



Early Access- za
novorođenčad,
malu djecu
roditelje

Zakon IDEA Dio C

Postupak za zaštitu prava za roditelje (Prava roditelja u ranoj intervenciji)

septembar 2019.god.

Ministarstvo Obrazovanja Iowe, vodeća
agencija, Biro za nastavne strategije
podršku
Grimes State Office Building
Des Moines, IA 50319

Ministarstvo obrazovanja
Države Iowa
Grimes State Office Building
400 E. 14th Street
Des Moines, IA 50319-0146

Državni odbor za obrazovanje

Rosie Hussey, Predsjednik, Clear Lake
Charles C. Edwards, Jr., Potpredsjednik, Des Moines
Diane Crookham-Johnson, Oskaloosa Sister
Jude Fitzpatrick, West Des Moines Michael L.
Knedler, Vijeće Bluffs
Valorie K. Kruse, Sioux City
Mike May, Spirit Lake Max
Phillips, Woodward
LaMetta Wynn, Clinton
Edgar Thornton, član spred studenata, Iowa City

Administracija

Brad A. Buck, Direktor Executive Officer
Državnog odbora za obrazovanje

Odsjek za nastavu i rezultate

W. David Tilly, Zamjenik Direktora
Mary Delagardelle, Poljni administrator Odsjeka
Thomas A. Mayes, Pravnik

Biro za nastavne strategije i podršku

Sarah Brown, Načelnik
Laura Belle Sherman-Proehl, Administrativni konsultant
Cindy Weigel, Konsultant

Politika Ministarstva obrazovanja Iowa podrazumijeva ne-diskriminaciju na osnovu rase, vjere, boje kože, pola, seksualne orijentacije, roda, identiteta, nacionalnog porijekla, pola, invalidnosti, religije, starosti, pripadnosti političkim partijama, retnutnom ili potencijalnom roditeljskom, porodičnom ili bračnom stanju u svom programu, aktivnostima, ili praksama zapošljavanja u skladu sa Zakonom Iowa dijelovi 216.9 i 256.10(2), Naslov 13 i 13 i Zakona o građanskim pravima iz 1964. god. i 42 U.S.C. § 2000d (2000e), Zakona o jednakim platama iz 1973. god. i 29 U.S.C. § 206, (Etc Seq.), Naslov IX (Obrazovne izmjene, 20 U.S.C. § 1681 i 1688) i dio 04 Zakona o rehabilitaciji iz 1973. i 29 U.S.C. § 794, i Zakona o Amerikancima sa invaliditetom i 42 U.S.C. § 2101, (Etc Seq.). Ako imate pitanja pritužbi ili vezi s poštivanjem ove politike od strane Ministarstva obrazovanja Iowa, molimo da kontaktirate pravnog savjetnika iz Ministarstva obrazovanja Iowa, Grimes State Office Building, 400 E. 14th St, Des Moines IA 50319-0146, broj telefona 515/281-5295, ili direktora Kancelarije za građanska prava, Ministarstvo obrazovanja ADCitigroup Center, 500 W. Madison Street, Suite 1475, Chicago, IL 60661-4544, br. tel: 312-730-1560, br. faksa: 312-730-1576, faks DD broj: 312-730-1576, email: OCR.Chicago@ed.gov

SADRŽAJ

Uvod.....	1
Važne definicije.....	2
Informisanje pristanak.....	3
Prethodno pismeno obavještenje.....	4
Povjerljivost podataka/evidencije.....	5
Sastanci.....	9
Roditelji i surogat roditelji.....	10
Opcije rješavanja neslaganja.....	12
Medijacija	13
Državne tužbe prema DEAZ zakonu.....	15
Tužbe prema zakonom utvrđenom postupku (saslušanja po zakonom utv. postupku).....	17
Model obrasca: Zahtjev za konferenciju i medijacije.....	20
Model obrasca: Državna tužba prema DEAZ zakonu.....	22
Model obrasca: Tužbe prema zakonom utvrđenom postupku (saslušanja po zakonom utv. postupku).....	24
Sistem politika plaćanja.....	26

UVOD

Early ACCESS je partnerstvo između porodica njihovih djece sa specijalnim potrebama (od rođenja do treće godine) i provajdera iz Ministarstva obrazovanja Iowe, javnog zdravstva, Human Service i Univerzitetske Klinike za specijalistička pitanja zdravlja djeteta. Cilj ovog partnerstva je da se zajedno radi na identifikaciji, koordinisanju i obezbeđenju usluga i sredstava za ranu intervenciju kako bi se omogućilo porodicama da pomognu svojoj novorođenčadi i djeci do tri godine u njihovom odrastanju i razvoju.

Roditelji imaju prava, poznata pod imenom postupak za zaštitu prava, koja se odnose na svaki aspekt procesa ranog procesa intervencije, kao što je procjena, pristup evidenciji, učešće u timu individualiziranog plana usluga porodicama (IFSP) Individualized Family Services Plan (IFSP) i team participation. U skladu sa državnim i federalnim zakonima definisano je šta je potrebno da se desi kako bi novorođenčad i mala djeca do 3 godine sa stanjima zastojem u razvoju poboljšali svoju rast i napredovanje.

Svrha ovog dokumenta je da posluži kao **vaše** obavještenje o postupku zaštite prava i da vam pomogne da razumijete prava koja su na raspolaganju vama i vašem djetetu putem federalnog zakona, *Dijelom C Zakona o obrazovanju pojedinaca sa invaliditetom (IDEA)*, kao i *Administrativnih pravila za Integrirani sistem usluga ranih intervencija Early ACCESS*

Za više informacija o vašim pravima, kontaktirajte bilo koga seljedećih: Vašeg koordinatora za usluge, Vašeg Regionalnog primaoca sredstava (tražite direktora za specijalno obrazovanje) Ministarstva obrazovanja Iowe, Biro za nastavne strategije i podršku, Grimes State Office Building, Des Moines, Iowa 50319-0146, 515-281-3176

ASK Resource Center, Iowa's Parent Training and Information Center
5665 Greendale Road, Suite D
Johnston, IA 50131
1-800-450-8667
515-243-1713
FAX 515-243-1902
info@askresource.org
<http://www.askresource.org>

Disability Rights Iowa
400 East Court Avenue Suite 300
Des Moines, Iowa 50309
515-278-2502
515-278-0571 (TDD)
800-779-2502
515-278-0539 FAX
info@disabilityrightsowa.org
<http://www.disabilityrightsowa.org>

Kada mogu dobiti primjerak Postupka za zaštitu prava/porodičnih prava ?

Dobićete primjerak Postupka za zaštitu prava/porodičnih prava najmanje jednom godišnje, kad god ih zatražite. Takođe će vam biti dat primjerak Postupka kad god dobijete prethodno obavještenje. Obrazac prethodnog obavještenja sadržavaće internet adresu postupka za zaštitu prava.

Postoje li drugi izvori informacija kako bih mogao više saznati o Zakonu IDEA 2004 Dio C, Administrativnoj uredbi Iowe za Early ACCESS, i ostalim propisima i uredbama koje je važno da znam ?

U nastavku su pobrojane internet adrese sajtova koje možete posjetiti:

Iowa Administrative Rules for Early ACCESS

<http://www.educateiowa.gov>

Individuals with Disabilities Education Act / Zakon o obrazovanju ica sa hendikepom

<http://idea.ed.gov/part-c/search/new>

Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA)

<http://www.ed.gov/policy/gen/guid/fpco/ferpa/index.html>

Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA)

<http://www.hhs.gov/ocr/hipaa/>

Provjerite kod svog koordinatora usluge kad su u pitanju ostala sredstva. Možete se obratiti:

Rješavanje problema kad stvari krenu nizbrdo

Easy Does It! Working things out with a Resolution Facilitator

Priprema za pred-žalbeni proces ili posredovanje

Posredovanje pri specijalnom obrazovanju: vodič za roditelje

VAŽNE DEFINICIJE

Javna agencija: Vodeća agencija (Ministarstvo obrazovanja Iowe) i sve druge političke subdivision- Države koja je odgovorna za pružanje tanih usluga intervencija djece koja potpadaju pod pravila IDEA ili Early ACCESS. Ministarstvo obrazovanja Iowe je odgovorno za sistem žalbe / due process-a.

Primalac sredstava / Regionalni primalac sredstava: primalac federalnih sredstava prema dijelu državnih sredstava koji ima fiskalnu zakonsku obavezu da osigura da se sistem Early ACCESS provodi regionalno.

Usluge rane intervencije: usluge razvoja koje se pružaju uz državni nadzor; koje su besplatne osim kada je u skladu sa federalnim ili državnim zakonom predviđen sistem plaćanja; čiji je cilj zadovoljenje razvojnih potreba novorođenčati i djece uzrasta do tri godine sa hendikepom, na način koji je definisao tim za individualizirani plan usluga porodici.

Usluge su u jednom ili nekoliko razvojnih područja: fizičkom, kognitivnom, komunikacijskom, društvenom/emotivnom i adaptive development.

Novorođenče ili dijete uzrasta do tri godine sa hendikepom: dijete mlađe od 3 godine kojem su potrebne usluge rane intervencije usljed zastoja u razvoju, injereno odgovarajućim dijagnostičkim instrumentima i procedurama u jednom ili više razvojnih područja uključujući kognitivno, fizičko, komunikacijsko, društveno/emotivno i adaptivno; ili zbog dijagnostikovanog fizičkog ili mentalnog stanja sa velikom vjerovatnoćom da će rezultirati zastojem u razvoju.

INFORMISANI PRISTANAK

Šta znači "pristanak" ?

Pristanak nastaje kada su zadovoljena sva tri sljedeća uslova:

1. U potpunosti ste obavješteni o svim relevantnim informacijama („važnim“) za aktivnost za koju se traži vaš pristanak, na vašem maternjem jeziku.
2. Razumijete i saglasni ste, u pisanoj formi, sa aktivnosti za koju se traži vaš pristanak. (Obrazac pristanka mora opisati aktivnost i navesti evidenciju tih intervencija (ako ih ima) koje će biti pružene i koje će biti pružene.)
3. Razumijete da je pristanak sa vaše strane dobrovoljan i da vaš pristanak možete povući bilo kad.

Kada je obavezan informisani pristanak roditelja?

Vaš pristanak je obavezan prije nego što:

1. Regionalni primalac sredstava ili neka druga Early ACCESS agencija na vašem djetetu optional screening procedures kako bi odredili da li agencija sumnja da vaše dijete možda ima nekakvu hendikep;
2. Svi procjena i ocjena vašeg djeteta i vaše porodice;
3. Vaše dijete u porodica prime usluge Early ACCESS;
4. Korištenja javnog ili privatnog osiguranja za vaše dijete ili vašu porodicu (vidi strane 26 do 35), osim ako vaš pristanak nije obavezan;
5. Otkrijete podatke koji pokazuju identitet iz evidencije Early ACCESS-a vašeg djeteta, osim ako vaš pristanak nije obavezan.

Ako odbijete dati vaš pristanak u skladu sa tačkama 1, 2 ili 3, Regionalni Grantee ili neka druga Early ACCESS agencija moraju preduzeti razumne mjere da osiguraju da (a) budete u potpunosti upoznati s prirodom evaluacije, procjene ili usluga koje se mogu dati vašem djetetu, (b) da razumijete da vaše dijete neće moći primiti procjenu, ocjenu ili uslugu sve dok ne date svoj pristanak.

Ako date pristanak za uslugu Early ACCESS-a, ona mora početi što je prije moguće nakon davanja istog.

Šta se dešava ako povučem svoj pristanak za usluge?

Vaš pristanak je dobrovoljan i ga možete povući bilo kom momentu; međutim, to će utiče na radnju koja se desila nakon što je pristanak dat prije nego što je povučen. Možete odbiti ili povući svoj pristanak za neku konkretnu uslugu(e) i ne intervencije da ne dovedete u pitanje ostale usluge Early ACCESS-a za vaše dijete.

Ako odbijem svoj pristanak, hoće li Regionalni primalac sredstava ili neka druga Early ACCESS agencija moći da koristi proces prema zakonom utvrđenom postupku prema IDEA-i kako bi dovela u pitanje moje odbijanje da dam pristanak?

Neće.

Ako odbijem da dam pristanak, mogu li da zamolim Regionalnog primaoca sredstava da uništi evidenciju Early ACCESS-a za moje dijete?

Ne.

PRETHODNO PISMENO OBAVJEŠTENJE

Vaše učesće u odlučivanju o razvoju vašeg djeteta je bitno. U skladu sa zakonom, morate biti uključeni tokom specifičnih aktivnosti u toku budućih značajnih usluga rane intervencije za vaše dijete.

“Prethodno pismo obavještenje” je pismo saopštenje koje vam šalje vaš koordinador usluge kada vaš pružalac usluge predlaže ili odbija da započne ili da promijeni identifikaciju, procjenu ili raspored vašeg djeteta ili pružanje određenih usluga iz Early ACCESS-a vašem djetetu i/ili porodici.

To obavještenje vam se mora dostaviti u razumnom toku nakon što pružalac usluge donese odluku o prijedlogu ili odbijanju *prije* nego što pružalac usluge sprovede tu radnju.

Koje su informacije sadržane u obavještenju?

Obavještenje mora sadržavati sljedeće:

1. Opis predložene ili odbijene radnje.
2. Objašnjenje zašto je neka radnja predložena ili odbijena;
3. Raspoloživi postupak za zaštitu prava;
4. Kako da se podnese state complaint ili due process complaint (kao rokovi) kada mislite da su zahtjevi za Early ACCESS prekršeni.

Kako će obavještenje izgledati?

Ono će biti na obrascu, napisano jezikom koji je razumljivobičnom čovjeku. Biće na vašem maternjem jeziku. Ako vaš maternji jezik ili nekakav drugi vid komunikacije nije pisani jezik, koordinador usluge će preduzeti korake da obezbjedi da razumijete obavještenje. Ako ste gluvi ili slijepi, ili vaš jezik nema pismo, biće korištena komunikacija koju obično koristite (kao što je znakovni jezik, brajovo pismo ili usmena komunikacija).

Šta ako se ne slažem sa predloženom radnjom ili odbijanjem?

Na raspolaganju vam je mnogo neformalnih i formalnih opcija. One su opisane u dijelu „Opcije za rješavanje neslaganja“ u vešbrošure. Vaš koordinador usluge će na raspolaganju na vam pomoći da razumijete vaše opcije. Ostala sredstva su navedena u dijelu Uvod koji se nalazi na prednjoj strani ovog priručnika.

Na vaš zahtjev, vaš koordinador usluge ili državna agencija će vas obavijestiti o svim besplatnim i jeftinim pravnim uslugama i drugim pomoćnim uslugama u vašem području.

NAPOMENE:

POVJERLJIVOST PODATAKA/EVIDENCIJE

Zakon o DEAF je jedan od federalnih zakona pod nazivom Zakon o pravima porodičnog obrazovanja i povjerljivosti informacija (FERPA) i daje vam nekoliko prava u pogledu evidencije vašeg djeteta za Early ACCESS. Imate pravo da pristupite toj evidenciji i imate pravo da postavljate pitanja o stvarima za koje mislite da su netačne u toj evidenciji. Ovi podaci na osnovu kojih se otkriva identitet u evidenciji Early ACCESS-a za vaše dijete su povjerljivi i ne smiju se davati bez vašeg pristanka osim u slučaju kad se primjenjuje izuzetak od pristanka). U ovom dijelu date su dalje informacije o ovim važnim zaštitama.

Mogu li ja imati pristup evidenciji iz Early ACCESS za moje dijete?

Da. Državna agencija vam mora dozvoliti da pregledate i kontrolišete evidenciju svog djeteta vezano za ranu intervenciju odn. procjene i ocjene, određivanje ispunjenosti uslova, razvoj i provođenje FSP-a, pojedinačnih pružbi i vezi sa vašim djetetom i svim drugim područjima koja uključuju evidenciju za vaše dijete i vašu porodicu. Državna agencija vam mora, na vaš zahtjev, dati spisak vrsta lokacija evidencije koju je agencija prikupila, vodi i koristi za Early ACCESS.

Kada će mi državna agencija dati pristup evidenciji iz Early ACCESS-a za moje dijete ?

Državna agencija će poštovati zahtjev za kontrolom i pregledom evidencije bez nepotrebnog odlaganja i najkasnije u roku od 45 kalendarskih dana nakon podnošenja zahtjeva prije bilo kojeg sastanka u vezi sa FSP-om i nekim saslusanjem.

Šta obuhvata „pravo na kontrolu i pregled“?

Pravo na kontrolu i pregled obuhvata sljedeća prava:

- odgovor dotične agencije na pravdane zahtjeve za objašnjenjima i tumačenjima evidencije;
- zahtjev da agencija bez zbjedi kopije evidencije koje sadrže informacije (ako bi vas neobezbjedenje kopija u stvari spriječilo da iskoristite svoje pravo na kontrolu i pregled evidencije);
- pravo da vaš predstavnik pregleda i prekontrolišete evidenciju.

Agencija pretpostavlja da ste ovlašteni da pregledate i kontrolišete evidenciju vašeg djeteta osim ako je agencija obavještena da niste ovlašteni u skladu sa dotičnim državnim zakonom kojim se regulišu pitanja kao što su starateljstvo, nastavu ili razvod.

Hoće li agencija čuvati evidenciju evidentirati ko je pristupio evidenciji mog djeteta iz Ranih intervencija? Da. Uz izuzetak pristupa roditelja i ovlaštenih zaposlenika

agencije, agencija koja vodi evidenciju će evidentirati strane koje dobiju pristup evidenciji u ranim intervencijama, uključujući:

- Ime strane;
- Datum kad je pristup odobren;
- Svrha za koju je strani odobreno da koristi evidenciju.

Šta se dešava ako se u dokumentaciji nalaze podaci za više djece?

Imate pravo da pregledate i kontrolišete samo podatke koji se odnose na vaše dijete odn. da budete informisani samo o tim podacima.

Može li mi agencija naplatiti (naknadu) za pregled i kontrolisanje evidencije Early ACCESS-a za moje dijete ?

Dotična agencija vam može naplatiti naknadu za korištenje kopija evidencije koje su načinjene za vas ako vas ta naknada u stvari ne sprečava da koristite svoje pravo da pregledate i prekontrolišete tu evidenciju. Agencija ne smije naplatiti naknadu za pretragu ili pronalaženje podataka.

Postoji li evidencija/dokumentacija koja vam mora biti data besplatno?

Da. Agencija Early ACCESS vam mora dati kopiju svake procjene, ocjene djeteta, ocjenjivanja porodice ili individualiziranog plana za usluge porodicama (IFSP) što je prije moguće nakon IFSP sastanka.

Šta ako mislim da informacije u evidenciji nisu tačne?

Ako matrate da su podaci koji su prikupljeni, koji se vode ili se koriste netačni, zabunjujući, misleading ili krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta, možete tražiti od agencije koja vodi evidenciju da izmijeni evidenciju. Agencija će odlučiti u razumnom vremenskom roku da li će izmijeniti informacije u skladu sa zahtjevom. Ako agencija odlučiti odbije izmijeniti informacije u skladu sa zahtjevom, ona će vas obavijestiti o odbijanju i obavijestiti vas o pravu na saslušanje.

Na vaš zahtjev, agencija će vam pružiti priliku na saslušanje kako biste doveli u pitanje informacije iz evidencije u ranoj intervenciji odn. kako biste sigurali da one neće biti netačne, zabunjujuće ili da one neki drugi način krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta. Kao posljedica saslušanja:

1. Ako se odlučiti da su informacije pogrešne, netačne ili da one neki drugi način krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta, agencija će izmijeniti informacije u skladu s tom obavijestiti vas pismenim putem.
2. Ako se odlučiti da informacije nisu netačne, pogrešne ili da one neki drugi način krše privatnost ili druga prava vašeg djeteta, agencija će vas obavijestiti o odluci. Agencija će vas također obavijestiti o vašem pravu da uvrstite u evidenciju koju ona vodi u vašem djetetu izjavu kojom se komentarišu informacije na koje ste se žalili za neslaganje sa odlukom agencije.
3. Svako objašnjenje koje se uvrstite u evidenciju u vašem djetetu agencija mora voditi kao dio evidencije sve dok ona vodi evidenciju odn. sporavani dio. Ako agencije otkrije evidenciju odn. njen sporavani dio koji je strani, ona također mora otkriti vaše objašnjenje.

Kakvo će biti saslušanje?

Saslušanje mora zadovoljiti zahtjeve FERPA. Ti zahtjevi se nalaze u 34 C.F.R. Poglavlje 99.22. Kontaktirajte vašeg koordinatora usluge ako biste željeli podatke o tim zahtjevima.

Šta znači „podaci na osnovu kojih je moguće identifikovati lice“?

To znači da li podaci uključuju, između ostalog:

- ☐ Ime vašeg djeteta
- ☐ Vaše ime i imena ostalih članova porodice
- ☐ Adresu vašeg djeteta i vašu adresu i adresu drugih članova porodice
- ☐ Lični identifikator, kao što je broj socijalnog osiguranja vašeg djeteta, učenički broj, ili biometrijski zapis,
- ☐ Ostale indirektno identifikatore, kao što je datum rođenja vašeg djeteta, mjesto rođenja i djevojačko prezime djetetove majke
- ☐ Ostale informacije koje su, same ili u kombinaciji, povezane sa ili se mogu povezati sa određenim djetetom, što bi omogućilo razumnoj licu iz okruženja, koje nema lična saznanja o okolnostima, da identifikuje djeteta sa razumnog sigurnošću
- ☐ Informacije koje je zatražilo lice za koje agencija razumno smatra da zna identitet djeteta na koje se odnosi evidencija.

Da li agencija koja ima evidenciju mog djeteta u vezi s Early ACCESS treba da traži od mene dopuštenje da objavi te informacije ?

Da, u principu treba. Prije nego što se bilo kome osim zvaničnicima, ovlaštenim predstavnicima ili zaposlenicima ili dotičnim agencijama koje prikupljaju, vode ili koriste informacije prenesu podaci na osnovu kojih je moguće identifikovati lice, odn. prije nego što se te informacije iskoriste za bilo koje druge svrhe osim pružanja Early ACCESS usluga.

Međutim, u pogledu obaveznog roditeljskog pristanka postoje izuzeci. Na primjer, prosvjetni zvaničnici mogu prenositi obrazovnu evidenciju bez prethodnog pristanka kada je potrebno odgovoriti na neku hitnu situaciju koja uključuje zdravlje ili bezbjednosti. Akoimate bilo kojih pitanja o izuzecima od FERPA, molimo kontaktirajte vašeg koordinatora za usluge.

Jedan važan izuzetak iz FERPA mogućava obrazovnim agencijama da prenesu evidenciju bez roditeljskog pristanka drugim obrazovnim agencijama u koje je dijete upisano ili može biti upisano. Iz tog razloga, kako bi se osiguralo lak prelazak sa Early ACCESS-a na IDEA Dio B (specijalno obrazovanje u ranom djetinjstvu), ako vaše dijete pređe na Dio B predškolskih usluga u obdoblju od tri godine, prema FERPA i IDEA-i vaš pristanak nije obavezan. Evidencija Early ACCESS za vaše dijete biće poslata Area Education Agency koja je odgovorna za usluge specijalnog obrazovanja u vašem školskom krugu.

Nakon što se informacije uvrste u evidenciju Early ACCESS-a za vaše dijete, te informacije su zaštićene prema FERPA i mogu biti prenesene samo u skladu sa propisima FERPA. To podrazumijeva sve medicinske ili spoljne informacije procjenjene uvrste u evidenciju vašeg djeteta.

Ako odbijem da dam pristanak kad sam obavezan da prenesem (otkrijem) informacije iz evidencije Early ACCESS za svoje dijete, šta će agencija učiniti?

Agencija će sastati s vama i objasniti vam kako vaše odbijanje da date pristanak utiče na mogućnost vašeg djeteta da dobije usluge iz Early ACCESS-a. Državna agencija ne može poništiti vaše odbijanje da date pristanak.

Postoje li i neke druge mjere koje državna agencija preuzima kako bi se zaštitili i garantovali povjerljivost i privatnost mog djeteta?

1. Jedan službenik u svakoj agenciji mora preuzeti odgovornost za bezbjedjenje povjerljivosti informacija na osnovu kojih se može utvrditi identitet osobe;
2. Sve osobe koje sakupljaju i koriste informacije na osnovu kojih se može utvrditi identitet osobe moraju proći obuku o povjerljivosti i privatnosti;
3. Svaka dotična agencija će voditi, zbog javnog nadzora, tekuću listu imena i pozicija onih službenika u agenciji koji mogu imati pristup podacima na osnovu kojih se može utvrditi identitet.

Šta će se desiti sa evidencijom Early ACCESS-a za moje dijete kad ona više ne bude potrebna? Državna agencija će vas obavijestiti kada podaci na osnovu kojih je moguće utvrditi identitet a koji su prikupljeni, vode se ili se koriste, više nisu potrebni da bi se vašem djetetu pružile usluge i ne intervencije. Ako evidencija više nije potrebna, na vaš zahtjev podaci moraju biti uništeni.

Odluka o tome kada evidencija više nije potrebna u velikoj mjeri je diskreciono pravo državne agencije. Evidencija će se voditi sve dok više nije relevantna za pružanje usluga prema Early ACCESS kao ni za svrhe revizije i računovodstva. Minimalno se evidencija potrebna za svrhe revizije i računovodstva mora čuvati pet godina nakon aktivnosti za koju su korištena sredstva Early ACCESS-a ili neka druga sredstva.

Postoji li neka evidencija koju agencija za Early ACCESS ne mora uništiti?

Da. Agencija može sačuvati trajnu evidenciju imena vašeg djeteta, datuma rođenja, podatke za kontakt roditelja (uključujući ime i broj telefona), imena koordinatora usluge pružaoca Early ACCESS, kao i podatke o zlasku (uključujući godinu i starost nakon zlaska i sve programe koji su upisani nakon zlaska). Ovi podaci se mogu čuvati bez vremenskog ograničenja.

NAPOMENE:

SASTANCI

Mnogo važnih odluka u vezi s vašim djetetom donose se na sastancima. U ovom dijelu opisujemo koja su vaša prava u pogledu sastanaka.

Kada su sastanci obavezni ili fakultativni?

Obavezni: U skladu s Pravilima Early ACCESS-a u dijelu IDEA Zakona obavezan je sastanak kako bi se izradio početni IFSP kako bi se odredilo vaše djetete ispunjava kriterijume za Early ACCESS, godišnji sastanak radi procjene i, ako je potrebno, revidiranja) IFSP-a vašeg djeteta. Prema zakonu, sastanak je obavezan i kada vaše djetete prelazi iz Early ACCESS-a.

Fakultativno: U skladu sa zakonom, IFSP vašeg djeteta će biti revidiran periodično (najmanje svakih šest mjeseci). Ova periodična kontrola može biti na sastanku, ali isto tako sastanak nije obavezan. IFSP tim vašeg djeteta se također može sastati kako bi odlučio da li je za vaše djetete korisno da se održi sastanak.

Koji su zahtjevi u pogledu toga gdje i kada će se održati sastanak?

Sastanci u okviru Early ACCESS-a moraju biti održani:

U okruženju u vrijeme koje vam odgovara;

Na maternjem jeziku vaše porodice ili nekom drugom komunikacijom koju upotrebljavate, osim ako je ocigledno da to nije izvodivo.

Morate biti uključeni u zaključivanje bilo kakvih aranžmana oko sastanka. Vi i drugi učesnici na sastanku morate biti pismeno obavješteni o sastanku dovoljno rano prije sastanka kako biste bili sigurni da možete prisustvovati.

Ko mora doći na IFSP sastanke?

Početni i godišnji IFSP sastanci, kao i sastanci za izradu plana prelaza za vaše djetete moraju uključiti sljedeće učesnike:

1. **Vas!** ("Roditelja ili roditelje djece");
2. Ostale članove porodice, ako to traži jedan od roditelja, ako je to izvodivo;
3. Zastupnik ili neko lice izvan porodice, ako roditelji traže da to lice prisustvuje;
4. Koordinator usluge odgovoran za sprovođenje IFSP-a;
5. Lice, odn. lica koja su direktno uključena u sprovođenje procjene vašeg djeteta kao ocjenjivanja vašeg djeteta i porodice;
6. Shodno slučaju, lica koja će pružiti usluge iz Early ACCESS vašem djetetu i vašoj porodici.

Ako lice navedeno pod tačkom 5 ne može prisustvovati, Regionalni primalac sredstava će organizovati da to lice bude uključeno na neki drugi način, između ostalog: učestvovanjem u konferencijskom pozivu, slanjem obavještenog ovlaštenog predstavnika na sastanak ili praviljenjem odgovarajućeg zapisnika koji će biti dostupan na sastanku.

RODITELJI I SUROGAT RODITELJI

Roditelji su suštinski partneri u uslugama u okviru Early ACCESS-a. Važno je odrediti koje roditelje novorođenčeta ili djeteta do tri godine starosti. Propisima u okviru IDEA Early ACCESS definiše se „roditelj“.

Ko je roditelj?

“Roditelj” značava:

1. Biološkog roditelja ili usvojitelja djeteta;
2. Udomitelja, osim ako državnim zakonom, propisima ili ugovornim odredbama zabranjeno da foster parent nastupa kao roditelj;
3. Staratelj koji je generalno ovlašten da djeluje kao djetetov roditelj ili ovlašten da donosi odluke o tanoj intervenciji, obrazovnim, zdravstvenim ili razvojnim pitanjima za dijete (ali ne država koje dijete štitićenik države);
4. Pojedinac koji nastupa umjesto biološkog roditelja ili usvojitelja (uključujući baku/djeda, maćehu/očuha, ili nekog drugog odaka) s kojim dijete živi, ili pojedinca koji je zakonski odgovoran za dobrobit djeteta;
5. Surogat roditelj koji je određen u skladu s federalnim zakonom i Early ACCESS pravilima.

Šta se dešava kada više lica ispunjava zahtjeve definicije roditelja?

Pri određivanju da li neko ispunjava kriterijume za roditelja primjenjuju se sljedeća pravila.

1. Osim kao što je predviđeno sljedećom tačkom, biološki roditelj ili usvojitelj, kada nastoji da nastupa kao roditelj u skladu s ovim poglavljem ili kada više strana ispunjava kriterijume za roditelja, se smatraju roditeljem, osim ako biološki roditelj odn. usvojitelj nije zakonski ovlašten da donosi obrazovne ili odluke u vezi s uslugama tane intervencije za dijete.
2. Ako se na osnovu sudskog naloga ili odluke dredi neko lice odn. lica da nastupa/ju kao roditelj djeteta ili da u njegovome donosi/e obrazovne ili usluge u vezi sa tanoj intervenciju (osim u slučaju surogat roditelja), tada to lice ili lica moraju biti određeni da budu roditelji u svrhe dijela C Zakona, osim u slučaju kada IS pružalac ili državna agencija pruži usluge djetetu ili bilo kom članu porodice tog djeteta, taj IS pružalac ili državna agencija ne mogu nastupati kao roditelj tog djeteta.

Zašto je potreban surogat?

Potrebno je da Regionalni primaoci sredstava odrede da svako dijete ima roditelja koji će učestvovati u postupku Early ACCESS. Ako postoji bilo koji od sljedećih uslova, Regionalni primalac sredstava određuje da li je djetetu potreban surogat:

1. Kada se ne može identifikovati roditelj;
2. Nakon razumnih napora, roditelj se ne može pronaći; ili
3. Dijete je štitićenik Države i sudije koji nadgleda djetetov predmet; ili alternativno, postavlja surogat roditelja.

Regionalni primalac sredstava je odgovoran da odredi kojoj djeci je potreban surogat roditelj i da stoje odredi surogat roditelja.

Koje su kvalifikacije surogat roditelja?

Surogat roditelj:

1. ne smije imati ličnog ili profesionalnog interesa koji je u konfliktu sa interesima djeteta;
2. mora imati znanja i vještine koji osiguravaju adekvatno zastupanje djeteta;
3. ne smije biti zaposlenik Ministarstva obrazovanja iowe, Regionalnog primaoca sredstava, ni bilo koje druge agencije koja je uključena u obrazovanje ili brigu o djetetu.

Ne smatra se da je lice koje inače ispunjava kriterijume za surogat roditelja zaposlenik agencije samo zato što ga/ju plaća agencija da bude u svojstvu surogat roditelja.

Ko postavlja surogat roditelja?

Regionalni primalac sredstava može odrediti surogat roditelja na bilo koji način predviđen zakonom. Alternativno, surogat roditelja djeteta može postaviti sud koji je nadležan za malodobne slučajeve djeteta koje je štitićenik države "u domiteljskoj porodici, pod starateljstvom državne agencije za brigu o djeci). Surogat roditelja koji postavi sud mora ispunjavati rigorozno navedena kriterijuma.

Koje su odgovornosti surogat roditelja?

Surogat roditelj može predstavljati dijete u svim pitanjima vezanim za procjenom ocjenjivanjem djeteta, razvojem i sprovođenjem FSP-a (uključujući godišnje procjene i periodične kontrole), tekućim pružanjem usluga i rane intervencije, svih drugih prava u okviru Early ACCESS i IDEA.

NAPOMENE:

OPCIJE ZA RJEŠAVANJE NESLAGANJA

Postoje tri opcije prema pravilima Early ACCESS Dijela C IDEA-e za rješavanje neslaganja. To su sljedeće opcije:

- medijacija,
- državne žalbe,
- due process complaints. Žalbe su propisane u proceduri

Ove opcije će biti objašnjene u sljedećim dijelovima ovog priručnika.

Pored ovih triju opcija, svaki Regionalni primalac predstavlja matraspolaganju proces koji se zove Olakšanje (fasilitacija) rješavanja koji možete koristiti. Omogućavanje rješavanja je način da se riješe neslaganja, umjesto ili prije nego što se pristupi potrebi formalna postupka opisana u ovom Priručniku. Fasilitator rješavanja pomaže pri rješavanju razlika pri pružanju Early ACCESS usluga i problema između roditelja, državnih agencija pružalaca iz privatnog sektora.

Ako dođe do razlika, otvoreni razgovor je prvi logički korak ka rješavanju tih razlika. Treća strana može objektivno procijeniti zabrinutosti obe strane pri pružanju podrške u uspješnom rješenju. Fasilitator rješavanja je nebučen za posredovanje između objektivna treća strana. Fasilitator rješavanja može biti neutralna strana iz vašeg Early ACCESS područja ili, ako je to potrebno, neko iz drugog područja ili nekoga bezbijeđi Ministarstvo obrazovanja. Fasilitator rješavanja se bezbijeđuje besplatno i vam i pružiocima usluge za vaše dijete.

Nije potrebno koristiti proces omogućavanja rješavanja prije nego što se pristupi tri formalnim procedurama opisanim u ovom Priručniku.

NAPOMENE:

MEDIJACIJA

Ministarstvo obrazovanja i ove Regionalni Primarci predstavljaju vodeće postupke kako bi omogućili stranama da riješe sporove putem medijacije. Medijacija je dobrovoljna od svih strana i vodi je kvalifikovani nepristrasni medijator koji je obučen u uspješnim tehnikama medijacije (posredovanja). Do medijacije može doći u bilo kom trenutku, čak i prije podnošenja žalbe po zakonom propisanom postupku. Svrha medijacije nije da se odgodi ili deny vaše pravo da podnesete žalbu po zakonom propisanom postupku i ni da vam se odreknu druga prava iz Early ACCESS-a.

Model obrasca zahtjeva za medijaciju je na strani 20 ovog priručnika.

Gdje mogu saznati o ljudima koji su medijatori i ko plaća medijaciju?

Ministarstvo obrazovanja i ove:

1. Vodi spisak lica koja su kvalifikovani medijatori i poznaju zakone i propise vezane za pružanje Early ACCESS usluga;
2. Bira medijatore metodom slučajnog izbora, na osnovu rotacije ili na neknoj drugoj nepristrasnoj osnovi;
3. Plaća troškove procesa medijacije, uključujući troškove sastanaka kako bi ohrabrila medijaciju kada neka strana odluči da ne koristi medijaciju.

Kako ću znati da je medijator nepristrasan?

Lice koje služi kao medijator:

- ne može biti zaposlenik Ministarstva obrazovanja i ove ili državne agencije ili pružaoca privatnog sektora koji pruža direktne usluge vašem djetetu;
- ne smije biti u situaciji ničnog ili profesionalnog sukoba interesa.

Lice koje načelno spunjava kvalifikacije posrednika nije zaposlenik Ministarstva obrazovanja i ove samo zato što ga/ju plaća medijator.

Šta između ostalog treba da znam o procesu posredovanja?

1. Svaka jedinica u procesu posredovanja se mora zakazivati na vrijeme i mora se održavati na lokaciji koja je prikladna za vas i druge strane u sporu.
2. Ako vi ili državna agencija riješite spor putem procesa medijacije, vi ili državna agencija morate zaključiti zakonski obavezujući sporazum.
3. I vi i predstavnici državne agencije koji je ovlašten da obavezuje tu agenciju morate potpisati ugovor koji će vas obavezivati.
4. Pisani, potpisani sporazum od medijacije se provodi na svakom Državnom sudu u nadležnoj jurisdikciji ili na okružnom sudu u jedinjenih Država.
5. Razgovori u kojima dođe tokom medijacije su poverljivi i ne smiju se koristiti kao dokaz u bilo kom naknadnom procesu saslušanja ili građanskoj parnici u bilo kom saveznom ili državnom sudu.

Šta ako ne želim da koristim proces medijacije?

Regionalni Primarci predstavljaju i mogu ponuditi onima koji ne koriste proces medijacije mogućnost da se sastanu sa nepristrasnom stranom u vrijeme i na mjestu koji odgovaraju roditeljima.

Ko je nepristrasna strana?

1. Odgovarajući alternativni subjekt za rješenje spora;
2. Centar Howe za obuku i informisanje roditelja Ulowi i Oge Specijalni centar za djecu (ASK); i
3. Centar za pomoć roditeljima u lokalnoj zajednici.

Šta bi trebalo da uradi nepristrasna strana?

Nepristrasna strana bi trebalo da objasni koje su koristile procesa medijacije i da vas ohrabri da koristite isti.

Dok čekam na da se riješi moj zahtjev za medijaciju, koje usluge će moje dijete primati?

Dok čekate na odgovor za zahtjev za medijaciju nakon deset dana od konferencije za medijaciju na kojoj nije postignut nikakav sporazum, osim ako se agencija roditelja ne slože drugačije, dijete uključeno u konferenciju za medijaciju mora nastaviti da prima odgovarajuće usluge i druge intervencije koje su identifikovane u IFSP u krugu u kojem su se saglasili roditelji.

Ako medijacija uključuje podnošenje zahtjeva za početne usluge iz Early ACCESS-a, dijete mora primati te usluge koje nisu predmet spora.

NAPOMENE:

DRŽAVNE TUŽBE PREMA ZAKONU IDEA

U skladu sa Zakonom, Ministarstvo obrazovanja iowe je obavezno da ima postupak kojim se istražuju tužbe prema kojima je agencija prekršila Dio C Zakona IDEA ili pravila Early ACCESS-a iowe. Model obrasca za podnošenje državne tužbe je na strani 22 ovog priručnika.

Da li Ministarstvo obrazovanja iowe obezbeđuje proceduru za podnošenje državne tužbe u okviru Early ACCESS?

Ministarstvo obrazovanja iowe ima pismene procedure za:

1. Rješavanje svih tužbi, uključujući tužbe koje podnosi neka organizacija ili pojedinac iz neke druge Države, tako što obezbeđuje zaprimanje tužbe kod Ministarstva obrazovanja iowe;
2. Široko distribuiranje Državnih procedura roditeljima i drugim zainteresovanim pojedincima, uključujući buku roditelja i informativne centre, Agencije za zaštitu i zastupanje, nezavisne centre za život, i ostale odgovarajuće subjekte.

Šta će Ministarstvo obrazovanja iowe učiniti ako sazna za slučaj nepružanja odgovarajućih usluga iz EARLY ACCESS-a?

Priješavanju tužbe u kojoj je Ministarstvo obrazovanja iowe pronašlo slučaj nepružanja odgovarajućih usluga, Država se mora pobaviti:

1. Nepružanjem odgovarajućih usluga, uključujući korektivnu i adnjudu da bi se pozabavilo potrebama djeteta;
2. Odgovarajućim budućim pružanjem usluga za svu djecu i hendikepom.

Šta uključuje procedura državne tužbe Ministarstva obrazovanja?

U svojim procedurama tužbe, Ministarstvo obrazovanja iowe predviđa rok od 60 kalendarskih dana nakon što je tužba zaprimljena da bi:

1. Provelo nezavisnu istragu na licu mjesta, ako Ministarstvo obrazovanja iowe utvrdi da je istraga potrebna;
2. Dalo mogućnost podnosiocu tužbe da podnese dodatne informacije, bilo usmeno ili pismeno, i navodima u tužbi;
3. Pružilo mogućnost državnoj agenciji da odgovori na tužbi, uključujući, minimalno:
 - a. Po vlastitom nahođenju državne agencije, prijedlog rješavanja tužbe;
 - b. Uz pristanak roditelja, mogućnost da državna agencija uključi roditelja u medijaciju, ili alternativni način rješavanja spora;
4. Se pregledale sve relevantne informacije i neovisno odredilo da li državna agencija krši zahtjeve iz IDEA;
5. Se mijela pismena odluka podnosiocu tužbe kojom se adresira svaki navod u tužbi koja sadrži:
 - a. Činjenično stanje i zaključak;
 - b. Razloge za konačnu odluku Ministarstva obrazovanja iowe.

Jesu li dozvoljeni produžeci nakon 60 dana?

Procedure Ministarstva obrazovanja i škole dozvoljavaju produženje vremenskih rokova samo ako:

1. Postoje izuzetne okolnosti u odnosu na određenu tužbu, ili
2. Se roditelj ili državna agencija slažu da prolongiraju rok za sprovođenje aktivnosti.

Kako se sprovode odluke iz tužbe?

Procedure Ministarstva obrazovanja uključuju korake za uspješno sprovođenje njegove konačne odluke, ako je potrebno, uključujući:

1. Aktivnosti tehničke pomoći;
2. Pregovore;
3. Korektivne radnje da bi se postiglo pridržavanje.

Ko predaje tužbu i na koji način?

Potpisanu pismenu tužbu mogu predati organizacija ili lice. Tužba mora izjaviti da je državna agencija prekršila zahtjev iz Dijela C Zakona IDEA. Tužba također mora uključiti:

1. Činjenice na kojima se zasniva izjava;
2. Potpis i podatke za kontakt podnosioca tužbe;
3. Podnosilac tužbe mora navesti na koje je dokršenje došlo najkasnije godinu dana prije datuma primanja tužbe.

Ako podnosilac tužbe navedi na koje je dokršenje došlo u pogledu određenog djeteta, tužba mora sadržavati:

1. Ime i adresu mjesta boravka djeteta;
2. Ime Regionalnog Primaoca sredstava/agencije/programa zaduženog za usluge djetetu;
3. U slučaju djeteta beskućnika u smislu dijela 25(2) Zakona McKinney-Vento o pomoći beskućnicima (42 U.S.C. §11434a(2)), dostupne kontakt informacije za dijete, i ime Regionalnog Primaoca sredstava/agencije/programa zaduženog za djetetove usluge;
4. Opis prirode problema djeteta, uključujući činjenice koje se odnose na problem;
5. **P r e d l o g** za rješavanje problema u mjeri koja je poznata i dostupna u vrijeme kada se tužba predaje.

Strana koja predaje tužbu mora proslijediti kopiju tužbe Regionalnog Primaoca sredstava koji opslužuje dijete istovremeno kada podnese tužbu Ministarstvu obrazovanja i škole.

TUŽBE PO ZAKONOM UTVRĐENOM POSTUPKU (RASPRAVE PO ZAKONOM UTVRĐENOM POSTUPKU)

Kad god se zaprimi zahtjev za raspravu po zakonom utvrđenom postupku, vi ili Regionalni Primalac predstava koji je uključen u spor, morate imati mogućnost za nepristrasnu raspravu po zakonom utvrđenom postupku. Model obrasca na kojem se predaje tužba po zakonom utvrđenom postupku traži rasprava je na strani 24 ovog priručnika.

Ko je odgovoran za sprovođenje rasprava po zakonom utvrđenom postupku?

Ministarstvo obrazovanja iowe organizuje raspravu.

Ko saslušava informacije i donosi odluke na raspravi po zakonom utvrđenom postupku?

Lice koje ima funkciju administrativnog sudije (AS) saslušava dokaze i zakonske argumente na raspravi po zakonom utvrđenom postupku. AS zatim donosi odluku. Ministarstvo obrazovanja iowe vodi spisak lista koja služe kao AS. Spisak mora uključiti izjavu o kvalifikacijama svih tih lista.

Koje su kvalifikacije nepristrasnog AS?

AS minimalno ne smije biti:

1. Zaposlenik Ministarstva obrazovanja iowe, AEA ili kruga koji je uključen u obrazovanje ili brigu o djetetu; i
2. Lice koje ima ličnog ili profesionalnog interesa koji protivrječi objektivnosti lista na raspravi.

AS:

1. Mora imati znanje i sposobnost da razumije i dredi zakon i DEA 2004., Federalnih i Državnih propisa koji se odnose na DEA, zakonskih tumačenja DEA od strane Federalnih i Državnih sudova;
2. Mora imati znanje i sposobnost da provodi raspravu u skladu s odgovarajućim standardnim zakonskim praksama;
3. Mora posjedovati znanje i sposobnost da donese i napiše odluke u skladu s odgovarajućim standardnim zakonskim praksama.

Ne znači da je lice koje ispunjava kriterijume da sprovodi raspravu zaposlenik u agencije samo iz razloga što ga plaća agencija da služi kao AS.

U međuvremenu, koje usluge prima moje dijete?

Za vrijeme svih upravnih i sudskih postupaka, dijete mora nastaviti da prima odgovarajuće usluge iz strane intervencije u okruženju određenom u FSP-u na koji su pristali roditelji. Ako tužba po zakonom utvrđenom postupku uključuje podnošenje zahtjeva za početne usluge iz Early ACCESS-a, dijete mora priamti te usluge koje nisu predmet spora.

Koja su moja zakonska prava u raspravi po zakonom utvrđenom postupku ?

Imate prava da:

1. Budete u pratnji vašeg savjetnika ili nekoga tko ima specijalna znanja ili su obučeni za probleme djetce sa hendikepom;
2. Predočujete dokaze i suočavate se, unakrsno ispitujuete i tražite prisustvovanje svjedoka;
3. Zabranite uvođenje bilo kojih dokaza na raspravi koji nisu bili predloženi toj strani najmanje pet radnih dana prije rasprave;
4. Dobijete pismeni, ili po izboru roditelja, elektronski zapisnik sa sastanka;
5. Dobijete pismeno, ili po izboru roditelja, elektronsko činjenično stanje i odluke.

Napominjemo da u skladu sa zakonom, državne agencije također imaju ta prava.

Gdje će se održati rasprava po zakonom utvrđenom postupku?

Rasprava po zakonom utvrđenom postupku se mora održati u vrijeme i na mjestu koji su razumno dogovarajući roditeljima.

Koji je vremenski rok za raspravu po zakonom utvrđenom postupku?

Ministarstvo obrazovanja iowe mora osigurati da najkasnije u roku od 30 dana:

1. Na raspravi bude donesena konačna odluka;
2. Da se kopija odluke poštom dostavi stranama.

Na zahtjev strane, AS može produžiti tridesetodnevni rok.

Da li postoji vremenski rok koji treba ispoštovati kad je u pitanju traženje rasprave po zakonom utvrđenom postupku? Vi ili Regionalni Primalac sredstava morate tražiti nepristrasnu raspravu u roku od dvije godine od datuma kada Vi ili Regionalni Primalac sredstava saznate ili ste trebali saznati o radnji iznavaoda koja čini osnovu za zahtjev za raspravu po zakonom utvrđenom postupku.

Postoje li izuzeci za taj vremenski rok?

Vremenski rok se ne primjenjuje ako ste bili spriječeni da predate zahtjev za raspravu po zakonom utvrđenom postupku zbog:

1. Određenih pogrešnih predstavljanja od strane Regionalnog Primaoca sredstava da je riješio problem koji čini osnovu zahtjeva za raspravu po zakonom utvrđenom postupku request.
2. Regionalni Primalac sredstava je zadržao informacije od vas koje su vam trebale biti dostavljene.

Je li mi zabranjeno da predam druge zahtjeve za raspravu po zakonom utvrđenom postupku?

Ništa vas ne sprečava da predate zasebne zahtjeve za raspravu po zakonom utvrđenom postupku u pogledu pitanja zahtjeva za raspravu po zakonom utvrđenom postupku koji je već predat.

Da li je odluka AS konačna?

Odluka koja se donese na raspravi je konačna, s tim što se bilo koja strana uključena u raspravu može žaliti na odluku.

Ako nisam zadovoljan/na sa odlukom AS, šta mogu učiniti?

Svaka strana ima pravo da pokrene parnicu u pogledu odluke sa rasprave po zakonom utvrđenom postupku. Ta parnica se pokreće na bilo kom sudu Države ili kompetentnoj jurisdikciji ili u okrжном sudu Sjedinjenih Država, bez obzira na obim neslaganja.

Postoji li rok za pokretanje parnice protiv odluke AS?

Ako se ne slažete sa odlukom AS-e, imate rok od 90 kalendarskih dana od datuma odluke da pokrenete parnicu.

Ko će još znati o odluku sa rasprave po zakonom utvrđenom postupku ?

Ministarstvo obrazovanja iowe, nakon što izbriše sve podatke na osnovu kojih se identifikuje lice, mora:

1. Proslijediti činjenice o odluci Vijeću iowe za Early ACCESS;
2. Učiniti te činjenice dostupnim javnosti.

NAPOMENE:

Model obrasca: Zahtjev za konferenciju za medijaciju

Koristite ovaj obrazac ako želite da tražite konferenciju za medijaciju. Taj proces je objašnjen na stranama 13 i 14 *Priručnika za roditelje za zaštitu prava Early ACCESS (Prava roditelja u Ranoj intervenciji)*. Nakon što popunite obrazac, kopije pošaljite:

(1) uključenom/im AEA, i

(2) Ministarstvu obrazovanja Iowe, Grimes Država Office Building, 400 E. 14th St., Des Moines, IA 50319-0146.

Popunite ovaj obrazac u cjelosti. Ako je potrebno, koristite još listova papira.

Datum: _____ Želio bih da zatražim Early ACCESS konferenciju za medijaciju za moje dijete.

Ime i prezime djeteta: _____ Datum rođenja djeteta: _____

Da li vaše dijete koristi još neko ime? _____ Da/ne _____ Ako koristi, koje? _____

Adresa djeteta: _____ Grad: _____

Država: _____ ZIP: _____

Da li je dijete bez doma? _____ Da/ne _____ Ako jeste, navedite kontakt podatke za dijete. _____

AEA u kojem dijete živi: _____ Adresa: _____

Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____

AEA gdje dijete pohađa: _____ Adresa: _____

Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____

Moje ime i prezime: _____ Moja adresa: _____

Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____

Telefon: _____ E-mail (ako postoji): _____ Ime drugog

roditelja: _____ Adresa: _____

Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____

Telefon: _____ E-mail (ako postoji): _____

Priroda problema: _____

Činjenice slučaja vezano za problem: Način na koji

vi predlažete da se problem riješi: _____

Da li je ovaj obrazac popunio neko drugi na ime roditelja? _____ Da/ne _____ Ako jeste, molimo navedite vaše ime i prezime, kontakt podatke vašu vezu s roditeljem: _____

Postoji li neko drugi ko nije naveden na ovom obrascu ko je dijeteovo roditelj ili staratelj? _____ Da/ne _____

Ako postoji, molimo navedite ime i prezime logična, kontakt podatke, i brodstvo za dijeteom: _____

OVA STRANA JE NAMJERNO OSTAVLJENA PRAZNO

Model obrasca: Državna tužba prema Zakonu IDEA

Upotrijebite ovaj obrazac ako želite da podnesete državnu tužbu prema Zakonu IDEA. Ovaj postupak je objašnjen na strani 5 i 6 Postupak za zaštitu prava roditelja EARLY ACCESS (Prava roditelja u ranoj intervenciji). Nakon što popunite obrazac, kopije pošaljite:

(1) Uključenom/im AEA, i

(2) Ministarstvu obrazovanja Iowe, Grimes Država Office Building, 400 E. 14th St., Des

Moines, IA 50319-0146.

Popunite ovaj obrazac u cjelosti. Ako je potrebno, koristite još istovak papira.

Datum: _____ Podnosim državnu tužbu po Zakonu IDEA. Molim da Ministarstvo obrazovanja Iowe provede istragu. Navodim da su javne agencije prekršile zahtjev Dijela C Zakona o obrazovanju i ca i hendikepom primjenjiva državna pravila i savezne propise.

Moje ime i prezime: _____ Potpis: _____

Moja adresa: _____

Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____

Telefon: _____ E-mail (ako postoji): _____

DA LI JE OVO TUŽBA U VEZI S DREĐENIM DJETETOM? DA/NE AKO JESTE, MOLIMO NAVEDITE: ime i prezime djeteta: _____ Datum rođenja djeteta: _____

Da li djetete koristite neko drugo ime? Da/ne Ako je to slučaj, koje? _____

Adresa djeteta: _____

Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____

Da li je djetete bez doma? Da/ne Ako jeste, navedite kontakt podatke za djetete: AEA u kojem djetete živi: _____

Adresa: _____

Grad: _____

Država: _____ ZIP: _____ AEA gdje djetete pohađa: _____

Adresa: _____

Grad: _____

Država: _____ ZIP: _____

Napomena: Pitanja 1-3 su obavezna ako se tužba odnosi na konkretno djetete. Ako to nije slučaj, pitanja 1-3 se preporučuju.

1. Priroda problema: _____

2. Činjenice slučaja vezano za problem: _____

3. Način na koji vi predlažete da se problem riješi: _____

Da li je do ovog navodnog kršenja došlo prije više od godinu dana od datuma kada je Ministarstvo obrazovanja Iowe primilo ovu tužbu? Da/ne

Da li je ovaj obrazac popunio neko drugo ime roditelja? Da/ne Ako jeste, molimo navedite vaše ime i prezime, kontakt podatke vašu vezu s roditeljem: _____

Postoji li neko drugo ime navedeno na ovom obrascu koje djetetov roditelj ili staratelj? Da/ne

Ako postoji, molimo navedite ime i prezime roditelja, kontakt podatke, i srodstvo sa djetetom: _____

OVA STRANA JE NAMJERNO OSTAVLJENA PRAZNO.

Model obrasca: Tužba po zakonom utvrđenom postupku (Zahtjev za raspravu po zakonom utvrđenom postupku)

Upotrijebite ovaj obrazac ako želite da podnesete tužbu po zakonom utvrđenom postupku i zahtjevate raspravu po zakonom utvrđenom postupku. Taj proces je objašnjen na stranama 17 i 19 *Postupak za roditelje za zaštitu prava EARLY ACCESS (Prava roditelja u ranoj intervenciji)*. Nakon što popunite obrazac, kopije pošaljite:

(1) uključenom/im AEA,

(2) Ministarstvu obrazovanja Iowa, Grimes Država Office Building, 400 E. 14th St., Des

Moines, IA 50319-0146.

Popunite ovaj obrazac u cjelosti. Ako je potrebno, koristite poštivo papira.

Datum: _____ Podnosim tužbu po zakonom utvrđenom postupku za svoje dijete. Molim za raspravu po zakonom utvrđenom postupku pred administrativnim sudijom postavljenim od strane Ministarstva obrazovanja Iowa.

Ime i prezime djeteta: _____ Datum rođenja djeteta: _____ Da li vaše dijete koristi neko drugo ime? _____ Da/ne? Ako da, koje? _____ Adresa djeteta: _____ Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____

Da li je dijete bez doma? _____ Da/ne? Ako jeste, dajte podatke za dijete: _____

AEA u kojem dijete živi: _____ Adresa: _____ Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____ AEA gdje dijete pohađa Attends: _____ Adresa: _____ Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____

Moje ime i prezime: _____

Moja adresa: _____ Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____ Telefon: _____ E-mail (ako postoji): _____ Ime drugog roditelja: _____ Adresa: _____

Grad: _____ Država: _____ ZIP: _____ Telefon: _____ E-mail (ako postoji): _____

Priroda problema: _____

Činjenice u slučaju u vezi s problemom: _____

Rješenje koje vi predlažete za problem: _____

Da li je ovaj obrazac popunio neko drugo ime roditelj? _____ Da/ne? Ako jeste, molimo navedite vaše ime i prezime, kontakt podatke i vašu vezu s roditeljem: _____

Postoji li neko drugo ime navedeno na ovom obrascu koje je djetetovo roditelj ili staratelj? _____ Da/ne? _____

Ako postoji, molimo navedite ime i prezime roditelja, kontakt podatke, i brodstvo sa djetetom: _____

OVA STRANA JE NAMJERNO OSTAVLJENA PRAZNA

VAŽNO OBAVJEŠTENJE ZA RODITELJE: U skladu sa federalnim zakonom, ove informacije o tome kako se finansira Early ACCESS moraju biti dostavljene porodicama kad god Early ACCESS pokušava da koristi javno ili privatno osiguranje.

**Ministarstvo obrazovanja Iowe, Vodeća
agencija**

**Integrirani sistem za Usluge ranih intervencija Early ACCESS
(Dio C Zakona o obrazovanju lica sa hendikepom)**

**Sistem politika plaćanja, izmijenjeni i
dopunjeni**

**Usvojen 29. marta 2012., i objavljen 28. aprila
2012.god.**

**Korekcija radi tehničkog usklađivanja iz
juna 2013. god.**

Ministarstvo obrazovanja Iowe usvojilo je sljedeći sistem politike plaćanja, zadnji put izmijenjen administrativnim pravilima o kojima je obavještenje dao Državni odbor Iowe za obrazovanje 26. januara 2012. i koja je usvojena 29. marta 2012. godine .

**I. Usluge iz Early ACCESS-a će biti
„besplatne“.**

Iowa je država u kojoj se primjenjuje FAPE - Besplatno i odgovarajuće javno obrazovanje. Vidi Zakonik Iowe § 256B.2 (2011). Iowa pruža "besplatno i odgovarajuće javno obrazovanje" („FAPE“ djeci sa hendikepom mlađoj od dvadesetjednu godinu kojima je potrebno specijalno obrazovanje. Isto § 256B.2(3).

Iz tog razloga Ministarstvo pruža uvjeravanje da ne naplaćuje roditeljima nikakve usluge iz ovog Dijela koje su dio djetetovog FAPE-a iz Zakonika Iowe poglavlje 256B.

**II. Ministarstvo ili njegovi Regionalni Primaoci sredstava
mogu pokušati da koriste javno osiguranje ili doprinose**

porodice u skladu s Poglavljem XIX Zakona o socijalnom osiguranju („Medicaid“).

Regionalni Primaoci sredstava iz Early ACCESS-a i ostali pružaoci mogu tražiti pristup Medicaid polisi porodice. Pružaoci Early ACCESS neće obavezivati roditelje da se upišu ili prijave za javne doprinose ili osiguranje kao uslov primanja usluga pod Early ACCESS-om te moraju dobiti pristanak prije nego što iskoriste javno osiguranje ili doprinose roditelja ili djeteta, ako to dijete, odn. roditelj već nisu upisani u taj program.

Priroda i iznos refundiranja Medicaid-a. Iz doprinosa za osiguranje pružaocu usluge se nadoknađuju troškovi određenih usluga iz Early ACCESS-a. Iowa Department of Human Services određuje iznos plaćanja i obuhvaćene usluge. Plaćanje ne smije preći stvarne troškove provajdera u pogledu pružanja obuhvaćene usluge.

Funkcije usluga koje su predmet sistema plaćanja. Prema Department of Human Services, refundiranje iz Medicaid-a "će biti izvršeno za medicinski opravdane audiološke, razvojne usluge, zdravstvene usluge i usluge medicinskih sestara, medicinskog transporta, hranjenja, usluga liječenja na radu, fizikalne terapije, psihološke procjene i savjetovanja, socijalnog rada, jezičke usluge, usluge vezane za vid i koordinaciju usluga ili usluge upravljanja slučajem. „Kako bi bila obuhvaćena Medicaid-om i podlijegala refundiranju, usluga se mora nalaziti ili biti povezana za uslugu u djetetovom Individualiziranom planu usluga porodici. ("IFSP").

Kako bi pristupio doprinosima ili osiguranju, kao što je Medicaid, pružalac mora dostaviti roditelju obavještenje koje je suštinski slično onom koje je u Prilogu A te mora ispuniti odredbe „besplatnosti“ koje se nalaze u Prilogu B.

Odjeljenje ne traži od roditelja da plate dio bilo kakvih zajedničkih plaćanja ili odbitaka prema Medicaid-u. U skladu sa svojim pravilima kojima se provode odredbe Poglavlja XIX Zakona o socijalnoj zaštiti, Department of Human Services će zahtijevati da se koriste sva dostupna privatna osiguranja kad god bude vraćao sredstva Medicaid-u za neku uslugu. Ova politika je sadržana u obavještenju koje se nalazi u Prilogu A i u sljedećem odjeljku.

Ako roditelj ne da pristanak za korištenje Medicaid-a ili za dostavljanje podataka na osnovu kojih je moguće utvrditi identitet Department-u of Human Services u svrhe obračunavanja Medicaid-a, Odjeljenje i pružaoci Early ACCESS-a neće koristiti raspoložive doprinose iz Medicaid-a.

Ako roditelj ne dadne pristanak za korištenje Medicaid-a ili za razmjenu podataka na osnovu kojih je moguće utvrditi identitet sa Odjeljenje of Human Services u svrhe obračunavanja Medicaid-a, Odjeljenje i pružaoci Early ACCESS će ipak pružiti sve IFSP usluge na koje je roditelj pristao.

III. The Odjeljenje of Human Services će tražiti refundiranje od svih dostupnih doprinosa za zdravstveno osiguranje kad god izmiri zahtjev za uplatom u skladu s Poglavljem XIX Zakona o socijalnom osiguranju ("Medicaid").

U skladu s Poglavljem XIX Zakona o socijalnom osiguranju Odjeljenje of Human Services je obavezan da traži refundiranje od svih privatnih polisa ili doprinosa osiguranja kad god the Department of Human Services izmiri neki zahtjev za uplatu Medicaid-a.

Kad god Odjeljenje ili pružalac Early ACCESS-a namjerava da koristi Medicaid uplate djeteta ili roditelja a roditelj ili dijete ima raspoloživo zdravstveno osiguranje, Odjeljenje, odn. pružalac usluge Early ACCESS-a će tražiti pristanak roditelja da pristupi privatnom osiguranju, kao što je opisano u nastavku.

Priroda i iznos privatnog osiguranja. Plaćanja Department-a of Human Services za Medicaid vraćaju se iz polise osiguranja. Privatna osiguravajuća kuća određuje iznos uplata i obuhvaćene usluge. Plaćanje neće premašivati stvarne troškove pružaoca usluge za obuhvaćenu uslugu.

Funkcije usluga koje podliježu sistemu plaćanja. Funkcije ili usluge koje su predmet plaćanja privatnog osiguranja moraju ispunjavati kriterijume „Funkcije ili Usluge“ iz Dijela II (gore) i moraju biti obuhvaćena usluga u skladu s primjenjivom

politikom privatnog osiguranja. Osiguravajuća kuća privatnog osigurana određuje da li je određena Early ACCESS usluga obuhvaćena njenom politikom odn. smjernicama.

Roditeljski pristanak da se koristi privatno osiguranje mora se dobiti u sljedećim slučajevima:

- Kada državna agencija ili pružalac Early ACCESS-a namjerava da koristi privatno osiguranje ili uplate za osiguranje roditelja ili djeteta da bi platiti za početno pružanje Early ACCESS usluge u IFSP-u; i
- Svaki put kada je obavezno dobiti pristanak za usluge u skladu sa odredbom Early ACCESS

281–120.420(1) zbog povećanja (učestalosti, dužine, trajanja ili intenziteta) pružanja usluga djetetovog IFSP-a.

Odjeljenje ne traži od roditelja da plati nikakve troškove koji bi nastali za roditelja kao rezultat korištenja, od strane države, privatnog osiguranja za plaćanje usluga Early ACCESS-a (kao što su zajednička plaćanja, premije, povećanje premija ili odbici). Na zahtjev roditelja, odgovarajuća državna agencija nadoknađuje roditeljima te troškove.

Prilikom dobijanja pristanka potrebnog za korištenje privatnog osiguranja ili uplata za privatno osiguranje ili početno korištenje uplata za osiguranje iz djetetove ili roditeljeve privatne polise osiguranja kako bi se platila usluga iz Early ACCESS-a, Država dostavlja roditelju primjerak sistema politika plaćanja Odjeljenja. To su potencijalni troškovi koje bi roditelj imao da se koristi privatno osiguranje roditelja za plaćanje usluga iz Early ACCESS-a:

- Zajednička plaćanja, povećanje premija ili odbici (koji će svi biti nadoknađeni), i
- Ostali dugoročni troškovi, kao što je gubitak uplata za osiguranje zbog limita godišnjeg ili doživotnog zdravstvenog osiguranja prema politici osiguranja.

Ako roditelj ima pitanja o privatnoj polisi osiguranja, on će kontaktirati pružaoca privatnog zdravstvenog osiguranja. Da bi se olakšao taj razgovor, može pomoći koordinator usluge .

Ako roditelj neda pristanak za korištenje privatnog osiguranja roditelja ili djeteta u pogledu zahtjeva Medicaid-a za plaćanje, Odljeljenje i pružalac usluge pod Early ACCESS-om neće primiti zahtjev za nadoknadu iz Medicaid-a.

Ako roditelj neda pristanak za korištenje privatnog osiguranja roditelja ili djeteta u pogledu zahtjeva Medicaid-a za plaćanje, agencija ipak mora pružiti one usluge Early ACCESS-a iz IFSP-a za koje je roditelj dao pristanak.

IV. Odjeljenje i njegovi Regionalni Primaoci sredstava ne traže pristup privatnom zdravstvenom osiguranju kada to nije u vezi sa zahtjevom za plaćanje iz Poglavlja XIX Zakona o socijalnom osiguranju ("Medicaid").

Iako su administrativna pravila Odjeljenja sastavljena da omoguće državnim agencijama da traže pristup privatnom zdravstvenom osiguranju u svim slučajevima, trenutno nije politika ni praksa Države Iowa da traži pristup privatnom osiguranju kada to privatno osiguranje nije vezano sa zahtjevima za Medicaid da plati za Early ACCESS usluge. Nije predložena nikakva izmjena te politike.

Iako je Odjeljenje usvojilo odredbu koja sadrži 34 C.F.R. § 303.520(b)(2), Odjeljenje ne može koristiti tu opciju budući da još nije donesen zakon koji je potreban za tu odredbu.

V. Ostali elementni: Sistem plaćanja Early ACCESS Iowe

Odjeljenje je administrativnom odredbom usvojila politiku „Plaćanja kao zadnje solucije“. Odredba se nalazi u Prilogu C.

Svrha ove politike i administrativnih pravila koji se njima provode je poštovanje odredbe 34 C.F.R. § 303.521.

Ova politika opisuje funkcije ili usluge koje podliježu sistemu plaćanja Iowe, Odjeljci II i III, kao i način izračunavanja iznosa refundiranja (koji ne smije premašiti stvarni trošak pružanja tih usluga).

Zbog Odjeljka I ove politike, sposobnost ili nesposobnost plaćanja nije dio sistema plaćanja Iowe. Ukoliko je ispunjenost kriterijuma za Medicaid zasnovana na ograničenjima za prihod ili sredstva, Iowa Odjeljenje of Human Services postavlja ta ograničenja u skladu sa Poglavljem XIX Zakona o socijalnom osiguranju.

Iowa pravila Early ACCESS-a sadrže sljedeće garancije.

- Roditeljima neće biti naplaćene usluge koje dijete inače ima pravo da prima besplatno (uključujući one usluge koje su identifikovane u ovom Odjeljku i Odjeljku I).
- Pružaoci Early ACCESS neće tražiti povrat sredstava za iznos veći od stvarnog troška pružanja Early ACCESS usluga.
- Porodicama sa javnim osiguranjem ili uplatama ili privatnim osiguranjem neće biti naplaćeno nesrazmjerno više od porodica koje nemaju javno osiguranje ili uplate ili privatno osiguranje.

Na osnovu Odjeljka I, obavezna garancija o nesposobnosti plaćanja nije relevantna.

Ako porodica ne dostavi potrebne informacije o prihodu ili sredstvima Department-u of Human Services, može se desiti da ne ispunji kriterijume za Medicaid osiguranje.

Odjeljenje ili pružalac usluge Early ACCESS-a mogu upotrijebiti Dio C ili druga sredstva da plate troškove kao što su povećanja premije, odbici ili zajednička plaćanja.

Pravila o naknadama porodice i prihodu od osiguranja iz 34 C.F.R. §

303.520(d)-(e) i 303.521(d) usvojilo je Ministarstvo obrazovanja

Iowe, u odredbi Administrativnog zakonika Iowe 281-120.520(4)-(5),
odn. 281-120.521(4).

Sljedeće funkcije ne podliježu plaćanju naknada.

- Sprovođenje zahtjeva za traženje djeteta iz Early ACCESS-a
- Ocjenjivanje i procjena i funkcije vezane za njih
- Usluge koordinacije usluga
- Administrativne i koordinacijske aktivnosti vezane za:
 - o Razvoj, pregled i ocjenu IFSP-a i privremenog IFSP-a; i
 - o Sprovođenje Early ACCESS Postupka za zaštitu prava i ostalih komponenata Early ACCESS-a u odredbama 281-120.300, do 281-120.346.

Postupak za zaštitu prava. Roditelj koji želi da osporava naplatu naknade ili odluku države o sposobnosti roditelja da plati, može učiniti nešto od sljedećeg:

- Učestvovati u medijaciji.
- Zahtjevati raspravu po zakonom utvrđenom postupku.
- Podnijeti državnu tužbu.
- Koristiti bilo koju drugu proceduru koju ustanovi država za brzo rješavanje finansijskih potraživanja (kao što je proces olakšanja rješavanja AEA ili administrativna žalba na Medicaid osiguranje kod Iowa Department of Human Services), pod uslovom da ta upotreba ne odlaže niti lišava roditelje proceduralnih prava iz Early ACCESS-a, uključujući pravo na blagovremeno korištenje, bilo kojih stavki pod tri prve tačke u ovom paragrafu.

Odjeljenje mora obavijestiti roditelje o ovim opcijama postupka za zaštitu prava na jedan od sljedećih načina:

- tako što će im dostaviti primjerak državnog sistema platnih politika prilikom dobijanja pristanka da pruži usluge Early ACCESS-a iz odredbe 120.420(1); ili
- uključivanjem ove informacije sa obavještenjem koje se pruža roditeljima prema odredbi Early ACCESS-a 281-120.421.

VI. Ovlaštenja

Zakon Iowe pogl.. 256B (2011)

34 C.F.R. § 303.510 (2011)

34 C.F.R. § 303.520 (2011)

34 C.F.R. § 303.521 (2011)

Iowa Upravni zakon odr. 281-120.510

(2012) Iowa Upravni zakon odr. 281-

120.520 (2012) Iowa Upravni zakon odr.

281-120.521 (2012)

PRILOG A

PISMENO OBAVJEŠTENJE O UPOTREBI MEDICAID-A OD STRANE EARLY ACCESS-a

Prije nego što Ministarstvo ("Odjeljenje") ili Pružalac usluge Early ACCESS-a koristi vaše uplate javnog osiguranja ili osiguranje, ili uplate javnog osiguranje ili osiguranje vašeg djeteta da bi platili usluge Early ACCESS-a, agencija vas mora o tome pismeno obavijestiti. Molimo da pažljivo pročitate sljedeće izjave .

Medicaid

- Pristanak roditelja se mora dobiti u skladu sa Early ACCESS odredbom 281-

120.414(34CFR303) (ako se to pravilo primjenjuje) prije nego što Odjeljenje ili pružalac Early ACCESS-a otkrije, u svrhe obračuna, podatke vašeg djeteta na osnovu kojih je moguće otkriti identitet Department-u of Human Services, državnoj agenciji odgovornoj za upravljanje državnog Medicaid programa.

- Roditelji imaju prava u skladu sa Early ACCESS odredbom 281-

120.414(34CFR303) (ako se to pravilo primjenjuje) da povuku svoj pristanak da otkriju podatke na osnovu kojih je moguće otkriti identitet Department-u of Human Services u svrhe obračuna Medicaid-a, u bilo koje vrijeme.

- Ni Odjeljenje niti bilo koji Pružalac usluge Early ACCESS-a ne može tražiti da se prijavi za ili da upiše programe uplata za javna osiguranja ili osiguranja kao uslov da se prime usluge Early ACCESS-a te moraju dobiti vaš pristanak prije nego što upotrijebe vaše uplate za osiguranje ili osiguranje ili uplate za javno osiguranje ili javnog osiguranje vašeg djeteta ako vi ili vaše dijete niste već upisani u taj program. Odjeljenje ili Pružalac usluge Early ACCESS-a moraju dobiti vaš pristanak da koriste vaše uplate za osiguranje ili osiguranje vašeg djeteta kako bi platiti usluge Early ACCESS-a ako bi to korištenje:

o umanjilo dostupno životno osiguranje ili bilo koja druga uplata za osiguranje vas ili vašeg djeteta iz tog programa;

- o dovelo do toga da vi plaćate usluge koje bi inače bili pokriveni doprinosima za osiguranje ili programom osiguranja;
- o dovelo do povećanja premija ili prekida javnih doprinosa ili osiguranja za vas ili vaše dijete; ili
- o se time rizikovala ispunjenost kriterijuma za vas ili vaše dijete za besplatne usluge kod kuće ili u zajednici na osnovu ukupnih zdravstvenih troškova .

Ako ne date svoj pristanak, agencija ipak mora staviti na raspolaganje one Early ACCESS usluge iz IFSP-a za koje ste dali pristanak.

- Ni Odjeljenje niti bilo koji pružalac Early ACCESS-a neće vam naplatiti zajednička plaćanja ili odbitke za korištenje javnih doprinosa ili osiguranja, kao što je Medicaid. Ako postoji dostupno zdravstveno osiguranje, Department of Human Services je obavezan po zakonu kojim se reguliše Medicaid da traži pristup njemu.

Privatno osiguranje kada su ispunjeni kriterijumi za Medicaid

- Odjeljenje ne može koristiti vaše privatno osiguranje da plati usluge Early ACCESS-a ako vi ne date pristanak da koristi to privatno osiguranje za plaćanje usluga Early ACCESS-a za vaše dijete. Ovo uključuje upotrebu privatnog osiguranja kada je korištenje raspoloživo privatnog osiguranja obavezno prije nego što se koriste javni doprinosi ili osiguranje, kao što je Medicaid.
- Od vas se morati dobiti pristanak za korištenje privatnog osiguranje u sljedećim slučajevima:
 - o Kada državna agencija ili pružalac Early ACCESS-a namjerava da koristi vaše privatno osiguranje ili uplate da plate za početno pružanje usluge Early ACCESS-a po IFSP-u; i
 - o Svaki put kada je pristanak za usluge obavezan u skladu s odredbom Early ACCESS-a 281-120.420(1) zbog povećanja (učestalosti, dužine, trajanja ili intenziteta) pružanja usluga IFSP-a vašeg djeteta.
- Odjeljenje vas ne obavezuje da platite bilo koje troškove koje biste imali kao rezultat korištenja od strane države privatnog osiguranja za plaćanje usluga Early ACCESS-a (kao što su zajednička plaćanja, povećanje premije, ili odbici). Na vaš zahtjev, odgovarajuća državna agencija vrši povrat sredstava roditeljima za te troškove.
- Prilikom dobijanja vašeg pristanka potrebnog za korištenje privatnog osiguranja ili uplata za osiguranje ili početno korištenje uplata iz vaše osiguravajuće polise ili polise vašeg djeteta kako bi se platila usluga iz Early ACCESS-a, država dostavlja roditelju primjerak sistema platnih politika Odjeljenja. To su potencijalni troškovi koje možete imati kada se koristi privatno osiguranje roditelja da se plate usluge Early ACCESS-a:
 - o Zajednička plaćanja, uvećanja premija ili odbici (od čega se svi refundiraju), i
 - o Ostali dugoročni troškovi, kao što su gubitak uplata za osiguranje zbog limita godišnjih ili doživotnih zdravstvenih osiguranja prema osiguravajućoj politici.

Ako imate bilo kakva pitanja o privatnoj polisi osiguranja,

možete kontaktirati vašeg pružaoca privatnog zdravstvenog osiguranja. Moguće je da će vaš koordinator usluge moći da vam pomogne sa ovom stvari.

- Ako uskratite svoj pristanak da koristite svoje privatno osiguranje ili privatno osiguranje svog djeteta kao dio Medicaid zahtjeva, Odjeljenje i Pružalac usluge Early ACCESS-a neće predati zahtjev za povrat sredstava iz Medicaid-a.
- Ako uskratite svoj pristanak da se koristi vaše privatno osiguranje ili privatno osiguranje vašeg djeteta kao dio Medicaid potraživanja, agencija ipak mora staviti na raspolaganje usluge Early ACCESS-a iz IFSP-a za koje ste dali pristanak.

PRILOG B

UPOTREBA MEDICAID-a: ODREDBE O
"BESPLATNOSTI"

281-120.520(34CFR303) Politike u vezi s upotrebom javnih doprinosa ili osiguranja ili privatnog osiguranja kako bi se platile usluge Early ACCESS-a.

120.520(1) *Upotreba javnih doprinosa ili javnog osiguranja za plaćanje usluga Early ACCESS-a.*

b. U pogledu korištenja od strane države javnih doprinosa ili osiguranja djeteta ili roditelja da bi se platile usluge iz Dijela C, država:

(1) ne može tražiti od roditelja da se prijavi ili upiše u programe javnih doprinosa ili osiguranja kao uslov primanja usluga iz Dijela C i mora dobiti pristanak prije korištenja javnih doprinosa ili osiguranja djeteta ili roditelja ako to dijete, odn. roditelj već nije upisano u taj program;

(2) Mora dobiti pristanak, u skladu s odredbom 281-120.7(34CFR303) i pod-odredbom 120.420(1), za korištenje javnih doprinosa ili osiguranja djeteta ili roditelja kako bi se platile usluge iz Dijela C ako bi to:

1. umanjilo dostupno životno osiguranje ili bilo koja druga uplata za osiguranje vas ili vašeg djeteta iz tog programa;
2. dovelo do toga da vi plaćate usluge koje bi inače bili pokrivena doprinosima za osiguranje ili programom osiguranja;
3. dovelo do povećanja premija ili prekida javnih doprinosa ili osiguranja za vas ili vaše dijete; ili
4. se time rizikovala ispunjenost kriterijuma za vas ili vaše dijete za besplatne usluge kod kuće ili u zajednici na osnovu ukupnih zdravstvenih troškova.

(3) Ako roditelj ne da pristanak iz stava 120.520(1) "b," država ipak mora staviti na raspolaganje one usluge iz Dijela C za koje je roditelj dao pristanak.

PRILOG C

ODREDBE "PLAĆANJE KAO ZADNJA OPCIJA"

281-120.510(34CFR303) Plaćanje kao zadnja opcija.

120.510(1) *Nezamjenjivost sredstava.* Osim kao što je predviđeno pod-odredbom 120.510(2), sredstva iz ovog poglavlja se ne mogu koristiti da bi se ispunila finansijska obaveza za usluge koje bi inače bile plaćene iz nekog drugog javnog ili privatnog izvora, uključujući bilo koji zdravstveni program koji sprovodi Ministarstvo odbrane, osim propisa Dijela C Zakona. Stoga, sredstva iz ovog poglavlja se mogu koristiti samo za usluge rane intervencije koje novorođenče ili dijete do tri godine starosti sa hendikepom treba ali za koja trenutno nema prava da ih primi ili da primi plaćanje iz bilo kojeg drugog saveznog, državnog, lokalnog ili privatnog izvora (što podliježe pravilima

281-120.520(34CFR303) and 281-120.521(34CFR303)).

120.510(2) *Privremena plaćanja - povrat sredstava.* Ako je potrebno da se spriječi kašnjenje u pravovremenom pružanju odgovarajućih usluga rane intervencije djetetu ili djetetovoj porodici, sredstva iz Dijela C Zakona se mogu koristiti da bi se platilo pružaocu usluge (za usluge i funkcije odobrene ovim poglavljem, uključujući zdravstvene usluge, kao što je definisano odredbom 281-120.16(34CFR303) (osim medicinskih usluga); funkcije sistema traženja djeteta opisane u odredbama 281-120.115(34CFR303) do

281-120.117(34CFR303) i odredbama 281-120.301(34CFR303) do 281-120.320(34CFR303); i procjene i ocjenjivanje u odredbi 281-120.321(34CFR303)), dok se čeka na povrat sredstava iz agencije ili subjekta koji ima krajnju odgovornost za plaćanje.

120.510(3) *Nesmanjenje uplata osiguranja.* Ništa u ovom poglavlju ne može biti tumačeno kao da se dozvoljava državi da smanji zdravstvenu ili neku drugu pomoć koja je raspoloživa u državi ili da se izmijeni ispunjenost kriterijuma iz Poglavlja V Zakona o socijalnoj zaštiti, 42 U.S.C. 701 et seq. (SSA) (u vezi s zdravljem majke i djeteta) ili Poglavlja XIX SSA,

42 U.S.C. 1396 (u vezi s Medicaid-om), uključujući Dio 1903(a) SSA u vezi s medicinskom pomoći za usluge koje se pružaju novorođenču ili djetetu do 3 godine starosti sa hendikepom kada su te usluge uključene u djetetov IFSP usvojen u skladu sa Dijelom C Zakona.