Biết thông tin
- Lưu trữ hồ sơ
- Đánh giá
- Hòa giải
- Quy trình Hợp pháp
- Phí Luật sư
- Tuổi Trưởng thành
- Kỷ luật

Tôi Có thể Tìm Thêm Trợ giúp Ở đâu?

Nếu quý vị muốn nghe giải thích thêm về các quyền của mình, hãy liên hệ với bất kỳ chủ thể nào sau đây để được trợ giúp thêm:

- Giám đốc, hiệu trưởng của học khu hoặc giám đốc chương trình giáo dục đặc biệt tại địa phương của quý vị
- Cơ quan Giáo dục Khu vực (AEA)
- Sở Giáo dục Iowa (Sở)
- Trung tâm Đào tạo và Thông tin Dành cho Phụ huynh Iowa, Trung tâm Nguồn lực ASK
- Quyền của Người khuyết tật Iowa
- Trung tâm Sống Độc lập

Giám đốc hoặc Hiệu trưởng Học khu Địa phương (LEA)

Cả quý vị và học khu đều chia sẻ việc giáo dục con em mình. Nếu quý vị hoặc nhân viên nhà trường đang quan ngại về việc giáo dục con, hãy tận dụng mọi cơ hội để tổ chức các cuộc thảo luận sớm và cởi mở về mối bận tâm của quý vị. Nếu con của quý vị đang nhận các dịch vụ giáo dục đặc biệt, hãy tích cực tham gia vào việc phát triển IEP của con.

Cơ quan Giáo dục Khu vực (AEA)

Gửi thắc mắc đến:

- Giám đốc Chương trình Giáo dục Đặc biệt
- Chương trình Hợp tác Gia đình & Nhà trường (FEP) của AEA

Địa điểm văn phòng chính, số điện thoại và trang web của từng AEA:

AEA	Văn Phòng Chính	Số Điện Thoại	Trang web
Keystone	Elkader	800-632-5918	https://www.keystoneaea.org/
Central Rivers	Cedar Falls	800-542-8375	https://www.centralriversaea.org/
Prairie Lakes	Pocahontas	800-669-2325	https://www.plaea.org/
Mississippi Bend	Bettendorf	800-947-2329	https://mbaea.org/
Grant Wood	Cedar Rapids	800-332-8488	https://www.gwaea.org/
Heartland	Johnston	800-362-2720	https://www.heartlandaea.org/
Green Hills	Council Bluffs	844-366-0503	https://www.ghaea.org/
Great Prairie	Ottumwa	800-622-0027	https://www.gpaea.org/
Northwest	Sioux City	800-352-9040	https://www.nwaea.org/

Sở Giáo dục Iowa (Sở)

Phòng Học tập và Kết quả
Ban Chiến lược và Hỗ trợ Người học, Tòa nhà Văn phòng Tiểu bang Grimes
400 E 14th St
Des Moines, IA 50319-0146 515-281-5294
Fax: 515-242-5988
<https://educateiowa.gov/>

Trung tâm Đào tạo và Thông tin Dành cho Phụ huynh Iowa (PTI)

Mỗi tiểu bang đều có một trung tâm đào tạo và thông tin dành cho phụ huynh do liên bang tài trợ. PTI của Iowa là Trung tâm Nguồn lực ASK. Thông tin liên hệ của ASK như sau:

Trung tâm Nguồn lực ASK
5665 Đường Greendale, Suite D Johnston, Iowa 50131
1-800-450-8667
515-243-1713
Fax: 515-243-1902
<https://www.askresource.org/>

Quyền của Người khuyết tật Iowa (DRI)

Mỗi tiểu bang có một cơ quan bảo vệ và vận động chính sách cho người khuyết tật do liên bang tài trợ. Ở Iowa, cơ quan đó là Quyền của Người khuyết tật Iowa (DRI). Thông tin liên hệ của DRI như sau

Quyền của Người khuyết tật Iowa
400 Đại lộ East Court, Suite 300 Des Moines, Iowa 50309
515-278-2502
515-278-0571 (TDD)
800-779-2502
Fax: 515- 278-0539
<https://disabilityrightsiowa.org/>

Trung tâm Sống Độc lập (CIL)

Trung tâm Sống Độc lập chuyên lo hỗ trợ cuộc sống độc lập cho tất cả những người khuyết tật. CIL cung cấp sự hỗ trợ ngắn hạn, tập trung vào mục tiêu và đóng vai trò như trung tâm nguồn lực chuyên cung ứng công cụ và hỗ trợ cho các cá nhân thực hiện mục tiêu riêng của họ.

<p>Access 2 Independence của Trung tâm Sống Độc lập Corridor Miền Đông Iowa (A2I)</p> <p>1556 S. 1st Ave., Suite B Thành phố Iowa, Iowa 52240</p> <p>Văn phòng: 319-338-3870 hoặc Số điện thoại miễn phí 1-866-338-4544 TTY: Hiện tại không có sẵn. Fax: 319-343-1120 Email: ed@access2independence.org https://access2independence.org/</p>	<p>Access 2 Independence của Trung tâm Sống Độc lập Corridor Miền Đông Iowa (A2I)</p> <p>601 2nd Ave. SE Cedar Rapids, Iowa 52401</p> <p>Văn phòng: Gọi đến Văn phòng Thành phố Iowa theo số TTY: Hiện tại không có sẵn. Email: ed@access2independence.org https://access2independence.org/</p>
<p>Trung tâm Sống Độc lập Miền Trung Iowa (CICIL)</p> <p>100 Đại lộ Đông Euclid, Suite 105 Des Moines, Iowa 50309</p> <p>Văn phòng: 515-243-1742 Fax: 515-243-5385 Email: office@cicil.org https://www.cicil.org/</p>	<p>Trung tâm Nguồn lực Người khuyết tật Siouxland (DRCS)</p> <p>505 Fifth St., Suite 400 Thành phố Sioux, Iowa 51101</p> <p>Văn phòng: 712-255-1065 TTY: 712-255-1065 Fax: 712-224-2559 Email: director@drcsiouxland.org https://www.drcsiouxland.org/</p>
<p>Trung tâm Sống Độc lập Illinois/Iowa (IICIL)</p> <p>Địa điểm Thực tế: 501 11th Street, Rock Island, Illinois 61201 Địa chỉ Gửi thư: PO Box 6156, Rock Island, Illinois 61231</p> <p>Văn phòng: 309-793-0090 (V/TTY) Số điện thoại Miễn phí: 1-855-744-8918 (V/TTY) Fax: 309-793-5198 Email: shirley@iicil.com https://www.iicil.com/</p>	<p>Liên đoàn Nhân Phẩm - Trung tâm Sống Độc lập Tây Nam Iowa (SWICIL)</p> <p>1520 Đại lộ M Council Bluffs, Iowa 51501</p> <p>Văn phòng: 712-323-6863 Fax: 712-323-6811 Email: info@leagueofhumandignity.com https://leagueofhumandignity.com/</p>
<p>Trung tâm Sống Độc lập Nam Trung Bộ Iowa (SCICIL)</p> <p>109 N. Third Oskaloosa, Iowa 52577</p> <p>Văn phòng: 641-672-1867 hoặc 800-651-7911 TTY: Sử dụng Fax Chuyên tiếp Iowa: 641-672-1088 Email: brookie43@gmail.com https://www.scicil.org/</p>	

Thông tin Chung Về các Biện pháp Bảo vệ Dành cho Phụ huynh

Khi nào Tôi Nhận được Bản sao các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục?

Quý vị phải được nhận một bản sao các biện pháp bảo vệ theo thủ tục dành cho trẻ bị khuyết tật của mình mỗi năm một lần.

Ngoài ra, quý vị cũng được trao bản sao:

- Dựa trên sự giới thiệu ban đầu hoặc yêu cầu đánh giá con của mình;
- Khi quý vị nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp lần đầu hoặc khiếu nại cấp tiểu bang lần đầu trong năm học đó;
- Bất cứ khi nào có quyết định thực hiện hành động kỷ luật dẫn đến thay đổi nơi học; Và
- Theo yêu cầu về các biện pháp bảo vệ theo thủ tục của quý vị.

Tôi Sẽ nhận Thông báo Gì Về các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục?

Sở phải đưa ra thông báo đầy đủ để thông tin toàn diện cho quý vị về các biện pháp bảo vệ theo thủ tục theo IDEA.

Động thái này bao gồm mô tả về:

- Những trẻ được lưu giữ thông tin nhận dạng cá nhân;
- Các loại thông tin được tìm kiếm;
- Các phương pháp Tiểu bang dự kiến sử dụng để thu thập thông tin (bao gồm cả các nguồn lấy thông tin); và
- Mục đích sử dụng thông tin.
- Bản tóm tắt về các chính sách và thủ tục mà các cơ quan tham gia phải tuân theo liên quan đến việc lưu trữ, tiết lộ cho bên thứ ba, duy trì và tiêu hủy thông tin nhận dạng cá nhân.
- Mô tả tất cả các quyền của phụ huynh và trẻ em liên quan đến thông tin này, bao gồm các quyền theo FERPA (34 C.F.R. phần 99).

Cẩm nang các Biện pháp Bảo vệ Dành cho Phụ huynh có sẵn bằng:

- Tiếng Anh
- Tiếng Ả Rập
- Tiếng Bosnia
- Tiếng Lào
- Tiếng Serbia-Croatia
- Tiếng Tây Ban Nha
- Tiếng Việt

Lưu ý: Những bản dịch này có sẵn trên trang web của Sở tại địa chỉ:

<https://educateiowa.gov/pk-12/special-education/parent-information/procedural-safeguards-manual-parents-rights-children-ages-3-21>

Còn Những Nguồn Thông tin Nào Khác?

Các nguồn thông tin khác về IDEA, Quy tắc Hành chính về Giáo dục Đặc biệt của Iowa cùng các quy tắc và quy định khác mà phụ huynh nên biết:

Các trang web có thông tin về các biện pháp bảo vệ dành cho phụ huynh:

- Quy tắc Hành chính về Giáo dục Đặc biệt của Iowa
<https://educateiowa.gov/pk-12/special-education/administrative-rules-special-education>
- Đạo luật Cải tiến Giáo dục cho Người Khuyết tật (IDEA) <https://sites.ed.gov/idea/>
- Lưu ý: Quý vị có thể tham khảo nội dung của Cẩm nang các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục dành cho Phụ huynh trong mục 20 USC § 1415(d) của Đạo luật Giáo dục cho Người khuyết tật (IDEA) 2004.
- Đạo luật về Quyền Giáo dục Gia đình và Quyền Riêng tư (FERPA)

<https://www2.ed.gov/policy/gen/guid/fpco/ferpa/index.html>

Các nguồn tài nguyên và tài liệu tham khảo khác:

- Trung tâm Thông tin và Nguồn lực Dành cho Phụ huynh, <https://www.parentcenterhub.org/>, là một trang web có nhiều ấn phẩm liên quan đến IDEA, các biện pháp bảo vệ theo thủ tục và thông tin về vấn đề khuyết tật khác.
- Trung tâm PACER, <https://www.pacer.org/parent/> cung cấp thông tin tổng quan về giáo dục đặc biệt cũng như các thông tin khác dành cho các gia đình có trẻ bị khuyết tật.
- Trang web của Sở về Giải quyết Bất đồng <https://educateiowa.gov/pk-12/special-education/dispute-resolution>

Hãy trao đổi với giáo viên đứng lớp của con quý vị, hiệu trưởng nhà trường hoặc người đại diện của AEA (nhân viên AEA thường trao đổi với quý vị về con của mình) để biết thêm thông tin.

Bảo mật Thông tin & Hồ sơ Giáo dục

Tiếp cận Hồ sơ Giáo dục

Các cơ quan công lập phải cho phép quý vị kiểm tra và xem xét mọi hồ sơ giáo dục liên quan đến con của mình đang được cơ quan giáo dục thu thập hoặc lưu giữ hoặc đang được sử dụng thông qua các điều khoản trong cả IDEA và Đạo luật về Quyền Giáo dục Gia đình và Quyền Riêng tư (FERPA). Quyền này sẽ hết hiệu lực khi trẻ đủ 18 tuổi.

Cơ quan phải tuân thủ yêu cầu xem xét hoặc kiểm tra hồ sơ mà không có bất kỳ động thái trì hoãn không cần thiết nào - không quá 45 ngày dương lịch và trước bất kỳ cuộc họp nào liên quan đến IEP hoặc bất kỳ phiên điều trần hay cuộc họp giải quyết nào.

Kiểm tra Hồ sơ Giáo dục

Là phụ huynh của trẻ khuyết tật, quý vị phải có cơ hội kiểm tra và xem xét tất cả hồ sơ học tập của con mình về:

- Nhận dạng;
- Đánh giá;
- Bố trí nơi học cho con; và
- Việc cung cấp giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) cho con.

Loại hình và Vị trí Hồ sơ

Mỗi cơ quan phải cung cấp theo yêu cầu phụ huynh danh sách các loại hình và vị trí hồ sơ giáo dục đã được cơ quan thu thập, lưu giữ hoặc sử dụng.

Phí Sao chép Hồ sơ

Mỗi cơ quan có thể tính phí các bản sao hồ sơ nếu khoản phí đó không thực sự ngăn cản quyền xem xét và kiểm tra hồ sơ của quý vị. Cơ quan không được tính phí tìm kiếm hoặc truy xuất thông tin.

Quyền Kiểm tra và Xem xét Hồ sơ

Các khía cạnh sau đây nằm trong quyền kiểm tra và xem xét của quý vị:

- Quyền nhận phản hồi từ cơ quan tham gia đối với các yêu cầu về giải thích và diễn giải hồ sơ hợp lý;
- Quyền yêu cầu cơ quan cung cấp bản sao hồ sơ có chứa thông tin khi việc không cung cấp bản sao sẽ cản trở quý vị thực hiện quyền kiểm tra và xem xét hồ sơ;
- Quyền nhờ người đại diện kiểm tra và xem xét hồ sơ.

Lưu ý: Cơ quan có thể cho rằng phụ huynh có quyền kiểm tra và xem xét hồ sơ giáo dục trừ khi cơ quan được thông báo rằng phụ huynh không có quyền đó theo luật hiện hành của tiểu bang, áp dụng cho các vấn đề như quyền giám hộ, ly thân và ly hôn.

Thông tin Nhận dạng Cá nhân

Học khu và AEA phải thông báo cho quý vị khi thông tin nhận dạng cá nhân không còn cần thiết để cung cấp dịch vụ giáo dục cho con của quý vị.

Hồ sơ được Bảo vệ

Ngoại trừ quyền tiếp cận của phụ huynh và nhân viên được ủy quyền, cơ quan lưu giữ hồ sơ, học khu hoặc AEA phải giữ hồ sơ về các bên được cấp quyền tiếp cận hồ sơ giáo dục, bao gồm:

- Tên của bên;
- Ngày cho phép tiếp cận; và
- Mục đích sử dụng hồ sơ của bên được cấp phép.

Lưu ý: Nếu hồ sơ có cả thông tin ngoài thông tin về con của mình, thì quý vị chỉ có quyền kiểm tra và xem xét thông tin liên quan đến con quý vị hoặc được cho biết về thông tin cụ thể đó.

Hồ sơ Được cho là Không chính xác

Nếu quý vị cho rằng thông tin được thu thập, lưu giữ hoặc sử dụng không chính xác hoặc sai lệch hoặc vi phạm quyền riêng tư hoặc các quyền khác của con mình, thì quý vị có thể yêu cầu cơ quan lưu giữ thông tin đó sửa đổi hồ sơ.

Học khu hoặc AEA sẽ quyết định xem liệu có nên sửa đổi thông tin theo yêu cầu trong khoảng thời gian hợp lý hay không. Nếu học khu hoặc AEA quyết định không sửa đổi thông tin, họ sẽ thông báo cho quý vị biết, đồng thời cũng sẽ cho biết về quyền yêu cầu điều trần. (Các yêu cầu về phiên điều trần là theo FERPA chứ không phải theo IDEA.)

Phiên điều trần theo FERPA

Khi từ chối sửa đổi thông tin trong hồ sơ của trẻ, học khu sẽ thông báo cho quý vị biết về việc từ chối đó và cho biết về quyền được điều trần theo các yêu cầu của FERPA.

Kết quả của phiên điều trần sẽ là một trong hai quyết định:

1. Nếu quyết định cho rằng thông tin đó sai lệch, không chính xác hoặc vi phạm quyền riêng tư hoặc các quyền khác của con quý vị, thì cơ quan phải sửa đổi thông tin cho phù hợp và gửi văn bản thông báo cho quý vị.
2. Nếu quyết định cho rằng thông tin đó chính xác, không sai lệch hoặc không vi phạm quyền riêng tư hoặc các quyền khác của con quý vị, thì cơ quan sẽ thông báo cho quý vị về quyết định này. Học khu hoặc AEA cũng phải thông báo cho quý vị biết về việc quý vị có quyền ghi nhận xét về thông tin hoặc nêu lý do quý vị không đồng ý với quyết định của cơ quan vào hồ sơ họ đang lưu giữ về con của quý vị.

Lưu ý: Cơ quan phải lưu giữ mọi lời giải thích đã đưa vào hồ sơ của con quý vị như một phần của hồ sơ, miễn là hồ sơ hoặc phần có tranh cãi đó đang được cơ quan lưu giữ. Nếu cơ quan tiết lộ hồ sơ hoặc phần có tranh cãi cho bất kỳ bên nào khác thì cũng phải tiết lộ lời giải thích của quý vị.

Quyền Tiết lộ Hồ sơ

Phải có sự chấp thuận của phụ huynh hoặc sự chấp thuận của trẻ đủ điều kiện đã đến tuổi trưởng thành trước khi tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân cho bất kỳ ai khác ngoài viên chức của các cơ quan tham gia (chẳng hạn như học khu khác, nơi quý vị sắp đăng ký cho con mình), trừ khi thông tin đó nằm trong hồ sơ giáo dục và FERPA cho phép tiết lộ mà không cần sự chấp thuận của phụ huynh.

Bảo vệ tính Bảo mật và Quyền riêng tư

Mỗi cơ quan phải bảo vệ tính bảo mật của thông tin nhận dạng cá nhân trong các giai đoạn thu thập, lưu trữ, tiết lộ và tiêu hủy hồ sơ.

Các nghĩa vụ khác theo luật định bao gồm:

- Viên chức ở mỗi cơ quan phải chịu trách nhiệm đảm bảo tính bảo mật của thông tin nhận dạng cá nhân.
- Phải đào tạo về bảo mật và quyền riêng tư cho tất cả những người tham gia thu thập hoặc sử dụng thông tin nhận dạng cá nhân theo Phần B của IDEA và FERPA.
- Để kiểm tra công khai, mỗi cơ quan tham gia phải duy trì một danh sách hiện tại về tên và chức vụ của những nhân viên trong cơ quan có quyền truy cập vào thông tin nhận dạng cá nhân.

Hồ sơ Không Còn Cần thiết nữa

Cơ quan Giáo dục Khu vực (AEA) lưu giữ hồ sơ của trẻ đã được AEA đánh giá hoặc phục vụ TIẾP CẬN Sớm hoặc các dịch vụ giáo dục đặc biệt tại các trường công và tư trong khu vực dịch vụ của AEA. Quy tắc Hành chính về Giáo dục Đặc biệt của Iowa, tuân thủ theo quy định của FERPA, quy định phải lưu giữ hồ sơ trong 5 năm sau khi kết thúc các dịch vụ TIẾP CẬN Sớm/giáo dục đặc biệt [41.624(3)]. Chính sách của AEA là tiêu hủy hồ sơ sau khi học sinh đủ 27 tuổi. Khi đó, những hồ sơ này sẽ bị tiêu hủy. Vào thời điểm con mình rời khỏi chương trình giáo dục đặc biệt, quý vị sẽ nhận được thông báo về việc tiêu hủy hồ sơ; đây sẽ là thông báo duy nhất quý vị nhận được. Nếu cho rằng hồ sơ của con có thể cần thiết trong tương lai (ví dụ như tài liệu an sinh xã hội), quý vị có thể yêu cầu một bản sao bằng cách liên hệ với AEA tại địa phương.

Có một số thông tin trong hồ sơ của trẻ sẽ được giữ như một phần của hồ sơ vĩnh viễn và có thể được lưu giữ không giới hạn thời gian. Thông tin này gồm các mục như tên, địa chỉ, số điện thoại, điểm số, sổ điểm danh, các lớp đã theo học, cấp lớp và năm hoàn thành.

Sự chấp thuận của Phụ huynh

Xác định Sự chấp thuận

Chấp thuận có nghĩa là quý vị:

1. Đã được thông báo đầy đủ bằng bản ngữ của mình hoặc qua các phương thức giao tiếp khác (chẳng hạn như ngôn ngữ ký hiệu, chữ nổi Braille hoặc giao tiếp nói) tất cả thông tin về hành động mà quý vị chấp thuận.
2. Hiểu và đồng ý bằng văn bản về hành động đó và nội dung chấp thuận biểu đạt rằng hành động và các nội dung liệt kê trong hồ sơ (nếu có) sẽ được tiết lộ và ai là người được tiết lộ.
3. Hiểu rằng sự chấp thuận hoàn toàn mang tính tự nguyện và quý vị có thể rút lại chấp thuận đó bất cứ lúc nào.

Lưu ý: Động thái rút lại sự chấp thuận không mang tính phủ nhận (hoàn tác) hành động xảy ra sau khi quý vị đưa ra quyết định chấp thuận và trước khi quý vị rút lại sự chấp thuận đó.

Chấp thuận Đánh giá Ban đầu

Nếu chưa thông báo trước bằng văn bản cho quý vị về hành động đề xuất và chưa được sự chấp thuận của quý vị, thì học khu và AEA không được tiến hành đánh giá ban đầu về con quý vị, nhằm xác định xem trẻ có hội đủ điều kiện theo Phần B của IDEA cho mục đích cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt cùng các dịch vụ liên quan hay không.

Học khu và AEA phải thực hiện những nỗ lực hợp lý để nhận được sự chấp thuận sau khi biết thông tin từ quý vị cho hoạt động đánh giá ban đầu, nhằm quyết định xem con quý vị có phải là trẻ khuyết tật hay không.

Chấp thuận cho đánh giá ban đầu không có nghĩa là quý vị cũng chấp thuận cho học khu và AEA bắt đầu cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan cho con của quý vị.

Từ chối Chấp thuận Đánh giá Ban đầu

Nếu con của quý vị đang theo học tại trường công hoặc quý vị đang tìm cách đăng ký cho con vào trường công và quý vị đã từ chối chấp thuận hoặc không phản hồi yêu cầu chấp thuận cho đánh giá ban đầu, thì học khu hoặc AEA có thể, nhưng không nhất thiết, tìm cách tiến hành đánh giá ban đầu về con của quý vị thông qua biện pháp hòa giải hoặc khiếu nại theo quy trình hợp pháp của IDEA, qua cuộc họp giải quyết, và qua các thủ tục điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp.

Học khu hoặc AEA sẽ không vi phạm nghĩa vụ của mình trong việc định vị, nhận diện và đánh giá con của quý vị khi không theo đuổi hoạt động đánh giá trẻ trong những trường hợp này.

Đánh giá Ban đầu Khi Trẻ được Tiểu bang Bảo trợ

Với trẻ được Tiểu bang bảo trợ và không sống cùng cha mẹ, học khu và AEA không cần đến sự chấp thuận của phụ huynh để thực hiện đánh giá ban đầu nhằm xác định trẻ có phải là trẻ khuyết tật hay không nếu:

1. Học khu và AEA không thể tìm thấy phụ huynh của trẻ, mặc dù đã có những nỗ lực tìm kiếm hợp lý;
2. Quyền của phụ huynh đã bị chấm dứt theo luật định của Tiểu bang; hoặc
3. Thẩm phán đã trao quyền cho một cá nhân không phải là phụ huynh để đưa ra các quyết định về giáo dục và đưa ra quyết định chấp thuận cho đánh giá ban đầu.

Lưu ý: Cụm từ “Trẻ Được Tiểu bang Bảo trợ” như đề cập trong IDEA, có nghĩa là một trẻ được Tiểu bang nơi sinh sống xác định là:

1. Trẻ nuôi tạm không có cha mẹ tạm nuôi;
2. Được coi là trẻ được Tiểu bang bảo trợ theo luật định của Tiểu bang; hoặc
3. Đang được cơ quan phúc lợi trẻ em cộng đồng chăm sóc.

Chấp thuận Bắt đầu Giáo dục Đặc biệt và các Dịch vụ Liên quan

Học khu và AEA phải nhận được sự chấp thuận sau khi biết thông tin từ quý vị trước khi cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan lần đầu cho con của quý vị.

Họ phải có những nỗ lực hợp lý để nhận được sự chấp thuận sau khi biết thông tin từ quý vị trước khi cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan lần đầu cho con của quý vị.

Nếu quý vị không phản hồi yêu cầu chấp thuận cho con mình nhận chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan lần đầu hoặc nếu quý vị từ chối đưa ra quyết định chấp thuận như vậy, thì học khu và AEA có thể sẽ không sử dụng các biện pháp bảo vệ theo thủ tục (chẳng hạn như hòa giải, khiếu nại theo quy trình hợp pháp, cuộc họp giải quyết hoặc điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp) nhằm đạt được thỏa thuận hoặc phán quyết có thể cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan (do Nhóm IEP của con quý vị đề xuất) cho con của quý vị mà không cần sự chấp thuận từ quý vị.

Từ chối Chấp thuận Dịch vụ

Nếu quý vị từ chối chấp thuận cho con mình nhận chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan lần đầu hoặc nếu quý vị không phản hồi yêu cầu đưa ra quyết định chấp thuận như vậy, và học khu cùng AEA không cung cấp cho con quý vị chương trình giáo dục đặc biệt cũng như các dịch vụ liên quan mà họ đã xin phép quý vị, thì học khu và AEA:

1. Không vi phạm yêu cầu cung cấp giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) do không cung cấp các dịch vụ đó cho con của quý vị; Và
2. Không bắt buộc phải tổ chức cuộc họp về chương trình giáo dục cá nhân (IEP) hoặc phát triển IEP cho con của quý vị về giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan cần sự chấp thuận từ quý vị.

Thu hồi Sự chấp thuận đối với Dịch vụ

Quý vị có thể thu hồi sự chấp thuận tiếp tục giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan cho con của mình. Việc thu hồi phải thông qua văn bản.

Trước khi ngừng dịch vụ, quý vị phải được nhận văn bản thông báo từ cơ quan công lập. Nếu quý vị thu hồi sự chấp thuận tiếp tục giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan dành cho con của mình, thì học khu và AEA không phải sửa đổi hồ sơ giáo dục đặc biệt của con vì quý vị đã rút lại sự chấp thuận đối với các dịch vụ tiếp theo.

Sau khi Thu hồi Sự chấp thuận

Trẻ sẽ như một học sinh phổ thông. Trẻ không được hưởng bất kỳ biện pháp bảo vệ nào của IDEA. Trẻ sẽ không còn được cung cấp các điều kiện giáo dục phổ thông quy định trong IEP nữa và việc tham gia vào các chương trình ngoài trường học (ví dụ như các điều kiện hỗ trợ cho kỳ thi ACT/SAT, v.v.) có thể bị ảnh hưởng. Trẻ sẽ không còn được bảo vệ kỷ luật theo IDEA nữa. Quý vị có thể làm việc với học khu để yêu cầu Kế hoạch Mục 504 nhưng không bắt buộc.

Chấp thuận Đánh giá lại

IDEA yêu cầu phải tiến hành đánh giá lại các cá nhân hội đủ điều kiện ít nhất ba năm một lần. Mục đích của việc đánh giá lại nhằm xác định xem nhu cầu của học sinh có thay đổi hay không và liệu học sinh đó có tiếp tục hội đủ điều kiện nhận chương trình giáo dục đặc biệt hay không. Học khu phải nhận được sự chấp thuận sau khi biết thông tin từ quý vị trước khi tiến hành các đánh giá bổ sung cần thiết như một phần của hoạt động đánh giá lại, trừ khi học khu có thể cho thấy:

1. Phải thực hiện các bước hợp lý để nhận được sự chấp thuận cho việc đánh giá lại con của quý vị; Và
2. Quý vị không phản hồi.

Nếu quý vị từ chối chấp thuận các đánh giá bổ sung cần thiết cho hoạt động đánh giá lại con mình, thì học khu hoặc AEA có thể, nhưng không nhất thiết, theo đuổi việc đánh giá lại con của quý vị thông qua biện pháp hòa giải, khiếu nại theo quy trình hợp pháp, qua cuộc họp giải quyết, và qua các thủ tục điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp nhằm tìm cách bỏ qua việc từ chối sự chấp thuận đó.

Giống như hoạt động đánh giá ban đầu, học khu hoặc AEA không vi phạm nghĩa vụ của mình theo Phần B của IDEA khi không theo đuổi việc đánh giá lại theo cách này.

Nếu không cần thêm thông tin cho hoạt động đánh giá lại, quý vị sẽ nhận được Thông báo Đánh giá lại nhưng không yêu cầu sự chấp thuận.

Những nỗ lực để Đạt được Sự chấp thuận

Học khu hoặc AEA phải lưu giữ tài liệu về những nỗ lực hợp lý để nhận được sự chấp thuận của phụ huynh cho các đánh giá ban đầu, để cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan lần đầu, để đánh giá lại và xác định những phụ huynh được Tiểu bang bảo trợ cho hoạt động đánh giá ban đầu.

Tài liệu phải bao gồm hồ sơ về những nỗ lực trong các hạng mục này, chẳng hạn như:

1. Hồ sơ chi tiết về các cuộc gọi đã thực hiện hoặc cố gắng thực hiện và kết quả của các cuộc gọi đó;
2. Bản sao thư từ đã gửi cho phụ huynh và bất kỳ phản hồi nhận được nào; Và
3. Hồ sơ chi tiết về những lần đến nhà hoặc nơi làm việc của phụ huynh và kết quả của những chuyến đi đó.

Các Trường hợp Cụ thể Khác cho Sự chấp thuận

IDEA và các quy định thực thi của đạo luật này đặt ra những thời điểm bổ sung khi cần có sự chấp thuận của quý vị. Sự chấp thuận này bao gồm hoạt động chia sẻ thông tin về con của quý vị.

Những thời điểm này là:

1. Phải có sự chấp thuận của quý vị khi học khu hoặc AEA lần đầu tiên muốn tiếp cận bảo hiểm công hoặc phúc lợi hoặc bảo hiểm cá nhân của quý vị để giúp chi trả cho việc cung cấp FAPE dành cho trẻ.
2. Phải có sự chấp thuận của quý vị trước khi học khu hoặc AEA tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân cho các cơ quan tham gia đang cung cấp hoặc chi trả cho các dịch vụ chuyển tiếp.
3. Nếu con của quý vị đã đăng ký hoặc sẽ đăng ký vào một trường ngoài công lập được công nhận định khu ở AEA hoặc học khu khác, thì phải có sự chấp thuận của quý vị trước khi tiết lộ bất kỳ thông tin nhận dạng cá nhân nào về con của quý vị giữa học khu và/hoặc AEA nơi quý vị cư trú và học khu và /hoặc AEA nơi trường ngoài công lập được công nhận đó định khu.

Thông tin Khác về Sự chấp thuận

Không cần có sự chấp thuận của quý vị trước khi học khu hoặc AEA có thể:

1. Xem xét dữ liệu hiện có như một phần của quá trình đánh giá hoặc đánh giá lại con của quý vị; hoặc
2. Cho con của quý vị làm bài kiểm tra hoặc đánh giá khác dành cho tất cả trẻ em, trừ khi trước khi kiểm tra hoặc đánh giá cần phải có sự chấp thuận từ tất cả phụ huynh của tất cả trẻ.

Lưu ý: Nếu quý vị không đồng ý với một phần của IEP đề xuất, thì học khu không được lấy việc từ chối chấp thuận phần đó của IEP để từ chối bất kỳ dịch vụ, lợi ích hoặc hoạt động nào khác dành cho quý vị hoặc con của quý vị. AEA hoặc học khu phải cung cấp các dịch vụ hoặc hoạt động trong khuôn khổ IEP đã thống nhất trong quá trình giải quyết bất đồng (được mô tả ở phần sau trong tài liệu này). Nếu quý vị thu hồi sự chấp thuận đối với các dịch vụ giáo dục đặc biệt thì tất cả các dịch vụ và hoạt động trong khuôn khổ IEP sẽ chấm dứt (xem “Thu hồi Sự chấp thuận đối với Dịch vụ”).

Lưu ý: Nếu quý vị đã đăng ký cho con vào một trường tư bằng chi phí riêng hoặc nếu quý vị đang giáo dục con tại gia và không chấp thuận cho đánh giá ban đầu hoặc đánh giá lại con mình hoặc quý vị không phản hồi yêu cầu chấp thuận, thì học khu không được sử dụng các thủ tục bỏ qua sự chấp thuận (ví dụ như hòa giải, khiếu nại theo quy trình hợp pháp, cuộc họp giải quyết hoặc điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp) và không bắt buộc phải coi con quý vị là đủ điều kiện nhận các dịch vụ công bằng (các dịch vụ cung cấp cho trẻ khuyết tật được cha mẹ gửi vào trường tư).

Tham gia các Cuộc họp

Phải Tạo Cơ hội cho Phụ huynh Tham gia vào Các Cuộc họp

Với tư cách là phụ huynh trẻ khuyết tật, quý vị phải có cơ hội tham gia vào các cuộc họp liên quan đến:

- Hoạt động nhận diện, đánh giá và bố trí nơi học cho trẻ; và
- Việc cung cấp giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) cho trẻ.

Thông báo Cuộc họp

Mỗi học khu và AEA phải thông báo để đảm bảo phụ huynh của trẻ khuyết tật có cơ hội tham gia các cuộc họp. Thông báo sẽ được cung cấp đủ sớm để quý vị có cơ hội tham gia với những thông tin sau:

- Mục đích,
- Thời gian,
- Địa điểm diễn ra cuộc họp và
- Thành phần tham dự (tên và chức vụ).

Cuộc họp sẽ được lên lịch vào thời gian và địa điểm mà các bên cùng thống nhất.

Lưu ý: Có những yêu cầu thông báo bổ sung cho một số cuộc họp cụ thể về:

- Trẻ chuyển tiếp từ chương trình TIẾP CẬN Sớm, và
- Trẻ đang hướng đến các mục tiêu sau trung học và các dịch vụ chuyển tiếp.

“Cuộc họp” là gì?

Không phải mọi cuộc thảo luận về trẻ giữa các nhân viên nhà trường đều là “cuộc họp”. Cuộc họp không bao gồm:

- Các cuộc trao đổi không chính thức hoặc đột xuất liên quan đến nhân viên của học khu và AEA.
- Trao đổi về các vấn đề như phương pháp giảng dạy, chương trình học hoặc điều phối dịch vụ cung cấp, nếu những vấn đề đó không được đề cập trong IEP của trẻ.
- Các hoạt động chuẩn bị của nhân viên học khu và AEA để phát triển một đề xuất hoặc phản hồi đề xuất từ phụ huynh sẽ được thảo luận tại cuộc họp sau đó.

Quyết định Bố trí Nơi học

Mỗi học khu và AEA phải đảm bảo rằng quý vị là thành viên thuộc một nhóm bất kỳ nào đó đang đưa ra quyết định về bố trí nơi học cho con của quý vị.

Những Phụ huynh Không Thể Tham gia

Nếu quý vị không thể tham gia vào cuộc họp đưa ra quyết định về bố trí nơi học cho con mình, thì học khu và AEA phải sử dụng các giải pháp khác để đảm bảo sự tham gia của quý vị.

Các giải pháp này có thể bao gồm:

- Gọi điện riêng hoặc hội đàm, hoặc
- Hội nghị qua truyền hình.

Các Quyết định Không có sự Tham gia của Phụ huynh

Một nhóm có thể đưa ra quyết định mà không có sự tham gia của quý vị nếu học khu không thể đưa quý vị tham gia vào việc ra quyết định.

Nhà trường phải ghi lại những nỗ lực cho sự tham gia của quý vị.

Đánh giá Giáo dục Độc lập

Định nghĩa Đánh giá Giáo dục Độc lập (IEE)

Đánh giá giáo dục độc lập (IEE) là hoạt động đánh giá về con của quý vị do một giám định viên có chuyên môn, không làm việc cho học khu hoặc AEA thực hiện.

AEA đã đặt ra các tiêu chí cho IEE trong chính sách hội đồng của mình.

Yêu cầu IEE

Quý vị có quyền yêu cầu thực hiện IEE cho con mình nếu không đồng ý với đánh giá mà học khu và AEA có được, tùy vào các cân nhắc:

- Phụ huynh có quyền yêu cầu IEE nếu không đồng ý với đánh giá của AEA.
- Phụ huynh chỉ được quyền yêu cầu IEE một lần bằng kinh phí công cho mỗi đánh giá của cơ quan công lập mà phụ huynh không đồng ý.
- Phụ huynh không được hưởng quyền IEE cho đến khi AEA hoàn tất quá trình đánh giá.

Phản hồi của Nhà trường hoặc AEA đối với Yêu cầu IEE

Nếu quý vị yêu cầu IEE, nhà trường hoặc AEA có thể thực hiện một hoặc nhiều việc sau:

- Cơ quan công lập có thể hỏi lý do quý vị phản đối kết quả đánh giá công khai, nhưng quý vị không nhất thiết phải đưa ra lời giải thích này.
Lưu ý: Không được trì hoãn giải thích một cách vô lý đối với việc cung cấp IEE bằng kinh phí công hoặc phiên điều trần theo quy trình hợp pháp do nhà trường hoặc AEA khởi xướng.
- Cơ quan công lập có thể đồng ý với quý vị và cung cấp IEE bằng kinh phí công.
- Cơ quan công lập có thể yêu cầu một phiên điều trần để giải thích lý do tại sao đánh giá đã hoàn tất là phù hợp. Trong trường hợp đó, thẩm phán luật hành chính (ALJ) sẽ đưa ra quyết định là học khu hoặc AEA có đúng hay không.

Lưu ý: Ngay cả khi kết quả đánh giá được xác định là phù hợp thông qua quy trình điều trần, quý vị vẫn có thể nhận được IEE; nhưng học khu hoặc AEA sẽ không phải thanh toán khoản đó.

IEE do Phụ huynh Khởi xướng

Nếu đánh giá đáp ứng các tiêu chí của AEA, thì phải xem xét các thông tin đó khi ra các quyết định liên quan đến FAPE cho con quý vị.

Trong phiên điều trần theo quy trình hợp pháp, bất kỳ bên nào cũng có thể sử dụng thông tin đó làm bằng chứng.

Thanh toán phí thực hiện IEE

Trừ khi cơ quan công lập yêu cầu một phiên điều trần theo quy trình hợp pháp về việc họ có thanh toán phí thực hiện IEE hay không, nếu không thì cơ quan đó sẽ thanh toán toàn bộ chi phí thực hiện IEE hoặc đảm bảo thực hiện IEE miễn phí cho quý vị.

Nếu ALJ yêu cầu thực hiện IEE thì kinh phí công sẽ chi trả.

Những điều Khác Cần Biết về IEE

- Nếu quý vị đang muốn thực hiện IEE bằng kinh phí công, AEA sẽ cung cấp thông tin về nơi có thể thực hiện IEE cùng tiêu chí của cơ quan.
- AEA không được áp đặt các điều kiện hoặc mốc thời gian ngoài các tiêu chí đề ra để có được IEE.
- Tiêu chí của AEA phải nhất quán với quyền được thực hiện IEE của quý vị.
- Quý vị chỉ được quyền thực hiện IEE một lần cho con mình bằng kinh phí công với mỗi đánh giá của học khu hoặc AEA mà quý vị không đồng ý.

Thông báo Trước bằng Văn bản

Mục đích

Sự tham gia của quý vị vào các quyết định cho việc học tập của con là rất quan trọng; luật pháp yêu cầu phải đảm bảo có sự tham gia của quý vị vào các hoạt động cụ thể trên hành trình dạy trẻ. Những hoạt động và quyết định cụ thể đó có ảnh hưởng đến các dịch vụ giáo dục đặc biệt dành cho con của quý vị.

“Thông báo trước bằng văn bản” là thông báo viết của cơ quan công lập gửi đến quý vị khi cơ quan đó:

- Đề xuất hoặc từ chối bắt đầu hay thay đổi:
 - Nhận dạng,
 - Đánh giá, hoặc
 - Bố trí nơi học, hoặc,
 - Các điều khoản của FAPE dành cho con quý vị.

Thông báo phải được gửi cho quý vị trong khoảng thời gian hợp lý trước khi học khu hoặc AEA thực thi hành động đó, nhưng phải sau khi đưa ra quyết định về việc đề xuất hay từ chối.

Thông tin trong Thông báo

Thông báo phải bao gồm:

1. Mô tả về hành động đã đề xuất hoặc từ chối.
2. Giải thích lý do hành động đang được đề xuất hoặc bị từ chối.
3. Mô tả từng quy trình đánh giá, thẩm định, lập hồ sơ hoặc báo cáo mà cơ quan đó sử dụng làm cơ sở cho hành động đã đề xuất hoặc từ chối.
4. Tuyên bố cho biết quý vị và/hoặc con của quý vị được bảo vệ theo các biện pháp bảo vệ theo thủ tục của pháp luật.
5. Các nguồn phụ huynh cần liên hệ để được hỗ trợ giải thích các phần luật đề cập trong cẩm nang các biện pháp bảo vệ theo thủ tục.
6. Mô tả các tùy chọn khác mà Nhóm IEP đã xem xét và lý do tại sao các tùy chọn này lại bị từ chối.
7. Mô tả bất kỳ yếu tố nào khác có liên quan đến quyết định đề xuất hoặc từ chối hành động của cơ quan.
8. Thông báo yêu cầu phụ huynh phải được báo về nơi họ có thể nhận được bản sao cẩm nang các biện pháp bảo vệ theo thủ tục.

Mẫu Thông báo

Thông báo trước bằng văn bản sẽ ở dạng biểu mẫu hoặc thư viết.

Thông báo phải được viết bằng ngôn ngữ dễ hiểu đối với công chúng; và được cung cấp bằng bản ngữ của quý vị hoặc qua phương thức giao tiếp khác mà quý vị sử dụng, trừ khi không thật sự khả thi để làm như vậy.

Nếu bản ngữ của quý vị hoặc phương thức giao tiếp khác không phải là ngôn ngữ viết, cơ quan công lập phải đảm bảo:

1. Thông báo được chuyển qua ngôn ngữ nói bằng các phương tiện khác theo bản ngữ của quý vị hoặc phương thức giao tiếp khác;
2. Quý vị hiểu nội dung thông báo; và
3. Có văn bản chứng cứ cho thấy đã đáp ứng điều 1 và 2.

Nếu cơ quan công lập cung cấp lựa chọn nhận tài liệu qua email, quý vị có thể chọn nhận thông báo trước bằng văn bản qua email.

Các Phương án Giải quyết Bất đồng

IDEA và luật của Iowa cung cấp các phương án sau đây để giải quyết những bất đồng:

- Hòa giải - dùng để giải quyết các bất đồng liên quan đến bất kỳ vấn đề nào theo IDEA
- Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp - có thể được phụ huynh hoặc cơ quan công lập nộp lên liên quan đến việc nhận diện, đánh giá hoặc bố trí nơi học cho trẻ khuyết tật hoặc việc cung cấp FAPE cho trẻ.
- Khiếu nại cấp Tiểu bang - có thể được nộp bởi bất kỳ cá nhân hoặc tổ chức nào khi có cáo buộc rằng một cơ quan công lập đã vi phạm Phần B của IDEA.

Hòa giải

Khả năng Hòa giải

Phụ huynh, LEA hoặc AEA có thể yêu cầu tổ chức hòa giải đối với bất kỳ quyết định nào liên quan đến việc nhận diện, đánh giá, bố trí nơi học hoặc cung cấp FAPE.

Có thể yêu cầu hòa giải:

- Khi không nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp.
- Trước khi nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp.
- Sau khi nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp.

Có thể xem mẫu đơn yêu cầu hòa giải ở trang 39.

Thủ tục Hòa giải

Thủ tục hòa giải phải bảo đảm quá trình hòa giải:

- Mang tính tự nguyện
- Không dùng để từ chối hoặc trì hoãn quyền điều trần theo quy trình hợp pháp hoặc bất kỳ quyền nào khác được cấp theo IDEA
- Do một hòa giải viên công tâm có trình độ và được đào tạo về các kỹ thuật hòa giải hiệu quả thực hiện

Hòa giải viên

Sở phải:

- Duy trì một danh sách các cá nhân là hòa giải viên có trình độ và hiểu biết về luật pháp cùng các quy định liên quan đến việc cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan.
- Chọn hòa giải viên trên cơ sở ngẫu nhiên, luân phiên hoặc quy trình khách quan khác.
- Chịu chi phí cho quá trình hòa giải, bao gồm chi phí gặp mặt với một bên khách quan khi lựa chọn không sử dụng giải pháp hòa giải.

Hòa giải viên Công tâm

Cá nhân làm hòa giải viên:

- Không phải là nhân viên của Sở, AEA hoặc học khu có liên quan đến công tác giáo dục hoặc chăm sóc trẻ; và
- Không có lợi ích cá nhân hoặc nghề nghiệp xung đột với tính khách quan của hòa giải viên.

Cá nhân đóng vai trò hòa giải viên không phải là nhân viên của Sở, AEA hoặc LEA, có liên quan đến công tác giáo dục hoặc chăm sóc trẻ và không có lợi ích cá nhân hoặc nghề nghiệp xung đột với tính khách quan của hòa giải viên. (Mặc dù các hòa giải viên được Sở chi trả nhưng họ không được coi là nhân viên của Sở.)

Quá trình Hòa giải

- Phải lên lịch kịp thời và tổ chức phiên hòa giải vào thời gian và địa điểm thuận tiện hợp lý cho tất cả các bên.
- Các phiên tranh luận diễn ra trong quá trình hòa giải đều được giữ bí mật và không được sử dụng làm bằng chứng trong bất kỳ thủ tục tố tụng nào sau này. Trước khi bắt đầu hòa giải, các bên sẽ phải ký cam kết bảo mật.
- Nếu giải quyết được bất đồng thông qua quá trình hòa giải, thì các bên phải ký kết một thỏa thuận ràng buộc về mặt pháp lý, trong đó đưa ra cách giải quyết và:
 - Tuyên bố rằng các phiên tranh luận diễn ra trong quá trình hòa giải đều được giữ bí mật và không được sử dụng làm bằng chứng trong bất kỳ thủ tục tố tụng nào sau này; và
 - Được ký bởi quý vị và người đại diện có thẩm quyền của cơ quan.
- Văn bản thỏa thuận hòa giải đã ký có hiệu lực ngay tại tòa án.

Nơi học của Trẻ trong Quá trình Hòa giải

Trẻ có liên quan vẫn phải học tập ở lớp hiện tại của mình trong thời gian chờ hòa giải và trong 10 ngày sau khi diễn ra bất kỳ phiên hòa giải nào mà không đạt được thỏa thuận; trừ khi các bên có thỏa thuận khác hoặc học sinh đó là đối tượng bị kỷ luật chuyển lớp.

Quý vị Không Tin tưởng vào Thủ tục Hòa giải?

AEA có thể thiết lập các thủ tục để tạo điều kiện cho các phụ huynh và học khu đã chọn không sử dụng quy trình hòa giải có cơ hội gặp mặt, vào thời gian và địa điểm thuận tiện cho quý vị, với một bên khách quan.

Bên khách quan là một trong những bên sau:

- Người có hợp đồng với cơ quan giải quyết bất đồng thay thế thích hợp; hoặc
- Trung tâm Nguồn lực ASK (PTI Iowa); hoặc
- Trung tâm nguồn lực cộng đồng dành cho phụ huynh.

Bên khách quan sẽ giải thích các lợi ích và khuyến khích quý vị sử dụng quy trình hòa giải.

Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp (Yêu cầu Điều trần theo Quy trình Hợp pháp)

Chỉ có phụ huynh/người giám hộ hoặc học khu mới có thể nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp về bất kỳ vấn đề nào liên quan đến việc đề xuất hoặc từ chối bắt đầu hay thay đổi:

- Nhận dạng trẻ khuyết tật;
- Đánh giá trẻ khuyết tật;
- Bố trí nơi học cho trẻ khuyết tật; hoặc
- Cung cấp chương trình giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) cho trẻ.

Sở phải thông tin cho quý vị về mọi dịch vụ pháp lý hoặc dịch vụ liên quan khác miễn phí hoặc có chi phí thấp hiện có, khi được yêu cầu cung cấp thông tin hoặc khi nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp.

Thời Hạn

Hành vi vi phạm bị cáo buộc làm cơ sở cho khiếu nại theo quy trình hợp pháp phải diễn ra trong vòng hai năm sau khi quý vị hoặc học khu biết hoặc lẽ ra phải biết về hành vi đó.

Thời hạn hai năm sẽ không áp dụng nếu quý vị bị cản trở việc nộp đơn khiếu nại do:

- Thông tin sai lệch rõ ràng từ học khu hoặc AEA rằng họ đã giải quyết (các) vấn đề nêu trong đơn khiếu nại; hoặc
- Học khu hoặc AEA không cung cấp cho quý vị thông tin mà họ buộc phải cung cấp theo IDEA.

Sau khi nhận đơn khiếu nại, học khu có 15 ngày để tổ chức cuộc họp giải quyết (chi tiết bên dưới) và 30 ngày để giải quyết (các) vấn đề. Nếu cuộc họp giải quyết không mang lại thỏa thuận nào và/hoặc học khu không giải quyết được (các) vấn đề trong vòng 30 ngày dương lịch, phiên điều trần sẽ diễn ra trong vòng 45 ngày dương lịch. Thẩm phán Luật Hành chính (ALJ) có thể cho phép gia hạn quá 45 ngày dương lịch theo yêu cầu của một trong hai bên.

Các Yêu cầu về Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp

Đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp phải bao gồm:

- Tên của con quý vị.
- Địa chỉ nơi cư trú của con.
- Tên trường và AEA của con.
- Mô tả bản chất vấn đề của con liên quan đến hành động đã đề xuất hoặc từ chối, bao gồm các sự kiện liên quan đến vấn đề.
- Giải pháp đề xuất cho vấn đề trong phạm vi đã biết và có sẵn cho quý vị hoặc học khu hoặc AEA vào thời điểm đó.

Lưu ý: Trong trường hợp trẻ em hoặc thanh thiếu niên vô gia cư (theo nghĩa của Mục 725(2) Đạo luật Hỗ trợ Người vô gia cư McKinney-Vento (42 U.S.C. 11434a(2))), đơn khiếu nại phải bao gồm thông tin liên hệ của trẻ và tên trường trẻ đang học.

Đơn mẫu khiếu nại theo quy trình hợp pháp có ở trang 41.

Xác định Liệu Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp có Đáp ứng Tất cả các Yêu cầu hay không

Khiếu nại sẽ được coi là đầy đủ trừ khi bên nhận khiếu nại thông báo bằng văn bản cho Thẩm phán Luật Hành chính (ALJ) và tất cả các bên trong vòng 15 ngày dương lịch kể từ ngày nhận rằng khiếu nại không đáp ứng các yêu cầu. Trong vòng năm ngày kể từ ngày nhận được thông báo nói trên, ALJ phải đưa ra quyết định liệu khiếu nại có đáp ứng các yêu cầu hay không và thông báo bằng văn bản cho các bên về quyết định đó.

Không thể tổ chức phiên điều trần cho đến khi đơn khiếu nại đáp ứng tất cả các yêu cầu. Bên khiếu nại không được phép nêu bất kỳ vấn đề nào chưa được nêu trong đơn khiếu nại tại phiên điều trần, trừ khi bên kia đồng ý.

Ai Nhận Bản sao Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp?

Quý vị phải gửi đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp đến:

- Học khu
- AEA
- Sở; và
- Bất kỳ bên nào khác có tên.

Các mốc thời gian liên quan đến khiếu nại theo quy trình hợp pháp chỉ bắt đầu khi tất cả các bên đều nhận được tất cả các bản sao cần thiết.

Sở có trách nhiệm tiến hành phiên điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp.

Thay đổi Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp

Quý vị chỉ có thể thực hiện các thay đổi (“sửa đổi”) đối với khiếu nại theo quy trình hợp pháp của mình khi:

1. Các bên khác có văn bản xác nhận chấp thuận những thay đổi và có cơ hội giải quyết khiếu nại theo quy trình pháp lý thông qua cuộc họp giải quyết; hoặc
2. ALJ cấp phép, trừ trường hợp ALJ chỉ được cấp phép sửa đổi trong phạm vi thời gian không quá năm ngày trước khi phiên điều trần theo quy trình hợp pháp bắt đầu.

Khi khiếu nại được thay đổi, các mốc thời gian cho phiên điều trần và cuộc họp giải quyết sẽ bắt đầu lại.

Phản hồi Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp

Trừ khi học khu đã gửi cho quý vị văn bản thông báo trước về vấn đề khiếu nại theo quy trình hợp pháp, nếu không thì trong vòng 10 ngày dương lịch kể từ khi nhận được khiếu nại, học khu phải đưa ra phản hồi bao gồm:

- Giải thích lý do tại sao cơ quan đề xuất hoặc từ chối thực hiện hành động nêu trong đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp;
- Mô tả về các lựa chọn khác mà nhóm IEP của con đã xem xét và lý do tại sao những lựa chọn đó bị từ chối;
- Mô tả từng quy trình đánh giá, thẩm định, lập hồ sơ hoặc báo cáo mà cơ quan đó sử dụng làm cơ sở cho hành động đã đề xuất hoặc từ chối; và
- Mô tả các yếu tố khác có liên quan đến hành động mà cơ quan đã đề xuất hoặc từ chối.

Cuộc họp Giải quyết

Mục đích của cuộc họp này là để thảo luận về việc khiếu nại và tạo cơ hội để giải quyết bất đồng.

Trong vòng 15 ngày kể từ khi nhận được thông báo khiếu nại, học khu và AEA phải tổ chức cuộc họp với quý vị và (các) thành viên liên quan của Nhóm IEP, những người hiểu rõ về các sự kiện được xác định trong khiếu nại điều trần theo quy trình hợp pháp của quý vị và:

- Phải có đại diện của học khu và AEA, người có thẩm quyền ra quyết định thay mặt cho học khu và AEA.
- Có thể không có luật sư của học khu hoặc AEA ngoại trừ luật sư đi cùng quý vị.

Cuộc họp giải quyết phải diễn ra trừ khi:

- Các bên có văn bản đồng ý hủy cuộc họp; hoặc
- Tất cả các bên đồng ý sử dụng quy trình hòa giải có sẵn thông qua Sở.

Phải gửi tài liệu đến Sở để chứng minh đã tổ chức cuộc họp giải quyết hoặc áp dụng một trong hai trường hợp ngoại lệ này.

Nếu đạt được thỏa thuận tại cuộc họp giải quyết, các bên phải ký một thỏa thuận ràng buộc về mặt pháp lý, có hiệu lực ngay tại tòa. Bất kỳ bên nào cũng có thể vô hiệu thỏa thuận này trong vòng ba ngày làm việc kể từ ngày ký thỏa thuận.

Không Triệu tập Cuộc họp Giải quyết

Việc không triệu tập hoặc không tham gia cuộc họp giải quyết khi các bên chưa đồng ý hủy họp sẽ dẫn đến hậu quả.

Nếu học khu không tổ chức cuộc họp trong vòng 15 ngày dương lịch kể từ khi nhận được thông báo khiếu nại hoặc không tham gia cuộc họp, thì quý vị có thể yêu cầu thời hạn 45 ngày để bắt đầu phiên điều trần.

Nếu học khu không thể thu hút quý vị tham gia vào cuộc họp giải quyết sau khi đã có những nỗ lực hợp lý và ghi nhận lại những nỗ lực đó, thì khi kết thúc thời hạn giải quyết 30 ngày dương lịch, học khu hoặc AEA có thể yêu cầu bác bỏ khiếu nại theo quy trình hợp pháp đó. Tài liệu ghi nhận các nỗ lực sẽ bao gồm hồ sơ về các nỗ lực sắp xếp thời gian và địa điểm mà các bên đã cùng thống nhất, chẳng hạn như:

- Bản ghi chi tiết các cuộc gọi điện
- Bản sao các thư từ đã gửi và nhận
- Bản ghi chi tiết các chuyến thăm nhà hoặc nơi làm việc của quý vị

Nơi học của Trẻ trong Quá trình Tố tụng

Ngoại trừ các phiên điều trần liên quan đến việc kỷ luật chuyển lớp, con của quý vị phải tiếp tục học ở lớp hiện tại trong suốt thời gian diễn ra phiên điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp, trừ khi tất cả các bên có thỏa thuận khác.

Nếu trẻ đang được bố trí nơi học thay thế tạm thời vào thời điểm diễn ra phiên điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp, thì

trẻ phải ở lại môi trường đó trong khi chờ quyết định của ALJ hoặc cho đến khi hết thời hạn.

Nếu khiếu nại theo quy trình hợp pháp liên quan đến đơn xin nhập học lần đầu vào trường công, thì con của quý vị, theo sự chấp thuận của quý vị, phải được đưa vào trường công cho đến khi kết thúc phiên điều trần.

Nếu quyết định của ALJ trong phiên điều trần theo quy trình hợp pháp do Sở tiến hành đồng ý rằng việc thay đổi nơi học là phù hợp thì sự bố trí đó phải được coi là một thỏa thuận giữa Tiểu bang và quý vị.

Quy trình Điều trần

Bất cứ khi nào nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp, quý vị, AEA hoặc học khu liên quan đến sự bất đồng đều có cơ hội có được một phiên điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp.

- Sở sắp xếp phiên điều trần.
- Người có chức danh thẩm phán luật hành chính (ALJ) sẽ lắng nghe bằng chứng tại phiên điều trần theo quy trình hợp pháp và đưa ra quyết định.
- Sở phải lưu giữ danh sách những người làm việc với tư cách là ALJ. Danh sách này phải có tuyên bố về trình độ chuyên môn của từng người.

Ít nhất, ALJ không được:

- Là nhân viên của Sở, AEA hoặc học khu có liên quan đến công tác giáo dục hoặc chăm sóc trẻ; hoặc
- Là người có lợi ích cá nhân hoặc nghề nghiệp xung đột với tính khách quan của bản thân tại phiên điều trần.

ALJ phải:

- Có kiến thức cũng như khả năng am hiểu các điều khoản của IDEA, các quy định của Liên bang và Tiểu bang liên quan đến IDEA cũng như các diễn giải pháp lý về IDEA của các tòa án Liên bang và Tiểu bang;
- Có kiến thức cũng như khả năng tổ chức các phiên điều trần theo thông lệ pháp lý tiêu chuẩn, phù hợp; và
- Có kiến thức cũng như khả năng đưa ra và chấp bút các quyết định theo thông lệ pháp lý tiêu chuẩn, phù hợp.

Mặc dù ALJ được cơ quan chi trả nhưng họ không được coi là nhân viên của cơ quan. Trong phiên điều

trần, các bên có quyền:

- Được đi cùng và nhận sự tư vấn từ luật sư cũng như những người có kiến thức chuyên sâu hoặc được đào tạo chuyên về các vấn đề của trẻ khuyết tật;
- Đưa ra bằng chứng và đối chất, đối chất và buộc sự có mặt của các nhân chứng;
- Nghiêm cấm đưa ra bất kỳ bằng chứng nào tại phiên điều trần khi chưa tiết lộ cho bên kia ít nhất năm ngày làm việc trước phiên điều trần;
- Nhận bản ghi chi tiết từng từ của phiên điều trần bằng văn bản hoặc bản điện tử; và
- Nhận kết luận và quyết định bằng văn bản hoặc bản điện tử.

Ngoài ra, phụ huynh có quyền:

- Đưa trẻ là đối tượng của phiên điều trần đến dự;
- Mở phiên điều trần công khai; và
- Được cung cấp hồ sơ phiên điều trần cùng các phát hiện thực tế và các quyết định miễn phí.

Trong vòng ít nhất năm ngày làm việc trước phiên điều trần, tất cả các bên phải tiết lộ cho nhau mọi đánh giá được hoàn thành trước ngày đó cùng các khuyến cáo dựa trên những đánh giá đó mà quý vị hoặc các bên khác dự định sử dụng tại phiên điều trần. ALJ có thể ngăn cản bất kỳ bên nào không tuân thủ yêu cầu này khi đưa ra đánh giá hoặc đề xuất liên quan tại phiên điều trần mà không có sự chấp thuận của các bên khác.

ALJ phải đưa ra quyết định trên cơ sở thực tế dựa vào việc xác định liệu trẻ có nhận được

FAPE hay không. Liên quan đến cáo buộc vi phạm thủ tục, ALJ có thể kết luận rằng trẻ không nhận được FAPE chỉ khi các thiếu sót về thủ tục:

- Cản trở quyền được hưởng FAPE của trẻ;
- Cản trở nghiêm trọng cơ hội tham gia vào quá trình ra quyết định liên quan đến việc cung cấp FAPE cho trẻ; hoặc
- Tước đi quyền lợi về giáo dục.

Không có điều khoản nào trong các điều khoản này có nghĩa là ALJ không có quyền ra lệnh cho học khu hoặc AEA tuân thủ các yêu cầu về thủ tục của IDEA.

Bất kỳ bên nào không đồng ý với quyết định của ALJ đều có thể kháng cáo quyết định đó thông qua vụ kiện dân sự tại tòa án. Đơn kiện phải được nộp trong vòng 90 ngày kể từ ngày có quyết định của ALJ. Hành động như vậy có thể được đưa ra tòa án cấp liên bang hoặc tiểu bang, bất kể mức độ tranh luận.

Sau khi xóa bất kỳ thông tin nhận dạng cá nhân nào, Sở phải:

- Chuyển các kết quả và quyết định tới Ban Cố vấn Giáo dục Đặc biệt Iowa; và
- Công bố những kết quả và quyết định đó cho công chúng.

Lưu ý: Không điều gì có thể ngăn cản quý vị nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp riêng về một vấn đề khác với khiếu nại theo quy trình hợp pháp đã nộp hoặc đã ra quyết định.

Vụ kiện Dân sự & Phí Luật sư

Trước khi nộp đơn khởi kiện dân sự, phải thực hiện đầy đủ các thủ tục theo quy trình hợp pháp. Điều này có nghĩa là một bên không thể trực tiếp kiện thẳng lên tòa án; mà trước tiên quý vị phải sử dụng các biện pháp hành chính có sẵn theo IDEA đã nêu chi tiết ở trên (tức là khiếu nại theo quy trình hợp pháp, cuộc họp giải quyết và thủ tục điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp).

Tòa án có thể cấp phí luật sư ở mức hợp lý cho bên thắng kiện trong bất kỳ vụ kiện nào được đưa ra theo IDEA. Có thể sẽ không cấp phí luật sư cho bất kỳ cuộc họp nào của nhóm IEP, trừ khi cuộc họp đó được triệu tập theo một thủ tục hành chính hoặc hành động tư pháp. Cuộc họp giải quyết sẽ không được coi là cuộc họp được triệu tập theo phiên điều trần hành chính hoặc hành động tư pháp và do đó phí luật sư có thể sẽ không được cấp.

Phí luật sư và các chi phí liên quan có thể sẽ không được hoàn trả đối với các dịch vụ được thực hiện tiếp theo/sau thời điểm có văn bản đề nghị giải quyết cho quý vị, trừ khi quý vị có lý do chính đáng để từ chối đề nghị giải quyết này.

Nếu luật sư của quý vị nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp, thì tòa án có quyền tự ra quyết định áp đặt mức phí luật sư hợp lý như một phần chi phí cho SEA, AEA hoặc LEA hiện hành, nếu tòa nhận thấy khiếu nại theo quy trình hợp pháp đó là:

- Viển vông, vô lý hoặc không có cơ sở; hoặc
- Tiếp tục kiện sau khi việc tranh tụng đã cho thấy rõ đó là điều viển vông, vô lý hoặc không có cơ sở; hoặc
- Đã được trình bày cho bất kỳ mục đích không đúng đắn nào, chẳng hạn như quấy rối, trì hoãn không cần thiết hoặc làm tăng chi phí tố tụng một cách không cần thiết.

Khoản cấp phí luật sư có thể bị giảm xuống nếu tòa án xét thấy:

Quý vị hoặc luật sư của quý vị đã kéo dài vô lý thời gian giải quyết bất đồng cuối cùng;

- Số tiền đã vượt quá mức lương tính theo giờ phổ biến trong cộng đồng một cách bất hợp lý;
- Thời gian trải qua và các dịch vụ pháp lý được cung cấp là quá mức nếu xét đến bản chất của vụ kiện; hoặc
- Luật sư đại diện cho phụ huynh đã không cung cấp cho học khu hoặc AEA thông tin phù hợp trong đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp.

Tuy nhiên, sẽ không áp dụng giảm phí luật sư nếu tòa xét thấy LEA, AEA hoặc SEA:

- Kéo dài một cách bất hợp lý kết quả giải quyết cuối cùng của vụ kiện, hoặc
- Đã vi phạm Mục 615 của IDEA, phần các biện pháp bảo vệ theo thủ tục của IDEA.

Khiếu nại cấp Tiểu bang

Mọi cá nhân hoặc tổ chức đều có quyền nộp đơn khiếu nại cấp tiểu bang để cáo buộc học khu (LEA), Cơ quan Giáo dục Khu vực (AEA), Cơ quan Giáo dục Tiểu bang (SEA) hoặc bất kỳ cơ quan công lập nào khác vi phạm yêu cầu trong Phần B của IDEA.

Các Yêu cầu của Khiếu nại cấp Tiểu bang

Khiếu nại cấp tiểu bang phải bao gồm:

- Tuyên bố học khu hoặc AEA đã vi phạm yêu cầu trong Phần B của IDEA và các dữ kiện làm cơ sở cho tuyên bố đó;
- Chữ ký cùng thông tin liên lạc của người khiếu nại; và
- Nếu cáo buộc vi phạm về một trẻ cụ thể:
 - Tên và địa chỉ nơi cư trú của trẻ;
 - Tên trường trẻ đang theo học;
 - Trong trường hợp trẻ em hoặc thanh thiếu niên vô gia cư (theo nghĩa của § 725(2) Đạo luật Hỗ trợ Người vô gia cư McKinney-Vento (42 U.S.C. § 11434a(2)), có sẵn thông tin liên hệ của trẻ và tên trường trẻ đang theo học;
 - Mô tả bản chất của vấn đề cùng các sự kiện liên quan; và
 - Giải pháp đề xuất cho vấn đề trong phạm vi đã biết và có sẵn cho một bên vào thời điểm đó.

Bên nộp đơn khiếu nại cấp tiểu bang phải chuyển một bản sao đơn khiếu nại đến học khu và AEA đang phục vụ trẻ cùng với thời điểm nộp lên Sở.

Nếu chủ thể trong đơn khiếu nại cấp tiểu bang cũng là chủ thể của phiên điều trần theo quy trình hợp pháp thì Tiểu bang phải tạm gác đơn khiếu nại cấp tiểu bang lại cho đến khi kết thúc phiên điều trần. Nếu vấn đề trong đơn khiếu nại cấp tiểu bang đã được quyết định trong phiên điều trần theo quy trình hợp pháp với sự tham gia của cùng các bên thì:

- Quyết định của phiên điều trần theo quy trình hợp pháp có tính ràng buộc đối với vấn đề đó; và
- SEA phải thông báo cho người nộp đơn khiếu nại cấp tiểu bang về hiệu lực này.

Có thể xem đơn mẫu khiếu nại cấp tiểu bang ở trang 43.

Thời hạn và Quy trình

Hành vi vi phạm bị cáo buộc trong khiếu nại cấp tiểu bang phải xảy ra không quá một năm trước ngày nhận khiếu nại.

Sở có 60 ngày dương lịch sau khi nhận đơn khiếu nại cấp tiểu bang để:

- Tiến hành điều tra độc lập tại chỗ nếu Sở xác định cần phải điều tra;
- Tạo cơ hội cho người nộp đơn khiếu nại cấp tiểu bang bổ sung thông tin, bằng miệng hoặc bằng văn bản, về các cáo buộc trong đơn;
- Tạo cơ hội cho học khu hoặc AEA phản hồi khiếu nại cấp tiểu bang, ít nhất bao gồm:
 - Đề xuất giải quyết khiếu nại cấp tiểu bang theo quyết định của học khu hoặc AEA; và
 - Với sự chấp thuận của phụ huynh (hoặc cá nhân hoặc tổ chức đã nộp đơn khiếu nại cấp tiểu bang), học khu hoặc AEA có cơ hội cùng với phụ huynh hoặc cá nhân hoặc tổ chức tham gia hòa giải hoặc dùng đến các biện pháp giải quyết bất đồng thay thế.
- Xem xét mọi thông tin có liên quan và đưa ra quyết định độc lập về việc liệu học khu hoặc AEA có vi phạm yêu cầu của IDEA hay không.
- Ra quyết định bằng văn bản cho người nộp đơn khiếu nại cấp tiểu bang để giải quyết từng cáo buộc trong đơn và bao gồm:
 - Thực tế phát hiện và kết luận; và

- Lý do Sở đưa ra quyết định cuối cùng.

Được phép kéo dài thời hạn 60 ngày nếu:

- Có những trường hợp ngoại lệ đối với một khiếu nại cụ thể; hoặc
- Phụ huynh và học khu hoặc AEA đồng ý kéo dài thời gian tiến hành hòa giải hoặc các biện pháp giải quyết bất đồng khác.

Quyết định Khiếu nại cấp Tiểu bang

Nếu xét thấy có tình trạng không cung cấp các dịch vụ phù hợp thì Sở phải giải quyết:

- Không cung cấp các dịch vụ phù hợp, bao gồm hành động khắc phục phù hợp để giải quyết nhu cầu của trẻ; và
- Cung cấp dịch vụ phù hợp trong tương lai cho tất cả các trẻ khuyết tật.

Hành vi và Biện pháp Kỷ luật

Thay đổi Nơi học Do bị Kỷ luật Chuyển lớp

Việc chuyển trẻ khuyết tật khỏi lớp học hiện tại sẽ trở thành thay đổi nơi học nếu:

- Tình trạng chuyển lớp kéo dài hơn 10 ngày học liên tiếp; hoặc
- Tình trạng chuyển lớp liên tục của trẻ đã thành khuôn mẫu vì:
 - Tổng số lần chuyển lớp kéo dài hơn 10 ngày học trong một năm học;
 - Hành vi của con quý vị về cơ bản tương tự như hành vi của trẻ trong các sự vụ trước đây dẫn đến chuỗi chuyển lớp liên tục; và
 - Các yếu tố bổ sung, chẳng hạn như độ dài của mỗi lần chuyển lớp, tổng thời gian bị chuyển lớp và khoảng cách giữa các lần chuyển lớp.

Việc chuyển lớp có cấu thành nên thay đổi nơi học hay không sẽ do học khu xác định theo từng trường hợp cụ thể và, nếu bị phản đối, sẽ được xem xét thông qua tổ tụng theo quy trình hợp pháp và tổ tụng tư pháp.

Tình trạng đình chỉ học tập tại trường có được tính là ngày chuyển lớp hay không tùy thuộc vào việc học khu có thể trả lời “có” cho cả ba câu hỏi sau đây hay không.

1. Liệu con quý vị có thể tham gia hợp lý vào chương trình giáo dục phổ thông không?
2. Liệu con quý vị có thể nhận các dịch vụ chỉ định trong IEP của con không?
3. Liệu con quý vị có thể tham gia cùng trẻ không bị khuyết tật trong phạm vi nơi học hiện tại không?

Xác định Biểu hiện

Trong vòng 10 ngày học kể từ khi có bất kỳ quyết định thay đổi nơi học nào cho trẻ khuyết tật do vi phạm quy tắc ứng xử của học sinh (ngoại trừ việc chuyển lớp trong 10 ngày học liên tiếp trở lại và không thay đổi nơi học), học khu, quý vị và các thành viên liên quan khác của Nhóm IEP (do quý vị và học khu xác định) phải xem xét tất cả thông tin liên quan trong hồ sơ của học sinh, bao gồm cả IEP của trẻ, mọi quan sát của giáo viên và mọi thông tin liên quan do quý vị cung cấp để xác định:

- Liệu hành vi được đề cập là do hoặc có sự liên quan trực tiếp và đáng kể đến tình trạng khuyết tật của trẻ; hay
- Hành vi được đề cập là kết quả trực tiếp của việc học khu không thực thi IEP của trẻ.

Xác định Hành vi là Biểu hiện của Khuyết tật

Nếu qua quá trình xem xét, xác định đáp ứng một trong những điều kiện trên thì hành vi đó phải được xác định là biểu hiện tình trạng khuyết tật của trẻ.

Biểu hiện Do Không Thực thi IEP

Nếu qua quá trình xem xét, xác định rằng hành vi đang được đề cập là kết quả trực tiếp của việc học khu không thực hiện IEP, thì học khu phải hành động ngay lập tức để khắc phục những thiếu sót đó.

Hành động Khi Hành vi là Biểu hiện của Khuyết tật

Nếu qua quá trình xem xét, xác định rằng hành vi là biểu hiện tình trạng khuyết tật của trẻ thì Nhóm IEP phải:

- Tiến hành đánh giá hành vi chức năng, trừ khi học khu đã làm việc này trước khi xảy ra hành vi dẫn đến thay đổi nơi học và triển khai kế hoạch can thiệp hành vi cho trẻ; hoặc
- Nếu đã xây dựng kế hoạch can thiệp hành vi, hãy xem lại kế hoạch này và sửa đổi nếu cần để giải quyết hành vi đó.

Nếu không phải một trong số các trường hợp được nêu trong tiêu đề “Các Trường hợp Đặc biệt”, học khu phải đưa

con quý vị trở lại nơi học cũ trước khi con bị chuyển đi, trừ khi quý vị và học khu thống nhất với nhau về việc thay đổi nơi học như một phần của việc sửa đổi kế hoạch can thiệp hành vi.

Các Trường hợp Đặc biệt

Bất kể hành vi sau đây có phải là biểu hiện tình trạng khuyết tật của con quý vị hay không, nhân viên nhà trường có thể sẽ chuyển học sinh sang một môi trường giáo dục thay thế tạm thời (do Nhóm IEP của trẻ quyết định) trong vòng không quá 45 ngày học, nếu con quý vị:

1. Mang vũ khí (xem định nghĩa bên dưới) đến trường hoặc sở hữu vũ khí ở trường, trong khuôn viên trường hoặc tại một cơ sở học đường thuộc thẩm quyền của Sở Giáo dục Iowa hoặc học khu;
2. Cố tình sở hữu hoặc sử dụng ma túy bất hợp pháp (xem định nghĩa bên dưới), bán hoặc gạ gẫm bán một chất bị kiểm soát (xem định nghĩa bên dưới) trong trường, trong khuôn viên trường hoặc tại một cơ sở học đường thuộc thẩm quyền của Sở Giáo dục Iowa hoặc học khu; hoặc
3. Gây thương tích cơ thể nghiêm trọng (xem định nghĩa bên dưới) cho người khác trong trường, trong khuôn viên trường hoặc tại một cơ sở học đường thuộc thẩm quyền của Sở Giáo dục Iowa hoặc học khu.

Định nghĩa Các Trường hợp Đặc biệt

- *Vũ khí* có nghĩa như thuật ngữ “vũ khí nguy hiểm” theo đoạn (2) tiểu mục đầu tiên (g) mục 930 tiêu đề 18, Bộ luật Hoa Kỳ.
- *Thuốc bất hợp pháp* có nghĩa là một chất bị kiểm soát; nhưng không bao gồm chất bị kiểm soát được sở hữu hoặc sử dụng hợp pháp dưới sự giám sát của chuyên gia y tế có giấy phép hành nghề hoặc được sở hữu hoặc sử dụng hợp pháp theo bất kỳ cơ quan có thẩm quyền nào khác theo Đạo luật đó hoặc theo bất kỳ điều khoản nào khác của luật Liên bang.
- *Chất bị kiểm soát* có nghĩa là thuốc hoặc chất khác được xác định theo danh mục I, II, III, IV hoặc V trong mục 202(c) của Đạo luật về Chất bị Kiểm soát (21 U.S.C. § 812(c)).
- *Thương tích cơ thể nghiêm trọng* có nghĩa như thuật ngữ “thương tích cơ thể nghiêm trọng” theo đoạn (3) của tiểu mục (h) mục 1365 của tiêu đề 18, Bộ luật Hoa Kỳ.

Thông báo

Vào ngày học khu đưa ra quyết định chuyển lớp mang tính chất thay đổi nơi học của con quý vị do vi phạm quy tắc ứng xử của học sinh, học khu phải thông báo cho quý vị về quyết định đó và cung cấp cho quý vị thông báo về các biện pháp bảo vệ theo thủ tục.

Dịch vụ Trong quá trình Chuyển lớp

Chuyển lớp Hơn 10 Ngày và Không có Biểu hiện Khuyết tật

Trẻ khuyết tật bị chuyển khỏi nơi học hiện tại hơn 10 ngày học và hành vi của trẻ không phải là biểu hiện của tình trạng khuyết tật (xem tiêu đề, “Xác định Biểu hiện”) hoặc bị chuyển trong những trường hợp đặc biệt (xem tiêu đề “Các Trường hợp Đặc biệt”) phải:

- Tiếp tục nhận các dịch vụ giáo dục (có sẵn chương trình giáo dục công phù hợp miễn phí), để giúp trẻ tiếp tục tham gia vào chương trình giáo dục phổ thông, dù là ở một môi trường khác (đó có thể là môi trường giáo dục thay thế tạm thời) và tiến tới đáp ứng các mục tiêu đặt ra trong IEP của trẻ; và
- Nếu thích hợp sẽ được đánh giá hành vi chức năng, nhận các dịch vụ can thiệp và sửa đổi hành vi vốn được thiết kế để giải quyết hành vi vi phạm, nhằm ngăn ngừa khả năng tái phạm.

Chuyển lớp Dưới 10 Ngày

Sau khi trẻ khuyết tật bị chuyển khỏi lớp học hiện tại trong 10 ngày học ở cùng một năm học và nếu việc chuyển lớp hiện tại kéo dài trong 10 ngày học liên tiếp trở lại và nếu hoạt động chuyển lớp này không phải là thay đổi nơi học (xem định nghĩa bên dưới), thì nhân viên nhà trường, sau khi tham khảo ý kiến của ít nhất một giáo viên dạy trẻ, sẽ xác định mức độ cần đến các dịch vụ để giúp trẻ tiếp tục tham gia vào chương trình giáo dục phổ thông, dù là ở một môi trường khác, và để tiến tới đạt được các mục tiêu đặt ra trong IEP của trẻ.

Nếu việc chuyển lớp là thay đổi nơi học (xem tiêu đề “Thay đổi Nơi học Do bị Kỷ luật Chuyển lớp”), Nhóm IEP của trẻ sẽ xác định các dịch vụ thích hợp để giúp trẻ tiếp tục tham gia vào chương trình giáo dục phổ thông, dù là ở một môi trường khác. (đó có thể là môi trường giáo dục thay thế tạm thời) và tiến tới đạt được các mục tiêu đặt ra trong IEP của trẻ.

Quyền hạn của Nhân viên Nhà trường

Xác định Từng Trường hợp

Nhân viên nhà trường có thể xem xét bất kỳ trường hợp riêng nào trên cơ sở từng trường hợp để xác định xem liệu việc thay đổi nơi học theo các yêu cầu sau đây liên quan đến vấn đề kỷ luật có phù hợp với trẻ khuyết tật vì phạm quy tắc ứng xử của học sinh hay không.

Thông tin chung

Với phạm vi quyền hạn tương tự đối với trẻ không bị khuyết tật, trong thời gian không quá 10 ngày học liên tiếp, nhân viên nhà trường có thể chuyển một trẻ khuyết tật vì phạm quy tắc ứng xử của học sinh khỏi nơi học hiện tại đến một môi trường giáo dục thay thế tạm thời phù hợp, một môi trường khác hoặc đình chỉ học.

Nhân viên nhà trường cũng có thể áp dụng thêm quyền chuyển lớp cho trẻ không quá 10 ngày học liên tiếp trong cùng năm học đó đối với các hành vi sai trái riêng, miễn là việc chuyển lớp đó không cấu thành sự thay đổi nơi học (xem tiêu đề “Thay đổi Nơi học Do bị Kỷ luật Chuyển lớp”).

Khi trẻ khuyết tật bị chuyển khỏi lớp học hiện tại trong tổng cộng 10 ngày học trong cùng một năm học, thì ở bất kỳ ngày chuyển lớp nào trong năm học đó, học khu phải cung cấp các dịch vụ trong phạm vi được yêu cầu ở tiêu đề “Dịch vụ Trong quá trình Chuyển lớp.”

Quyền hạn Bổ sung

Nếu hành vi vi phạm quy tắc ứng xử của học sinh không phải là biểu hiện tình trạng khuyết tật của trẻ (xem tiêu đề “Xác định Biểu hiện”) và việc thay đổi nơi học do bị kỷ luật vượt quá 10 ngày học liên tiếp, thì nhân viên nhà trường có thể áp dụng các biện pháp kỷ luật đối với trẻ khuyết tật đó theo cách tương tự và trong cùng thời gian như đối với trẻ không bị khuyết tật, ngoại trừ việc nhà trường phải cung cấp các dịch vụ cho trẻ đó như mô tả dưới đây trong tiêu đề “Dịch vụ Trong quá trình Chuyển lớp.”

Nhóm IEP của trẻ sẽ xác định môi trường giáo dục thay thế tạm thời cho các dịch vụ đó.

Khiếu nại – Biện pháp Kỷ luật

Quý vị có thể nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp (xem tiêu đề “Khiếu nại Theo Quy trình Hợp pháp”) để yêu cầu một phiên điều trần theo quy trình hợp pháp nếu không đồng ý với:

- Bất kỳ quyết định nào liên quan đến việc bố trí nơi học theo các điều khoản kỷ luật này; hoặc
- Kết quả xác định biểu hiện như mô tả ở trên.

Học khu có thể nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp để yêu cầu một phiên điều trần theo quy trình hợp pháp nếu học khu cho rằng việc duy trì nơi học hiện tại cho con quý vị rất có thể sẽ dẫn đến thương tích cho con hoặc những trẻ khác.

Quyền hạn của ALJ

ALJ phải tiến hành phiên điều trần theo quy trình hợp pháp và ra quyết định. ALJ có thể:

1. Đưa con bị khuyết tật của quý vị trở lại nơi học mà con bị chuyển đi nếu ALJ xác định rằng việc chuyển lớp này là vi phạm các yêu cầu mô tả trong tiêu đề “Quyền hạn của Nhân viên Nhà trường” hoặc hành vi của con là biểu hiện của trẻ khuyết tật; hoặc
2. Ra lệnh thay đổi nơi học cho con bị khuyết tật của quý vị sang một môi trường giáo dục thay thế tạm thời thích hợp trong thời gian không quá 45 ngày học, nếu ALJ xác định rằng việc duy trì nơi học hiện tại cho con rất có thể sẽ dẫn đến thương tích cho bản thân con hoặc những trẻ khác.

3. Các thủ tục điều trần này có thể được lặp lại nếu học khu cho rằng việc đưa con quý vị trở lại lớp học ban đầu rất có thể sẽ dẫn đến thương tích cho con hoặc những trẻ khác.

Thủ tục Điều trần theo Quy trình Hợp pháp Nhanh

Bất cứ khi nào quý vị hoặc học khu nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp để yêu cầu một phiên điều trần như vậy, thì phiên điều trần phải được tổ chức đáp ứng các yêu cầu, ngoại trừ những trường hợp sau:

- Sở Giáo dục phải sắp xếp một phiên điều trần theo quy trình hợp pháp nhanh, diễn ra trong vòng 20 ngày học kể từ ngày được yêu cầu điều trần và phải đưa ra quyết định trong vòng 10 ngày học sau phiên điều trần.
- Trừ khi quý vị và học khu có văn bản đồng ý hủy bỏ cuộc họp hoặc đồng ý sử dụng biện pháp hòa giải, nếu không cuộc họp giải quyết vấn đề phải diễn ra trong vòng bảy ngày dương lịch kể từ ngày nhận được thông báo khiếu nại theo quy trình hợp pháp.
- Có thể phải tiếp tục phiên điều trần trừ khi vấn đề đã được giải quyết thỏa mãn cho cả đôi bên trong vòng 15 ngày, kể từ ngày nhận được đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp.

Quý vị hoặc học khu có thể khiếu nại quyết định trong phiên điều trần theo quy trình hợp pháp nhanh giống như đối với các quyết định trong các phiên điều trần theo quy trình hợp pháp khác.

Nơi học Trong quá trình Khiếu nại - Kỳ luật

Khi quý vị hoặc học khu nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp (hoặc yêu cầu hòa giải) liên quan đến các vấn đề kỷ luật, thì con quý vị phải (trừ khi quý vị và Sở hoặc học khu có thỏa thuận khác) tiếp tục học trong môi trường giáo dục thay thế tạm thời:

- Chờ quyết định của ALJ, hoặc
- Cho đến khi hết thời hạn chuyển lớp như quy định và mô tả dưới tiêu đề “Quyền hạn của Nhân viên Nhà trường”, tùy điều nào xảy ra trước.

Đây là một ngoại lệ đối với quy tắc chung quy định rằng trẻ vẫn ở nơi học hiện tại trong quá trình khiếu nại theo quy trình hợp pháp hoặc đang chờ hòa giải.

Xác định Nơi học

Nhóm IEP sẽ xác định môi trường giáo dục thay thế tạm thời khi chuyển lớp trở thành thay đổi nơi học và chuyển lớp theo tiêu đề “Thẩm quyền Bổ sung” và “Các Trường hợp Đặc biệt”.

Đề xuất và Hành động của Cơ quan Thực thi Pháp luật và Tư pháp

IDEA không:

- Cấm cơ quan báo cáo hành vi phạm tội của trẻ khuyết tật cho cơ quan có thẩm quyền phù hợp; hoặc
- Cản trở các cơ quan thực thi pháp luật và tư pháp của Tiểu bang thực hiện trách nhiệm của họ liên quan đến việc áp dụng luật Liên bang và Tiểu bang đối với các hành vi phạm tội do trẻ khuyết tật gây ra.

Nếu học khu báo cáo hành vi phạm tội của trẻ khuyết tật, thì học khu:

- Phải đảm bảo chuyển các bản sao hồ sơ giáo dục đặc biệt và hồ sơ kỷ luật của trẻ đến cơ quan thực thi pháp luật; và
- Chỉ có thể chuyển bản sao hồ sơ giáo dục đặc biệt và hồ sơ kỷ luật của trẻ trong phạm vi được Đạo luật về Quyền Giáo dục Gia đình và Quyền Riêng tư (FERPA) cho phép.

Bảo vệ Trẻ Chưa Đủ điều kiện nhận Sự Giáo dục Đặc biệt

Nếu con không có IEP và vi phạm quy tắc ứng xử của học sinh, quý vị có thể yêu cầu bất kỳ biện pháp bảo vệ nào trong thông báo này nếu cả hai điều sau đây đều đúng:

1. Học khu đã biết rằng con của quý vị bị khuyết tật và
2. Học khu đã biết điều đó trước khi con của quý vị vi phạm quy tắc ứng xử của học sinh.

Định nghĩa Biết Trước

Học khu phải được cho là đã biết trẻ bị khuyết tật trước khi xảy ra hành vi dẫn đến biện pháp kỷ luật nếu:

- Phụ huynh của trẻ có văn bản bày tỏ sự quan ngại rằng trẻ đang cần sự giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan đến nhân viên giám sát hoặc nhân viên hành chính của cơ quan giáo dục thích hợp, hoặc giáo viên của trẻ;
- Phụ huynh đã yêu cầu thực hiện đánh giá liên quan đến khả năng hội đủ điều kiện nhận sự giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA; hoặc
- Giáo viên của trẻ hoặc nhân viên khác của học khu bày tỏ mối quan ngại cụ thể về kiểu hành vi mà trẻ thể hiện trực tiếp với giám đốc chương trình giáo dục đặc biệt của học khu hoặc với nhân viên giám sát khác của học khu.

Các ngoại lệ đối với Biết Trước

Học khu sẽ không được coi là có sự nhận biết như vậy nếu:

- Phụ huynh của trẻ không cho phép đánh giá trẻ hoặc từ chối các dịch vụ giáo dục đặc biệt; hoặc
- Trẻ đã được đánh giá và xác định là không đủ điều kiện theo IDEA.

Không Biết Trước

Nếu trước khi áp dụng các biện pháp kỷ luật đối với trẻ, học khu không biết trẻ bị khuyết tật thì trẻ có thể phải chịu các biện pháp kỷ luật áp dụng cho trẻ không bị khuyết tật có hành vi tương tự.

Tuy nhiên, nếu có yêu cầu đánh giá trong thời gian trẻ đang bị kỷ luật thì việc đánh giá phải được tiến hành một cách nhanh chóng.

Cho đến khi hoàn tất đánh giá, trẻ vẫn học ở nơi mà người có thẩm quyền của nhà trường xác định, có thể bao gồm đình chỉ hoặc đuổi học mà không có dịch vụ giáo dục.

Nếu trẻ được xác định là trẻ khuyết tật, sau khi xem xét thông tin từ kết quả đánh giá và thông tin do phụ huynh cung cấp, học khu phải cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA.

Quy định dành cho Phụ huynh Đại diện

Thời điểm Cần đến Phụ huynh Đại Diện

Mỗi học khu, AEA và tiểu bang phải đảm bảo quyền của trẻ em được bảo vệ khi:

- Không thể xác định phụ huynh là ai;
- Học khu hoặc AEA không thể tìm được phụ huynh sau những nỗ lực hợp lý;
- Trẻ thuộc diện được Tiểu bang bảo trợ theo luật của Iowa;
 - Trong trường hợp trẻ được Tiểu bang bảo trợ, thẩm phán chủ trì vụ việc có thể chỉ định một phụ huynh đại diện (theo tiêu chí được liệt kê dưới đây); hoặc
- Trẻ là thanh thiếu niên vô gia cư không có người đi cùng.

Trách nhiệm của AEA

Nhiệm vụ của AEA bao gồm phân công một cá nhân làm người đại diện cho phụ huynh. Hoạt động này đòi hỏi phải có nghiệp vụ để:

- Xác định xem trẻ có cần phụ huynh đại diện hay không;
- Chỉ định phụ huynh đại diện cho trẻ.

Tiêu chí Chọn Phụ huynh Đại diện

AEA có thể chọn phụ huynh đại diện theo bất kỳ cách nào được luật pháp Tiểu bang cho phép. AEA phải đảm bảo người được chọn làm phụ huynh đại diện:

- Không phải là nhân viên của Sở, AEA hoặc học khu hoặc cơ quan khác có liên quan đến công tác giáo dục hoặc chăm sóc trẻ;
- Không có lợi ích cá nhân hoặc nghề nghiệp xung đột với lợi ích của trẻ do mình đại diện; và
- Có kiến thức và kỹ năng đảm bảo đại diện trọn vẹn cho trẻ.

Mặc dù phụ huynh đại diện có thể được cơ quan chi trả nhưng họ không được coi là nhân viên của cơ quan.

Thanh thiếu niên Vô gia cư Không có người đi cùng

Trong trường hợp thanh thiếu niên vô gia cư không có người đi cùng, nhân viên thích hợp của nơi ở khẩn cấp, nơi ở chuyển tiếp, chương trình sống độc lập và chương trình tiếp cận đường phố có thể được chỉ định làm người đại diện tạm thời cho đến khi chỉ định được người đại diện đáp ứng tất cả các yêu cầu.

Trách nhiệm của Phụ huynh Đại diện

Phụ huynh đại diện có thể đại diện cho trẻ trong mọi vấn đề liên quan đến:

- Hoạt động nhận diện, đánh giá và bố trí nơi học cho trẻ; và
- Việc cung cấp giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) cho trẻ.

Mốc thời gian Chỉ định Phụ huynh Đại diện

AEA phải chỉ định người đại diện không quá 30 ngày sau khi AEA xác định rằng trẻ cần một phụ huynh đại diện.

Chuyển giao Quyền cho Trẻ

Chuyển giao Quyền về Hồ sơ Giáo dục

Iowa cung cấp các chính sách và thủ tục về mức độ trẻ được hưởng quyền riêng tư, có tính đến độ tuổi của trẻ, loại hình hoặc mức độ nghiêm trọng của tình trạng khuyết tật.

Chuyển giao quyền về hồ sơ giáo dục khi trẻ 18 tuổi.

Hồ sơ giáo dục sẽ được cung cấp cho phụ huynh nếu cá nhân đủ điều kiện được xác định là học sinh phụ thuộc theo định nghĩa trong Bộ luật Thuế vụ.

Chuyển giao Quyền theo IDEA

Quyền của phụ huynh theo IDEA sẽ được chuyển giao cho trẻ ở tuổi trưởng thành.

Độ tuổi trưởng thành ở Iowa là 18 và trong những trường hợp sau:

- Tất cả trẻ vị thành niên đều đạt đến độ trưởng thành khi kết hôn;
- Người dưới 18 tuổi nhưng bị xét xử, kết án và phán quyết như người trưởng thành.

Một ngoại lệ đối với độ tuổi trưởng thành 18 là trẻ khuyết tật được xác định không đủ năng lực theo luật Iowa.

Thông báo Chuyển giao Quyền

Học khu sẽ gửi thông báo theo yêu cầu của pháp luật cho cả quý vị và con của quý vị.

Tất cả các quyền khác được chuyển giao cho quý vị cũng sẽ chuyển giao cho con quý vị (bao gồm cả thanh thiếu niên đang bị giam giữ trong trại cải huấn dành cho trẻ vị thành niên hoặc người lớn của Liên bang, Iowa hoặc địa phương).

Bắt đầu ít nhất một năm trước khi trẻ đến tuổi trưởng thành theo luật Iowa, IEP của trẻ sẽ bao gồm tuyên bố trẻ đã được thông báo về các quyền giáo dục đặc biệt sẽ chuyển giao cho trẻ khi đến tuổi trưởng thành.

Với tư cách là phụ huynh, quý vị sẽ nhận được các thông báo theo yêu cầu của pháp luật. Quý vị có thể đến dự và tham gia vào các cuộc họp IEP khi học sinh, học khu hoặc AEA có lời mời.

Có thể có những trường hợp quý vị được phép tiếp tục đưa ra quyết định cho con mình, ngay cả khi con đã đến tuổi trưởng thành. Chẳng hạn như tòa án có thể chỉ định quý vị làm người giám hộ cho con đã trưởng thành của quý vị và có quyền đưa ra các quyết định về giáo dục.

Để biết thêm thông tin về các trường hợp mà quý vị có thể đưa ra quyết định khi con đã trưởng thành, hãy liên hệ với AEA hoặc một trong các tổ chức được liệt kê từ trang 1 đến trang 3.

Vấn đề khi Phụ huynh Tự ý Đưa Trẻ vào Trường Tư Dù có Giáo dục Công Phù hợp Miễn phí (FAPE)

Chi phí tại Trường hoặc Cơ sở Tư thực

IDEA không yêu cầu học khu hoặc AEA thanh toán chi phí giáo dục tại trường hoặc cơ sở tư thực, bao gồm giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan cho trẻ bị khuyết tật, nếu:

- Học khu đã cung cấp FAPE cho trẻ; và
- Quý vị đã chọn đưa trẻ vào trường hoặc cơ sở tư thực.

Nếu có sự không thống nhất giữa quý vị và học khu về chương trình phù hợp có sẵn cho con quý vị, câu hỏi bên nào sẽ chi trả phụ thuộc vào phiên điều trần công bằng theo quy trình hợp pháp.

Lưu ý: Luật Iowa yêu cầu cơ quan công lập phải cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan cho trẻ khuyết tật mà phụ huynh đã đăng ký vào các trường ngoài công lập được công nhận ở Iowa theo cách thức và phạm vi tương tự như trẻ khuyết tật ở các trường công.

Hoàn trả khi Bố trí vào Trường Tư

Nếu trước khi đăng ký cho con vào trường tư mà không có sự chấp thuận hoặc giới thiệu của học khu, đồng thời con của quý vị đã được xác định là cá nhân đủ điều kiện theo IDEA và đã nhận sự giáo dục đặc biệt cùng các dịch vụ liên quan tại trường, thì tòa án hoặc ALJ có thể yêu cầu học khu hoàn trả chi phí cho quý vị nếu như:

- Tòa án hoặc ALJ xét thấy cơ quan này đã không kịp thời cung cấp FAPE cho con quý vị trước khi ghi danh vào trường tư; và
- Việc học ở trường tư là phù hợp.

Lưu ý: ALJ hoặc tòa án có thể thấy việc bố trí vào trường tư là phù hợp ngay cả khi nơi đó không đáp ứng các tiêu chuẩn của tiểu bang áp dụng cho chương trình giáo dục do Sở, AEA và các học khu cung cấp.

Giảm hoặc Từ chối Hoàn trả

Khoản hoàn trả có thể bị giảm bớt hoặc bị từ chối nếu:

- Tại cuộc họp IEP gần nhất mà quý vị có tham dự trước khi chuyển đi, quý vị đã không thông báo cho Nhóm IEP rằng mình từ chối nơi học được đề xuất để cung cấp FAPE cho con mình, bao gồm cả việc nêu rõ:
 - những quan ngại về nơi được đề xuất và
 - dự định đăng ký con vào một trường ngoài công lập bằng chi phí công.
- Quý vị đã không gửi văn bản thông báo trong vòng 10 ngày làm việc (bao gồm cả tất cả các ngày nghỉ lễ rơi vào ngày làm việc) trước khi chuyển đi, bao gồm cả những quan ngại của quý vị và lý do quan ngại;
- Trước khi chuyển đi, học khu hoặc AEA đã yêu cầu đánh giá và quý vị đã không đưa con đến đánh giá; hoặc
- Nếu tòa án xét thấy hành động của quý vị là không hợp lý.

Các ngoại lệ trong trường hợp Giảm hoặc Từ chối

Theo IDEA, không được giảm hoặc từ chối chi phí hoàn trả nếu:

- Học khu đã cản trở quý vị cung cấp thông báo cần thiết.
- Quý vị đã không được thông báo về những yêu cầu này.
- Việc tuân thủ có thể sẽ dẫn đến tổn hại về thể chất cho trẻ.

Theo quyết định của tòa án hoặc ALJ, chi phí hoàn trả có thể không bị giảm hoặc bị từ chối do không cung cấp thông báo cần thiết nếu:

- Quý vị không biết chữ và không thể viết bằng tiếng Anh; hoặc
- Việc tuân thủ có thể sẽ dẫn đến tổn hại nghiêm trọng về mặt cảm xúc cho trẻ.

Ghi chú và Thắc mắc của Tôi

Phụ lục A: Các Định nghĩa

Do ngôn ngữ diễn luật rất đặc thù nên chúng tôi đã đưa vào một số định nghĩa để giúp quý vị hiểu luật rõ hơn. Là phụ huynh, quý vị cần nâng cao nhận thức về những gì mình đang đọc - ví dụ như 'phải' và 'sẽ' trong luật khác với 'có thể'. 'Phải' và 'sẽ' là những việc cần phải xảy ra. 'Có thể' gợi ý rằng có sự chọn lựa làm hoặc không làm điều gì đó. Không phải mọi thuật ngữ được định nghĩa trong luật đều được trình bày ở đây. Hãy trao đổi với nhân viên học khu, chuyên gia tư vấn AEA, các phụ huynh khác, nhân viên chương trình FEP trong AEA và nhân viên Trung tâm Nguồn lực ASK (PTI) để được trợ giúp tìm hiểu ý nghĩa của một số thuật ngữ khác.

Ngày; Ngày làm việc; Ngày học

Ngày có nghĩa là ngày dương lịch trừ khi có quy định khác là ngày làm việc hoặc ngày học. *Ngày làm việc* có nghĩa là từ thứ Hai đến thứ Sáu, ngoại trừ các ngày lễ của Liên bang và Tiểu bang (trừ khi các ngày lễ được bao gồm cụ thể trong chỉ định ngày làm việc). *Ngày học* có ý nghĩa như nhau đối với tất cả các trẻ đến trường, kể cả trẻ khuyết tật và trẻ không khuyết tật.

Giáo dục Công Phù hợp Miễn phí hay FAPE

Giáo dục công phù hợp miễn phí là giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan

1. được cung cấp bằng chi phí công, dưới sự giám sát và chỉ đạo công, đồng thời miễn phí;
2. đáp ứng các tiêu chuẩn của Tiểu bang, bao gồm các yêu cầu của IDEA;
3. bao gồm giáo dục mầm non, tiểu học hoặc trung học phù hợp, và
4. được cung cấp phù hợp với chương trình giáo dục cá nhân (IEP).

Trẻ em và Thanh thiếu niên Vô gia cư

Thuật ngữ "trẻ em và thanh thiếu niên vô gia cư" trong định nghĩa ở Mục 725(2) Đạo luật Hỗ trợ Người vô gia cư McKinney-Vento (42 U.S.C. 11434a(2)) --

có nghĩa là những cá nhân không có nơi cư trú qua đêm ổn định, thường xuyên và đầy đủ; và bao gồm--

trẻ em và thanh thiếu niên đang ở chung nhà với người khác do mất nhà ở, kinh tế khó khăn hoặc lý do tương tự; đang sống trong nhà nghỉ, khách sạn, nhà di động hoặc khu cắm trại do không có chỗ ở phù hợp thay thế; đang sống trong nơi ở khẩn cấp hoặc nơi ở chuyển tiếp; bị bỏ rơi trong bệnh viện; hoặc đang chờ được bố trí chăm sóc nuôi dưỡng;

trẻ em và thanh thiếu niên có nơi trú ngụ ban đêm chính thức là địa điểm công cộng hoặc nơi riêng tư thường không được thiết kế hoặc sử dụng làm chỗ ngủ thường xuyên cho con người;

trẻ em và thanh thiếu niên đang sống trong ô tô, công viên, địa điểm công cộng, tòa nhà bỏ hoang, nhà ở dưới tiêu chuẩn, bến xe buýt hoặc bến xe lửa hoặc những môi trường tương tự; và

trẻ nhập cư đủ điều kiện là vô gia cư vì trẻ đang sống trong hoàn cảnh được mô tả từ các khoản (i) đến (iii).

42 U.S.C. §11434a

Chương trình Giáo dục Cá nhân hay IEP

IEP là hồ sơ giấy viết về các dịch vụ giáo dục đặc biệt của một cá nhân đủ điều kiện, do Nhóm IEP xây dựng, xét duyệt và sửa đổi. Tài liệu IEP ghi lại các quyết định đạt được tại cuộc họp IEP và đưa ra văn bản cam kết về các nguồn lực cần thiết để cá nhân hội đủ điều kiện nhận được các dịch vụ cần thiết phù hợp với nhu cầu học tập đặc biệt của bản thân.

Nhóm Chương trình Giáo dục Cá nhân hay Nhóm IEP

Nhóm IEP là một nhóm bao gồm các cá nhân chịu trách nhiệm xây dựng, xét duyệt hoặc sửa đổi IEP cho trẻ khuyết tật.

Bản Ngữ

Khi được một cá nhân có trình độ tiếng Anh hạn chế sử dụng, *bản ngữ* có ý nghĩa như sau:

- Ngôn ngữ thường được cá nhân đó sử dụng hoặc, trong trường hợp của trẻ, đó là ngôn ngữ thường được cha mẹ của trẻ sử dụng; và
- Trong mọi tiếp xúc trực tiếp với trẻ (bao gồm cả hoạt động đánh giá trẻ), ngôn ngữ mà trẻ thường sử dụng ở nhà hoặc trong môi trường học tập.

Đối với cá nhân bị điếc hoặc mù, hoặc đối với cá nhân không có ngôn ngữ viết, *bản ngữ* là phương thức giao tiếp thường được cá nhân đó sử dụng (chẳng hạn như ngôn ngữ ký hiệu, chữ nổi Braille hoặc giao tiếp nói).

Phụ huynh

Phụ huynh có nghĩa là:

- Cha mẹ ruột hoặc cha mẹ nuôi của trẻ;
- Cha mẹ tạm nuôi, trừ khi luật pháp của Tiểu bang, các quy định hoặc nghĩa vụ hợp đồng với Tiểu bang hoặc thực thể tại địa phương nghiêm cấm cha mẹ tạm nuôi đóng vai trò như cha mẹ;
- Người giám hộ (không phải là Tiểu bang nếu trẻ được Tiểu bang bảo trợ);
- Cá nhân đóng vai trò như cha mẹ ruột hoặc cha mẹ nuôi (bao gồm ông bà, cha mẹ kế hoặc người thân khác) mà trẻ sống cùng hoặc cá nhân chịu trách nhiệm pháp lý về phúc lợi của trẻ; hoặc
- Cha mẹ đại diện đã được chỉ định.

Nhận dạng Cá nhân

Một thông tin được xem là để *nhận dạng cá nhân* nếu có chứa:

- Tên của trẻ, phụ huynh của trẻ hoặc thành viên khác trong gia đình;
- Địa chỉ của trẻ;
- Mã nhận dạng cá nhân, chẳng hạn như số an sinh xã hội hoặc mã số học sinh của trẻ; hoặc
- Danh sách các đặc điểm cá nhân hoặc thông tin khác có thể giúp nhận dạng chắc chắn trẻ một cách hợp lý.

Thông báo Trước bằng Văn bản

Thông báo Trước bằng Văn bản là thông báo gửi đến phụ huynh về hành động đã đề xuất hoặc từ chối như một phần của quy trình IEP giáo dục đặc biệt. Phụ huynh có quyền được nhận thông báo trước bằng văn bản khi học khu hoặc cơ quan giáo dục khu vực (AEA) đề xuất hoặc từ chối bắt đầu hay thay đổi việc nhận diện, đánh giá hoặc bố trí nơi học cho con của họ hoặc cung cấp dịch vụ giáo dục công phù hợp miễn phí. Phải cung cấp thông báo này trong thời gian hợp lý kể từ khi có bất kỳ hành động đề xuất nào. Việc đề xuất hoặc từ chối phải xoay quanh các vấn đề mà Nhóm IEP có thẩm quyền ra quyết định.

Phụ lục B: Chữ viết tắt

Chữ viết tắt	Thuật ngữ
AEA	Cơ quan Giáo dục Khu vực
ALJ	Thẩm phán Luật Hành chính
BIP	Kế hoạch Can thiệp Hành vi
CIL	Trung tâm Sống Độc lập
Sở	Sở Giáo dục Iowa
IDEA	Đạo luật Giáo dục cho Người khuyết tật
IEEE	Đánh giá Giáo dục Độc lập
IEP	Chương trình Giáo dục Cá nhân
FAPE	Giáo dục Công Phù hợp Miễn phí
FERPA	Đạo luật về Quyền Giáo dục Gia đình và Quyền Riêng tư
LEA	Cơ quan Giáo dục Địa phương
MD	Xác định Biểu hiện
PW	Thông báo Trước bằng Văn bản
SEA	Cơ quan Giáo dục Tiểu bang

Phụ lục C: Văn bản Thông báo IDEA Phần B Về việc Sử dụng Phúc lợi hoặc Bảo hiểm Công

Văn bản thông báo này được trao nhằm cung cấp thông tin về các quyền và biện pháp bảo vệ của quý vị theo Phần B của Đạo luật Giáo dục cho Người khuyết tật (IDEA), để quý vị có thể đưa ra quyết định sáng suốt về việc liệu quý vị có nên gửi văn bản chấp thuận cho phép học khu hoặc AEA sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị để thanh toán cho chương trình giáo dục đặc biệt cùng các dịch vụ liên quan mà học khu hoặc AEA phải cung cấp miễn phí cho quý vị và con của quý vị theo IDEA. IDEA yêu cầu quý vị phải được thông báo về các quyền và biện pháp bảo vệ của mình khi học khu hoặc AEA tìm cách sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị để chi trả cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan.

Lưu ý: Mặc dù không phải tất cả các gia đình đều đủ điều kiện nhận Medicaid, Sở Giáo dục Iowa đã đưa thông báo bắt buộc này vào Cẩm nang các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục để đảm bảo rằng tất cả phụ huynh thuộc diện được nhận thông báo đều sẽ nhận được.

Yêu cầu Thông báo

Các phần sau đây giải thích thời điểm phải trao thông báo này cho quý vị và những thông tin cần phải đưa vào thông báo.

- Phải gửi thông báo này cho quý vị: trước khi học khu hoặc AEA tìm cách sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị lần đầu tiên và trước khi học khu nhận được sự chấp thuận của quý vị để sử dụng những phúc lợi hoặc bảo hiểm đó lần đầu tiên (yêu cầu chấp thuận được mô tả bên dưới); và
- **hàng năm** sau đó.

Thông báo này phải:

- là văn bản viết;
- viết bằng ngôn ngữ dễ hiểu đối với công chúng; và
- viết bằng bản ngữ của quý vị hoặc bằng phương thức giao tiếp khác mà quý vị sử dụng, trừ khi việc đó rõ ràng là không khả thi.

Thông báo này sẽ giải thích:

- sự chấp thuận từ quý vị mà học khu hoặc AEA cần phải có trước khi có thể sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị lần đầu tiên;
- các điều khoản “miễn phí” của IDEA áp dụng cho học khu hoặc AEA nếu như học khu đó tìm cách sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị;
- quyền rút lại sự chấp thuận tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân của con quý vị cho cơ quan chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công của Tiểu bang bất cứ lúc nào; và
- học khu tiếp tục có trách nhiệm đảm bảo con của quý vị được cung cấp miễn phí tất cả các chương trình giáo dục đặc biệt bắt buộc và các dịch vụ liên quan dành cho quý vị hoặc cho con của quý vị, ngay cả khi quý vị rút lại sự chấp thuận hoặc từ chối chấp thuận.

Yêu cầu Chấp thuận

Nếu trước đây học khu hoặc AEA chưa tiếp cận phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị để thanh toán cho các dịch vụ bắt buộc phải cung cấp miễn phí cho con quý vị theo IDEA, thì tất cả các yêu cầu về sự chấp thuận của phụ huynh được mô tả bên dưới sẽ được áp dụng.

Trước khi học khu hoặc AEA sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị lần đầu tiên để thanh toán cho các chương trình giáo dục đặc biệt và dịch vụ liên quan theo IDEA, học khu phải nhận được văn bản chấp thuận có chữ ký và ghi ngày tháng của quý vị. Nói chung, học khu hoặc AEA sẽ cung cấp cho quý vị mẫu chấp thuận để quý vị ký và ghi ngày tháng. Xin lưu ý rằng học khu hoặc AEA chỉ được yêu cầu sự chấp thuận của quý vị một lần.

Yêu cầu chấp thuận này có hai phần.

1. **Chấp thuận Tiết lộ Thông tin Nhận dạng Cá nhân của Con Quý vị cho cơ quan Tiểu bang chịu trách nhiệm quản lý Chương trình Bảo hiểm hoặc Phúc lợi Công của Tiểu bang quý vị**

Theo luật Liên bang—Đạo luật về Quyền Giáo dục Gia đình và Quyền Riêng tư (FERPA) cùng tính bảo mật của các điều khoản cung cấp thông tin trong IDEA—học khu hoặc AEA phải nhận được văn bản chấp thuận của quý vị trước khi tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân (như tên, địa chỉ, số an sinh xã hội, mã số học sinh, IEP hoặc kết quả đánh giá) từ hồ sơ giáo dục của con quý vị cho một bên không phải là học khu hoặc AEA, với một số ngoại lệ. Trong trường hợp này, học khu hoặc AEA phải nhận được sự chấp thuận của quý vị trước khi tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân cho mục đích thanh toán cho Sở Dịch vụ Nhân sinh, cơ quan tiểu bang quản lý chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công. Văn bản chấp thuận của quý vị phải nêu rõ thông tin nhận dạng cá nhân nào học khu hoặc AEA có thể tiết lộ (ví dụ, hồ sơ hoặc thông tin về các dịch vụ có thể được cung cấp cho trẻ), mục đích tiết lộ (ví dụ, thanh toán cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan) và cơ quan mà học khu hoặc AEA có thể tiết lộ thông tin (ví dụ, Medicaid hoặc cơ quan khác ở Tiểu bang quản lý chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công). Nếu quý vị lựa chọn chấp thuận và thông tin nhận dạng cá nhân của trẻ được tiết lộ cho Sở Dịch vụ Nhân sinh, thì quý vị có thể yêu cầu và nhận từ học khu hoặc AEA một bản sao hồ sơ được tiết lộ cho cơ quan đó.

2. Tuyên bố Tiếp cận Phúc lợi hoặc Bảo hiểm Công

Văn bản chấp thuận của quý vị phải bao gồm một tuyên bố nêu rõ rằng quý vị hiểu và đồng ý để học khu hoặc AEA có thể sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị để thanh toán cho các dịch vụ theo 34 CFR phần 300, là chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA.

Cả hai phần của yêu cầu chấp thuận này đều áp dụng cho học khu hoặc AEA chịu trách nhiệm phục vụ con quý vị theo IDEA. Ví dụ, nếu con quý vị chuyển đến một trường mới trong cùng học khu, thì quý vị không cần phải đưa ra văn bản chấp thuận mới vì học khu đó vẫn chịu trách nhiệm phục vụ con quý vị theo IDEA. Nhưng nếu quý vị đăng ký cho con mình vào một trường mới trong học khu mới, thì học khu mới chịu trách nhiệm phục vụ con quý vị theo IDEA đó phải nhận được văn bản chấp thuận mới từ quý vị trước khi lập hoá đơn cho chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công của con quý vị lần đầu tiên. Văn bản chấp thuận mà quý vị sẽ cung cấp cho học khu mới của con mình phải bao gồm cả hai phần chấp thuận như mô tả ở trên. Áp dụng phân tích tương tự cho các dịch vụ do AEA của quý vị cung cấp. Nếu chuyển đến một học khu khác trong cùng AEA, quý vị không cần phải cung cấp văn bản chấp thuận mới cho các dịch vụ của AEA.

Sự chấp thuận Trước đó

Nếu trước đây quý vị đã chấp thuận cho học khu hoặc AEA tiếp cận phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị để thanh toán cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA, thì học khu hoặc AEA đó không nhất thiết phải có được sự chấp thuận mới từ quý vị nếu thỏa hai điều kiện sau:

1. Không có thay đổi nào về bất kỳ điều nào sau đây: loại dịch vụ được cung cấp cho con (ví dụ, trị liệu vật lý hoặc trị liệu ngôn ngữ); số lượng dịch vụ được cung cấp cho con (ví dụ, số giờ mỗi tuần kéo dài trong năm học); hoặc chi phí của dịch vụ (nghĩa là số tiền được tính cho chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công); và
2. Học khu hoặc AEA có trong hồ sơ chấp thuận mà quý vị đã cung cấp trước đó. Sự chấp thuận trước đó phải đáp ứng các yêu cầu có hiệu lực theo các quy định trước đây của IDEA, và học khu hoặc AEA biết những yêu cầu nào được áp dụng theo các quy định trước đây. Một ví dụ về sự chấp thuận trước đó mà học khu hoặc AEA có thể lưu giữ trong hồ sơ là mẫu chấp thuận của phụ huynh mà quý vị đã cung cấp trực tiếp cho một cơ quan khác, chẳng hạn như cơ quan Medicaid của Iowa.

Ngay cả khi học khu hoặc AEA không bắt buộc phải có được văn bản chấp thuận mới từ quý vị, thì học khu hoặc AEA vẫn phải gửi cho quý vị thông báo này trước khi có thể tiếp tục lập hóa đơn cho chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công của quý vị hoặc của con quý vị nhằm chi trả cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA.

Nếu học khu hoặc AEA đã có văn bản chấp thuận cho phép sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị để thanh toán cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA, thì học khu hoặc AEA phải yêu cầu quý vị cung cấp văn bản chấp thuận mới khi có thay đổi về bất kỳ điều nào sau đây: loại (ví dụ, trị liệu vật lý hoặc trị liệu ngôn ngữ), số lượng (ví dụ, số giờ mỗi tuần kéo dài trong năm học) hoặc chi phí dịch vụ (nghĩa là số tiền được tính cho phúc lợi cộng đồng hoặc chương trình bảo hiểm).

Ví dụ về sự thay đổi loại dịch vụ là con của quý vị sẽ được trị liệu ngôn ngữ ngoài trị liệu vật lý và do đó, các dịch vụ được tính cho chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công của quý vị sẽ khác. Ví dụ về thay đổi số lượng dịch vụ là trước đây con quý vị được tập trị liệu vật lý ba giờ mỗi tuần còn bây giờ sẽ tập hai giờ mỗi tuần. Ví dụ về thay đổi chi phí dịch vụ của con quý vị sẽ xảy ra nếu số tiền tính cho chương trình phúc lợi hoặc bảo hiểm công đối với một dịch vụ cụ thể tăng hoặc giảm.

Nếu xảy ra bất kỳ thay đổi nào trong số này, thì học khu hoặc AEA phải nhận được văn bản chấp thuận một lần từ quý vị, nêu rõ là quý vị hiểu và đồng ý để học khu hoặc AEA tiếp cận phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị để chi trả cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA. Trước khi nhận văn bản chấp thuận mới, một lần từ quý vị, học khu hoặc AEA phải cung cấp cho quý vị thông báo này. Sau khi đưa ra văn bản chấp thuận một lần này, quý vị sẽ không bắt buộc phải cung cấp cho học khu hoặc AEA bất kỳ sự chấp thuận bổ sung nào khác để học khu đó có thể tiếp cận với phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hay của con quý vị khi các dịch vụ của con quý vị thay đổi trong tương lai. Tuy nhiên, học khu hoặc AEA phải tiếp tục cung cấp cho quý vị thông báo này hàng năm.

Các Điều khoản Miễn Phí

Các biện pháp bảo vệ “miễn phí” của IDEA liên quan đến việc sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công như sau:

1. Học khu hoặc AEA không được yêu cầu quý vị đăng ký hoặc ghi danh vào chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công để con quý vị nhận được FAPE. Điều này có nghĩa là học khu hoặc AEA không được coi việc đăng ký tham gia chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công là điều kiện để cung cấp miễn phí các dịch vụ cần thiết cho con quý vị theo IDEA.
2. Học khu hoặc AEA có thể không yêu cầu quý vị phải thanh toán chi phí tự chi trả, chẳng hạn như thanh toán số tiền được khấu trừ hoặc đồng thanh toán để nộp yêu cầu bồi hoàn cho các dịch vụ mà học khu hoặc AEA bắt buộc phải cung cấp miễn phí cho con quý vị. Ví dụ, nếu IEP của con quý vị bao gồm trị liệu ngôn ngữ và bảo hiểm của quý vị yêu cầu khoản thanh toán khấu trừ hoặc đồng thanh toán \$25 cho mỗi phiên, thì quý vị sẽ không bị tính phí \$25. Học khu hoặc AEA cần phải thanh toán chi phí đồng thanh toán hoặc khoản khấu trừ của quý vị để lập hóa đơn cho chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công của quý vị hoặc của con quý vị cho dịch vụ cụ thể.
3. Học khu hoặc AEA không được sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị nếu việc sử dụng những khoản phúc lợi hoặc bảo hiểm đó sẽ:
 - a. Làm giảm mức bảo hiểm trọn đời hiện có của quý vị hoặc bất kỳ quyền lợi bảo hiểm nào khác, chẳng hạn như giảm số phiên trị liệu vật lý được phép trong chương trình của quý vị dành cho con quý vị hoặc giảm số phiên được phép trong chương trình của quý vị dành cho các dịch vụ sức khỏe tâm thần;
 - b. Khiến quý vị phải trả tiền cho các dịch vụ mà lẽ ra phải do chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công của quý vị chi trả do con của quý vị cũng yêu cầu những dịch vụ đó ngoài thời gian đi học;
 - c. Tăng phí bảo hiểm hoặc dẫn đến khả năng phải hủy bỏ các khoản phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị; hoặc
 - d. Khiến cho quý vị có nguy cơ mất khả năng hội đủ điều kiện được miễn trừ tại nhà và cộng đồng dựa trên tổng chi phí liên quan đến sức khỏe của quý vị.

Rút lại Sự chấp thuận

Nếu quý vị chấp thuận cho học khu hoặc AEA tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân của con mình với Sở Dịch vụ Nhân sinh nhằm mục đích tiếp cận chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công, thì quý vị có quyền rút lại sự chấp thuận đó bất kỳ lúc nào theo 34 CFR phần 99 (các quy định của FERPA) và 34 CFR phần 300 (các quy định của IDEA).

Nếu quý vị không muốn học khu hoặc AEA tiếp tục lập hóa đơn đối với chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công của con mình để thanh toán cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA, thì quý vị cần phải rút lại sự chấp thuận cho phép học khu hoặc EAE tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân của con cho Sở

Dịch vụ Nhân sinh. Tuy nhiên, các quy định của FERPA và IDEA không bao gồm thủ tục rút lại sự chấp thuận tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân của trẻ. Nếu muốn rút lại sự chấp thuận của mình, quý vị nên hỏi học khu hoặc AEA về những thủ tục quý vị cần tuân theo. Ví dụ, học khu hoặc AEA có thể yêu cầu quý vị gửi yêu cầu rút lại bằng văn bản.

Điều gì Xảy ra Sau khi Quý vị Từ chối Chấp thuận hoặc Rút lại Sự chấp thuận của Mình?

Nếu không có sự chấp thuận của quý vị, học khu hoặc AEA không thể lập hóa đơn cho chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công của quý vị hoặc của con quý vị để chi trả cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan mà họ buộc phải cung cấp miễn phí cho con quý vị theo IDEA. Nếu quý vị rút lại sự chấp thuận hoặc từ chối chấp thuận theo các quy định của FERPA và IDEA, thì học khu hoặc AEA không được lấy lý do quý vị rút lại sự chấp thuận hoặc từ chối chấp thuận tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân cho chương trình bảo hiểm hoặc phúc lợi công để từ chối cung cấp chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan cho con quý vị, người vốn có quyền được nhận theo IDEA. Do đó, nếu quý vị từ chối chấp thuận hoặc rút lại sự chấp thuận, học khu hoặc AEA phải có trách nhiệm tiếp tục đảm bảo rằng con quý vị sẽ được cung cấp tất cả các dịch vụ cần thiết để nhận về sự giáo dục phù hợp miễn phí cho quý vị hoặc con của quý vị.

Chúng tôi hy vọng thông tin này sẽ hữu ích cho quý vị trong việc đưa ra quyết định sáng suốt về việc có nên cho phép học khu hoặc AEA sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công của quý vị hoặc của con quý vị để chi trả cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan theo IDEA hay không.

Để biết thêm thông tin và hướng dẫn về các yêu cầu quản lý việc sử dụng phúc lợi hoặc bảo hiểm công để chi trả cho chương trình giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan, hãy xem: <https://www2.ed.gov/policy/speced/reg/idea/part-b/part-b-parental-consent.html>. Quý vị cũng có thể liên hệ với các nguồn lực nêu ở phần đầu của Cẩm nang này.

Phụ lục D: Đơn Mẫu

Các trang tiếp theo trình bày các đơn mẫu cho ba phương án giải quyết bất đồng mô tả trong Cẩm nang này. Có đơn mẫu để nộp khiếu nại cấp tiểu bang, yêu cầu cuộc họp hòa giải và nộp khiếu nại theo quy trình hợp pháp.

Quý vị không nhất thiết phải sử dụng đơn mẫu khi muốn sử dụng một trong các tùy chọn này. Nếu không sử dụng đơn mẫu, quý vị cần đảm bảo tất cả thông tin cần thiết đều có trong văn bản quý vị gửi đến trường của con, AEA và Sở Giáo dục Iowa. Thêm các trang bổ sung nếu cần thiết.

Nếu quý vị có thắc mắc về bất kỳ mẫu đơn nào trong số này, vui lòng liên hệ với nhà trường, AEA của con, luật sư hoặc một trong những nguồn lực đã nêu từ trang 1 đến 3.

Đơn Mẫu: Yêu cầu Hòa giải

Hướng dẫn: Sử dụng mẫu đơn này nếu quý vị muốn yêu cầu hòa giải. Quy trình này được giải thích bắt đầu từ trang 19 của *Cẩm nang các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục: Quyền của Phụ huynh Học sinh Khuyết tật ở Độ tuổi từ 3-21*. Sau khi viết xong đơn, hãy gửi bản sao tới:

1. (các) học khu có liên quan,
2. (các) AEA có liên quan, và
3. Sở Giáo dục Iowa, Tòa nhà Văn phòng Tiểu bang Grimes, 400 E. 14th St., Des Moines, IA 50319-0146.

Điền đầy đủ vào mẫu đơn. **Sử dụng trang tiếp theo hoặc bổ sung thêm trang nếu cần.**

Ngày: _____

Tôi muốn yêu cầu một cuộc họp hòa giải về chương trình giáo dục đặc biệt cho con tôi.

Tên Trẻ: _____ Ngày Sinh của Trẻ: _____
Trẻ có dùng tên khác không? Có / Không Nếu có thì là tên gì _____ Địa chỉ của Trẻ _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____

Trẻ có phải là trẻ "vô gia cư" không? Có / Không Nếu có, hãy cung cấp thông tin liên lạc của trẻ. Học Khu Nơi Trẻ **Sinh sống** _____

Địa chỉ _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____ Học _____
Khu Nơi Trẻ **Theo học** _____
Địa chỉ _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____
Tên Tòa nhà Trường học mà Trẻ Theo học: _____

Tên của Tôi: _____ Chữ ký _____
Địa chỉ của Tôi _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____ Điện thoại: _____
E-mail (nếu có) _____
Tên của Phụ huynh Khác _____
Địa chỉ _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____ Điện thoại: _____
E-mail (nếu có) _____

1. Bản chất của vấn đề:
2. Sự thật của vụ việc liên quan đến vấn đề:
3. Giải pháp đề xuất của quý vị cho vấn đề:

Mẫu đơn này có phải do người không phải là phụ huynh, chẳng hạn như tổ chức, hoàn thành không? Có/Không Nếu vậy, hãy cung cấp tên, thông tin liên lạc của quý vị và mối quan hệ của quý vị với phụ huynh, nếu khác với những thông tin trên: _____

Có ai khác không được nêu trong mẫu đơn này là phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ không? Có/Không Nếu có, hãy cung cấp tên, thông tin liên lạc và mối quan hệ với trẻ _____

SỬ DỤNG TRANG NÀY ĐỂ CUNG CẤP THÊM THÔNG TIN VỀ YÊU CẦU HÒA GIẢI CỦA QUÝ VỊ.

Đơn Mẫu: Khiếu nại theo Quy trình Hợp pháp (Yêu cầu Điều trần theo Quy trình Hợp pháp)

Hướng dẫn: Sử dụng mẫu đơn này để nộp khiếu nại theo quy trình hợp pháp và yêu cầu phiên điều trần theo quy trình hợp pháp. Quy trình này được giải thích bắt đầu từ trang 16 của *Cẩm nang các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục: Quyền của Phụ huynh Học sinh Khuyết tật ở Độ tuổi từ 3-21*.

Sau khi viết xong đơn, hãy gửi bản sao tới:

1. (các) học khu có liên quan,
2. (các) AEA có liên quan, và
3. Sở Giáo dục Iowa, Tòa nhà Văn phòng Tiểu bang Grimes, 400 E. 14th St., Des Moines, IA 50319-0146.

Điền đầy đủ vào mẫu đơn. **Sử dụng trang tiếp theo hoặc bổ sung thêm trang nếu cần.**

Ngày: _____

Tôi đang nộp đơn khiếu nại theo quy trình hợp pháp cho con tôi. Tôi yêu cầu tổ chức phiên điều trần theo quy trình hợp pháp trước một thẩm phán luật hành chính do Sở Giáo dục Iowa chỉ định.

Tên Trẻ: _____ Ngày Sinh của Trẻ: _____

Trẻ có dùng tên khác không? Có / Không Nếu có thì là tên gì _____ Địa chỉ của Trẻ _____

Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____

Trẻ có phải là trẻ "vô gia cư" không? Có / Không Nếu có, hãy cung cấp thông tin liên lạc của trẻ. Học Khu Nơi Trẻ **Sinh sống** _____

Địa chỉ _____

Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____ Học _____

Khu Nơi Trẻ **Theo học** _____

Địa chỉ _____

Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____

Tên Tòa nhà Trường học mà Trẻ Theo học: _____

Tên của Tôi: _____ Chữ ký _____

Địa chỉ của Tôi _____

Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____ Điện thoại: _____

E-mail (nếu có) _____

Tên của Phụ huynh Khác _____

Địa chỉ _____

Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____ Điện thoại: _____

E-mail (nếu có) _____

1. Bản chất của vấn đề:
2. Sự thật của vụ việc liên quan đến vấn đề:
3. Giải pháp đề xuất của quý vị cho vấn đề:

Mẫu đơn này có phải do người không phải là phụ huynh, chẳng hạn như tổ chức, hoàn thành không? Có/Không Nếu vậy, hãy cung cấp tên, thông tin liên lạc của quý vị và mối quan hệ của quý vị với phụ huynh, nếu khác với những thông tin trên: _____

Có ai khác không được nêu trong mẫu đơn này là phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ không? Có/Không Nếu có, hãy cung cấp tên, thông tin liên lạc và mối quan hệ với trẻ _____

SỬ DỤNG TRANG NÀY ĐỂ CUNG CẤP THÊM THÔNG TIN VỀ KHIẾU NẠI THEO QUY TRÌNH HỢP PHÁP CỦA QUÝ VỊ.

Đơn Mẫu: Khiếu nại cấp Tiểu bang theo IDEA

Hướng dẫn: Sử dụng mẫu đơn này để nộp khiếu nại cấp tiểu bang theo IDEA. Quy trình này được giải thích bắt đầu từ trang 14 của *Cẩm nang các Biện pháp Bảo vệ theo Thủ tục: Quyền của Phụ huynh Học sinh Khuyết tật ở Độ tuổi từ 3-21*. Sau khi viết xong đơn, hãy gửi bản sao tới:

1. (các) học khu có liên quan,
2. (các) AEA có liên quan, và
3. Sở Giáo dục Iowa, Tòa nhà Văn phòng Tiểu bang Grimes, 400 E. 14th St., Des Moines, IA 50319-0146.

Điền đầy đủ vào mẫu đơn. **Sử dụng trang tiếp theo hoặc bổ sung thêm trang nếu cần.**

Ngày: _____

Tôi đang nộp đơn khiếu nại cấp tiểu bang theo IDEA. Tôi yêu cầu Sở Giáo dục Iowa điều tra. Tôi cáo buộc các cơ quan công lập đã vi phạm yêu cầu của Đạo luật Giáo dục cho Người khuyết tật cũng như việc thực thi các quy tắc tiểu bang và các quy định liên bang.

Tên của Tôi: _____ Chữ ký: _____
Địa chỉ của Tôi _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____ Điện thoại: _____
E-mail (nếu có) _____

Đây có phải là khiếu nại về một trẻ cụ thể? Yes / No Nếu có hãy hoàn thành:

Tên Trẻ: _____ Ngày Sinh của Trẻ: _____
Trẻ có dùng tên khác không? Có / Không Nếu có thì là tên gì _____ Địa chỉ của Trẻ _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____

Trẻ có phải là trẻ "vô gia cư" không? Có / Không Nếu có, hãy cung cấp thông tin liên lạc của trẻ. Học Khu Nơi Trẻ **Sinh sống**

Địa chỉ _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____ Học Khu Nơi Trẻ **Theo học** _____
Địa chỉ _____
Thành phố: _____ Tiểu bang: _____ MÃ ZIP: _____

Tên Tòa nhà Trường học mà Trẻ Theo học: _____

Lưu ý: Câu hỏi số 3 là bắt buộc nếu khiếu nại liên quan đến một trẻ cụ thể. Nếu không, khuyến khích trả lời câu hỏi số 3. Tất cả các câu hỏi khác là bắt buộc.

1. Bản chất của vấn đề:
2. Sự thật của vụ việc liên quan đến vấn đề:
3. Giải pháp đề xuất của quý vị cho vấn đề:
4. Hành vi vi phạm bị cáo buộc này có xảy ra không quá một năm trước ngày Sở Giáo dục Iowa nhận đơn khiếu nại này không? Có / Không

Mẫu đơn này có phải do người không phải là phụ huynh, chẳng hạn như tổ chức, hoàn thành không? Có/Không Nếu vậy, hãy cung cấp tên, thông tin liên lạc của quý vị và mối quan hệ của quý vị với phụ huynh, nếu khác với những thông tin trên: _____

Có ai khác không được nêu trong mẫu đơn này là phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ không? Có/Không Nếu có, hãy cung cấp tên, thông tin liên lạc và mối quan hệ với trẻ _____

SỬ DỤNG TRANG NÀY ĐỂ CUNG CẤP THÊM THÔNG TIN VỀ KHIẾU NẠI CẤP TIỂU BANG CỦA QUÝ VỊ.